



МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНОБОРОНЫ РОССИИ)

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
МИНИСТРА ОБОРОНЫ**

119160, г. Москва

25 » апреля 2014 г. № 184/7.223

На №

**Руководителям управлений (отделов)  
финансового обеспечения Министерства  
обороны Российской Федерации по  
субъектам Российской Федерации**

**Руководителям федеральных  
государственных казенных, бюджетных и  
автономных учреждений Министерства  
обороны Российской Федерации**

**Командирам воинских частей**

Только \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Во исполнение Федерального закона от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказов Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», от 16 декабря 2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и от 23 декабря 2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению», **Т Р Е Б У Ю:**


1. Обеспечить:

ведение бюджетного (бухгалтерского) учета расчетов между воинскими частями и учреждениями при передаче (получении) материальных ценностей в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации и прилагаемыми Методическими рекомендациями;

оформление документов по передаваемым (получаемым) материальным ценностям в рамках внутриведомственных, межведомственных и межбюджетных расчетов в соответствии с прилагаемыми Методическими рекомендациями.

2. Признать утратившим силу Порядок организации учета расчетов между воинскими частями (учреждениями) при передаче нефинансовых активов, утвержденный начальником Аппарата Министра обороны Российской Федерации – заместителем Министра обороны Российской Федерации 28 февраля 2011 г.

3. Контроль за выполнением настоящих указаний возложить на директора Департамента финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации.



**Г.Шевцова**

Приложение  
к указаниям заместителя Министра  
обороны Российской Федерации  
от «25» апреля 2014 г.  
№ 184/7/223

**Методические рекомендации  
по вопросам учета расчетов между воинскими частями и учреждениями  
при передаче (получении) материальных ценностей**

**I. Общие положения**

1. Ведение бюджетного (бухгалтерского) учета операций по движению материальных ценностей между воинскими частями Вооруженных Сил Российской Федерации\*, их передаче (получению) учреждениям других федеральных органов исполнительной власти и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также связанных с перемещением материальных ценностей внутриведомственных, межведомственных и межбюджетных расчетов, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации, с использованием настоящих Методических рекомендаций.

2. Получение (передача) воинской частью материальных ценностей осуществляется на основании распоряжения (наряда, разнарядки, телеграммы, телефонограммы, другого распорядительного документа) довольствующего органа, оформленного (доведенного) в установленном порядке.

3. Полномочия должностного лица, получающего материальные ценности, подтверждаются доверенностью (форма по ОКУД 0315001 или форма по ОКУД 0315002), подписанной командиром воинской части и начальником штатного (обслуживающего) финансового органа или уполномоченными ими на то должностными лицами.

---

\* Далее в тексте настоящих Методических рекомендаций, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Вооруженные Силы Российской Федерации – Вооруженными Силами; Министерство обороны Российской Федерации – Министерством обороны; воинские части, военные комиссариаты, военные представительства Министерства обороны Российской Федерации, аккредитованные на предприятиях промышленности, центры материально-технического обеспечения, склады, базы, арсеналы федеральные государственные казенные учреждения Министерства обороны Российской Федерации – воинскими частями; управление, отдел, отделение или служба воинской части (органа военного управления), осуществляющие обеспечение материальными ценностями, – довольствующим органом; управление (отдел) финансового обеспечения Министерства обороны Российской Федерации по субъекту Российской Федерации, а также финансовый орган воинской части, на который возложены функции по финансовому обеспечению другой воинской части (не имеющей штатного финансового органа) – обслуживающий финансовый орган.

Подписи должностных лиц скрепляются печатью воинской части. Доверенность регистрируется в журнале регистрации выданных доверенностей (форма по ОКУД 6002201) штатного (обслуживающего) финансового органа.

4. Первичный учетный документ на получение (передачу) материальных ценностей, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и особенностями, установленными в Министерстве обороны, после отражения факта хозяйственной жизни в книгах (карточках) учета соответствующего довольствующего органа воинской части представляется в штатный (подразделение материального учета обслуживающего) финансовый(ого) орган(а) для отражения в регистрах бюджетного (бухгалтерского) учета и оформления документов по внутриведомственным, межведомственным или межбюджетным расчетам.

5. Отправка и получение документов по внутриведомственным, межведомственным и межбюджетным расчетам подразделением материального учета осуществляется в порядке, определяемом руководителем обслуживающего финансового органа, структурным подразделением которого оно является (самостоятельно, либо через обслуживающий финансовый орган).

## **II. Учет расчетов по централизованному снабжению материальными ценностями**

6. При централизованном снабжении материальными ценностями воинских частей органом военного управления (финансовым органом), осуществляющим централизованные расчеты в рамках заключенных государственных контрактов, на сумму оплаченных в централизованном порядке и полученных воинской частью материальных ценностей в течение трех рабочих дней со дня совершения факта хозяйственной жизни выписывается и направляется Извещение (форма по ОКУД 0504805) с приложением первичных учетных документов или их копий, подтверждающих факт приемки-передачи материальных ценностей, в:

воинскую часть-грузополучатель, имеющую штатный финансовый орган, - не менее чем в двух экземплярах;

обслуживающий финансовый орган (воинской части-грузополучателя, не имеющей штатного финансового органа) – не менее чем в трех экземплярах.

7. Поступившее Извещение(форма по ОКУД 0504805) регистрируется в Книге учета материальных ценностей, оплаченных в централизованном порядке (форма по ОКУД 0504055), штатного (подразделения материального учета обслуживающего) финансового органа.

На основании полученного Извещения (форма по ОКУД 0504805) штатным (подразделением материального учета обслуживающего) финансовым(ого) органом(а) отражаются поступившие в рамках

централизованного снабжения материальные ценности на соответствующих балансовых счетах с одновременным списанием с забалансового учета счета 22 «Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению».

8. Все экземпляры поступившего Извещения (форма по ОКУД 0504805) подписываются командиром воинской части-грузополучателя и руководителем штатного (уполномоченным лицом подразделения материального учета обслуживающего) финансового органа и скрепляются печатью воинской части-грузополучателя.

9. Первый экземпляр дооформленного Извещения (форма по ОКУД 0504805) остается в делах штатного (подразделения материального учета обслуживающего) финансового органа; второй – не позднее трех рабочих дней после получения направляется в орган военного управления (финансовый орган), осуществляющий централизованные расчеты; третий – представляется подразделением материального учета в обслуживающий финансовый орган, структурным подразделением которого оно является.

10. Расчеты по централизованному снабжению материальными ценностями воинских частей, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется на основании бюджетной сметы, отражаются в бюджетном учете с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 1 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты».

### **III. Учет расчетов при передаче материальных ценностей между воинскими частями и учреждениями (в том числе при перемещении военнослужащих к новому месту службы)**

11. При передаче материальных ценностей между воинскими частями (в том числе при перемещении военнослужащих к новому месту службы) штатным (подразделением материального учета обслуживающего) финансовый(ого) орган(а) воинской части-грузоотправителя выписывается не менее чем в двух экземплярах и направляется в течение трех рабочих дней со дня совершения факта хозяйственной жизни воинской части-грузополучателю (имеющей штатный финансовый орган) или в обслуживающий финансовый орган (воинской части-грузополучателя, не имеющей штатного финансового органа) Извещение (форма по ОКУД 0504805).

12. Регистрация поступившего Извещения (форма по ОКУД 0504805), его дооформление и отражение в бюджетном учете полученных материальных ценностей производится штатным (подразделением материального учета обслуживающего) финансовым(ого) органом(а) аналогично пунктам 7 и 8 настоящих Методических рекомендаций.

13. Первый экземпляр дооформленного Извещения (форма по ОКУД 0504805) остается в делах штатного (подразделения материального учета обслуживающего) финансового органа; второй – не позднее трех



рабочих дней после получения направляется воинской части-грузоотправителю (имеющей штатный финансовый орган) или в обслуживающий финансовый орган (воинской части-грузоотправителя, не имеющей штатного финансового органа).

14. Расчеты по передаче материальных ценностей между воинскими частями, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется на основании бюджетной сметы, в том числе при перемещении военнослужащих к новому месту службы, отражаются в бюджетном учете с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 1 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты».

#### **IV. Особенности учета расчетов с государственными бюджетными и автономными учреждениями Министерства обороны Российской Федерации**

15. Документальное оформление фактов хозяйственной жизни, сроки и порядок документооборота при централизованном снабжении материальными ценностями государственных бюджетных и автономных учреждений Министерства обороны, а также при передаче материальных ценностей (в том числе при перемещении военнослужащих к новому месту службы), когда передающей и (или) принимающей стороной выступает указанное учреждение, аналогичны приведенным в разделах I – III настоящих Методических рекомендаций.

16. Расчеты по централизованному снабжению материальными ценностями государственных бюджетных и автономных учреждений Министерства обороны, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется путем предоставления учредителем субсидии на выполнение государственного задания (в случае принятия решения о таком снабжении учреждения учредителем), отражаются в бюджетном учете с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 1 401 20 241 «Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям» у передающей стороны и 4 401 10 180 «Прочие доходы» у принимающей стороны.

17. Расчеты по передаче материальных ценностей (в том числе при перемещении военнослужащих к новому месту службы), когда передающей и (или) принимающей стороной выступает государственное бюджетное (автономное) учреждение Министерства обороны, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется путем предоставления учредителем субсидии на выполнение государственного задания, отражаются в бюджетном (бухгалтерском) учете с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 1(4) 401 20 241 «Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям» у передающей стороны и 1(4) 401 10 180 «Прочие доходы» у принимающей стороны.

18. Бухгалтерский учет расчетов по передаче материальных ценностей между государственным бюджетным (автономным) учреждением Министерства обороны и (или) его обособленными структурными подразделениями (филиалами), наделенными полномочиями по ведению бухгалтерского учета, ведется с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 4 304 04 000 «Внутриведомственные расчеты».

Порядок документального оформления указанных фактов хозяйственной жизни, правила оформления и сроки направления Извещения (форма по ОКУД 0504805) устанавливаются государственным бюджетным (автономным) учреждением Министерства обороны самостоятельно.

#### **V. Учет межведомственных и межбюджетных расчетов**

19. При передаче воинскими частями, государственными бюджетными и автономными учреждениями Министерства обороны материальных ценностей в рамках межведомственных расчетов организациям других федеральных органов исполнительной власти, а также межбюджетных расчетов учреждениям других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, штатным (подразделением материального учета обслуживающего) финансовым(ого) органом(а) грузоотправителя выписывается в двух экземплярах и направляется получателю в течение трех рабочих дней со дня совершения факта хозяйственной жизни Извещение (форма по ОКУД 0504805) с приложением документов, подтверждающих факт приемки-передачи (получения убывающим военнослужащим) материальных ценностей.

20. При получении воинскими частями, государственными бюджетными и автономными учреждениями Министерства обороны материальных ценностей в рамках межведомственных и межбюджетных расчетов Извещение (форма по ОКУД 0504805) дооформляется аналогично пункту 8 настоящих Методических рекомендаций. Второй экземпляр дооформленного Извещения (форма по ОКУД 0504805) направляется грузоотправителю в течение трех рабочих дней.

21. Бюджетный (бухгалтерский) учет расчетов по передаче материальных ценностей учреждениям других федеральных органов исполнительной власти в рамках межведомственных расчетов ведется с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 20 241 «Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям» у передающей стороны и 0 401 10 180 «Прочие доходы» у принимающей стороны.

Бюджетный (бухгалтерский) учет расчетов по передаче материальных ценностей учреждениям других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в рамках межбюджетных расчетов ведется с использованием соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 20 251 «Расходы на перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации» у передающей стороны и 0 401 10 180 «Прочие доходы» у принимающей стороны.

Федерации» у передающей стороны и 0 401 10 151 «Доходы от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» у принимающей стороны.

## **VI. Сверка взаиморасчетов, отчетность**

22. Сверка произведенных с контрагентами внутриведомственных, межведомственных и межбюджетных взаиморасчетов за отчетный период (с начала финансового года) производится воинскими частями, государственными бюджетными (автономными) учреждениями Министерства обороны ежеквартально в течение 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом.

Проведение и документальное оформление сверки осуществляется по взаимному соглашению сторон. При этом сверка должна обеспечить исключение расхождений в отчетных показателях передающей и принимающей стороны.

23. Отражение в бюджетном (бухгалтерском) учете и отчетности поступления и выбытия материальных ценностей в рамках внутриведомственных, межведомственных и межбюджетных расчетов осуществляется в том отчетном периоде, в котором они были фактически получены и переданы (на основании первичных учетных документов).

24. Бюджетная (бухгалтерская) отчетность составляется и представляется в порядке и сроки, установленные Министерством финансов Российской Федерации, с учетом особенностей, определяемых Министерством обороны.

**ВРИО ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВОГО  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**О.Налимов**