

**Политика**  
**Фонда поддержки предпринимательства Югры**  
**в отношении обработки персональных данных (далее – Политика)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и категорий обрабатываемых в Фонде поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд) персональных данных, функции Фонда при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Фонде требования к защите персональных данных.

1.2. Политика характеризуется следующими признаками:

- разработана в целях обеспечения реализации требований законодательных и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации в области обработки персональных данных;
- раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Фондом, цели, способы и принципы обработки Фондом персональных данных, права и обязанности Фонда при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Фондом в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
- является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Фонда при обработке персональных данных.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящей Политики используются следующие понятия:

2.1. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики оператором является Фонд.

2.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

2.4. Работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором.

2.5. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.6. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

2.7. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.8. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.9. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

2.10. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данные в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.11. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

2.12. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2.13. Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

### **3. Информация об Операторе**

Наименование: Фонд поддержки предпринимательства Югры.

ИНН: 8601009740.

Фактический адрес: 628012, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г.Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, дом 14.

Тел., факс: 8(3467) 35-60-30, 8(3467) 33-30-70.

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных, а также основание для обработки персональных данных определяются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

### **5. Цели обработки персональных данных**

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные в целях:

- финансирования программ, проектов и мероприятий, направленных на развитие и поддержку предпринимательства в ХМАО-Югре;
- развития инфраструктуры поддержки предпринимательства, продвижения идей рыночной экономики как ключевого фактора успеха экономических реформ;
- содействия установлению и развитию деловых контактов между субъектами предпринимательства, содействия в поиске зарубежных партнеров, развития межрегиональных связей;
- обеспечения соблюдения трудового законодательства, обеспечения личной безопасности работников;
- обеспечения контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества.

### **6. Категории обрабатываемых персональных данных и субъектов персональных данных**

6.1. В ИСПДн Оператора обрабатываются следующие категории субъектов персональных данных:

- работники (физические лица), состоящие в трудовых отношениях с Оператором;
- юридические лица и индивидуальные предприниматели, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с Оператором;
- лица, ранее состоявшие в трудовых отношениях с Оператором;
- члены семьи работников Оператора.

6.2. В ИСПДн Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес;
- семейное положение;
- имущественное положение;
- образование;
- профессия;
- доходы;
- трудовые книжки;
- копия паспорта;
- свидетельство о браке;
- свидетельство о разводе;
- свидетельство о рождении;
- документы о наградах;
- страховое пенсионное свидетельство;
- ИНН;
- больничные листы;
- справка о заработной плате с прежнего места работы для оформления больничных листов;
- документы о прохождении аттестации, повышении квалификации;
- трудовой договор;
- личная карточка по форме Т-2;
- личное дело;
- сведения о близких родственниках;
- медицинские заключения, предъявляемые при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;
- гражданство;
- пол;
- сведения о воинском учете.

6.3. Специальные категории персональных данных, обрабатываемые Оператором:

- состояние здоровья работников.

## **7. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных**

7.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

7.3. Оператор не производит трансграничную передачу персональных данных.

## **8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначением ответственного за организацию обработки персональных данных;
- разработкой, введением в действие и обеспечением исполнения локальных нормативных актов, регламентирующих работу с персональными данными, в том числе определяющими условия и порядок доступа к ИСПДн, а также соблюдение требований конфиденциальности персональных данных, с которыми работников Фонда знакомят под роспись;

- обеспечением необходимыми средствами защиты рабочих мест, мест хранения носителей информации и помещений в соответствии с установленными требованиями, обеспечивающими ограничение доступа к персональным данным, их уничтожению, изменению, блокированию, копированию и распространению;

- обеспечением ограничений, разграничения и непрерывного контроля доступа к персональным данным, носителям информации, помещениям и средствам обработки.

## **9. Обработка персональных данных**

### 9.1. Общие требования при обработке персональных данных.

9.1.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

9.1.2. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

9.1.3. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

9.1.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

9.1.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

9.1.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

9.1.7. Субъекты персональных данных не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту персональных данных.

### 9.2. Получение персональных данных:

9.2.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных или его законного/уполномоченного представителя. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку Оператором.

9.2.2. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9.2.3. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

### 9.3. Хранение персональных данных:

9.3.1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется структурными подразделениями Оператора в соответствии с перечнями персональных данных и ИСПДн, утвержденными у Оператора.

9.3.2. Личные дела работников хранятся в бумажном виде в папках, прошитые и пронумерованные по страницам. Личные дела хранятся в специально отведенной секции сейфа (или металлических шкафах), обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа.

9.3.3. Структурные подразделения, хранящие персональные данные на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9.4. Передача персональных данных:

9.4.1. При передаче персональных данных субъекта Оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции.

9.4.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

9.4.3. Доступ работников к персональным данным разрешен в соответствии с Журналом учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в ИСПДн, утвержденным Оператором.

9.5. Уничтожение персональных данных:

9.5.1. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

9.5.2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

## **10. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора**

10.1. В целях обеспечения защиты персональных данных субъекты имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством;

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;

- при отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;

- дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

- требовать от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

- обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.

10.2. Для защиты персональных данных субъектов Оператор обязан:

- за свой счет обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- ознакомить работника или его представителей с настоящей Политикой и его правами в области защиты персональных данных;

- по запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящей Политикой и его правами в области защиты персональных данных;

- осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации;

- предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей в соответствии с настоящей Политикой и законодательством Российской Федерации;

- по требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

10.3. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

## **11. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

11.1. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Фонда в области персональных данных в структурных подразделениях Фонда, его филиалах, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях Фонда возлагается на их руководителей.

11.2. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.