

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель руководителя Росреестра

А.Б. Приданкин

« 13 » марта 2017 г.

**Регламент предоставления сведений
в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и
картографии для внесения в федеральную информационную систему для
предоставления гражданам земельных участков расположенных
на территориях субъектов российской федерации,
входящих в состав Дальневосточного
федерального округа**

1. Общие положения

1.1. Регламент предоставления сведений в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии для внесения в федеральную информационную систему для предоставления гражданам земельных участков расположенных на территориях субъектов российской федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (далее – Регламент) определяет технологию информационного взаимодействия предоставления сведений о территориях, землях, зонах и земельных участках в соответствии с Федеральным законом от 1 мая 2016 г. № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 119-ФЗ), в границах которых земельные участки не могут быть предоставлены гражданам в безвозмездное пользование в соответствии с Федеральным законом № 119-ФЗ, зон с особыми условиями использования территории и иных объектах (далее – Сведения), в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (далее – Оператор информационной системы) в целях внесения в федеральную информационную систему для предоставления гражданам земельных участков расположенных на территориях субъектов Российской

Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (далее – Информационная система, ФИС «На Дальний Восток»), а также порядок их представления федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления (далее – Органы власти) Оператору информационной системы.

1.2. Состав Сведений, требования к формированию графических материалов и описанию объектов, а также требования к файлам обмена, передаваемых в соответствии с настоящим порядком установлены Приложениями № 1, № 2.

2. Описания объема сведений предоставления информации в файлах

2.1. В целях реализации Федерального закона № 119-ФЗ и обеспечения предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, с использованием Информационной системы Органы власти представляют в Росреестр Сведения включающие в себя 3 типа основных сведений и 2 типа дополнительный объектов:

тип сведений № 1 – Земли «нельзя»;

тип сведений № 2 – Зоны особого использования;

тип сведений № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ;

тип объектов № 4 – Границы и территории;

тип объектов № 5 – Участки свободные от прав третьих лиц.

2.2. Тип сведений № 1 – Земли «нельзя» на основании п. 2, ч. 1, ст. 3 Федерального закона № 119-ФЗ содержатся в Информационной системе и включают в себя:

– сведения о территории, земли, зоны, которые указаны в ч. 3 ст. 2 и ст. 7 Федерального закона № 119-ФЗ в границах которых земельные участки не могут быть предоставлены гражданам в безвозмездное пользование;

– сведения о территории общего пользования в соответствии с п. 12 ст. 1 Градостроительного кодекса территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары (Общие земли)).

2.3. Тип сведений № 2 – Зоны особого использования на основании п. 5, ч. 1, ст. 3 Федерального закона № 119-ФЗ содержатся в Информационной системе и включают в себя:

– сведения о зонах с особыми условиями использования территории (далее – ЗОУИТ), охотничьих угодий, территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

– сведения о территориальных зонах в соответствии с п. 7 ст. 1 Градостроительного кодекса зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты (Терзоны).

Территории, включенные в тип сведения № 2 – Зоны особого использования, являются территориями, в границах которых земельные участки могут быть предоставлены в безвозмездное пользование с ограничением (обременением) в их использовании.

2.4. Тип сведений № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ на основании п. 4, ч. 1, ст. 3 Федерального закона № 119-ФЗ содержатся в Информационной системе и включают в себя:

– сведения о земельных участках, которые принадлежат гражданам, юридическим лицам и (или) на которых расположены принадлежащие гражданам, юридическим лицам объекты недвижимости и права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП);

– сведения о ранее учтенных объектах недвижимости, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (далее – ГКН) (имеют кадастровый номер) без указания сведений о местоположении границ (РУЗУ в ГКН без границ; декларированный план границ);

– сведения о ранее учтенных объектах недвижимости, которые принадлежат гражданам сведения о которых в ГКН отсутствуют (РУЗУ отсутствуют в ГКН; декларированный план границ);

2.5. Тип объектов № 4 – Территории муниципальных образований, населенных пунктов содержатся в Информационной системе и включают в себя:

– границы между субъектами Российской Федерации и их территории;

– границы и территории муниципальных образований;

– границы и территории на которых уполномоченными органами

осуществляется предоставление в безвозмездное пользование, аренду или собственность земельного участка в соответствии Федеральным законом № 119-ФЗ.

– границы и территории населенных пунктов, а также территории прилегающих к ним.

2.6. Тип объектов № 5 – Участки свободных от прав третьих лиц, содержатся в Информационной системе и включают в себя кадастровые номера земельных участков, свободных от прав третьих лиц, на которых отсутствуют объекты капитального строительства.

3. Технология информационного взаимодействия

3.1. Органы власти осуществляет выгрузку сведений указанных в п. п. 2.1 – 2.5 настоящего Регламента в файлах формата «.mif» и «mid», сведений указанных в п. 2.6 настоящего Регламента в файлах формата «xls» «(xlsx)». Типы сведений и типы объектов выгружаются в отдельные файлы.

3.2. Структура и состав файлов передачи сведений описаны в разделе 5 настоящего Порядка.

3.3 Для организации передачи Органами власти файлов Оператору Информационной системы в информационно-вычислительной сети Росреестра на FTP-сервере должна быть организована сетевая папка с адресом: ftp://10.128.1.8/ОТСЧЕТ/10_УИРЭУ/ФИС_На_Дальний_Восток/«Наименование региона»/«Наименование типа сведений (объектов)» (далее – Сетевая папка).

3.4. Органы власти субъектов Российской Федерации, входящие в состав Дальневосточного федерального округа, осуществляют выгрузку сведений в файлах и направляют их в территориальные органы Росреестра. При отсутствии технической возможности использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также при объеме файлов выгрузки более 15 Мб, файлы выгрузки передаются представителю территориального органа Росреестра на электронном носителе (флеш-накопитель, CD – диск).

3.5. Федеральные органы исполнительной власти осуществляют выгрузку сведений в файлах и направляют их в Центральный аппарат Росреестра на адрес электронной почты: fis-ndv@rosreestr.ru. При отсутствии технической возможности использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», а также при объеме файлов выгрузки более 15 Мб, файлы выгрузки

передаются представителю центрального аппарата Росреестра на электронном носителе (флеш-накопитель) по адресу: г. Москва, Чистопрудный бульвар, д. 6/19.

3.6. Центральный аппарат Росреестра и территориальные органы Росреестра осуществляют получение файлов указанных в п. п. 3.4, 3.5 настоящего Регламента и размещают информацию в Сетевой папке путем создания новой папки с именем даты и времени предоставления файлов Органами власти (например: 2017.03.14 10.50, где: 2017 – год, 03 – месяц, 14 – число месяца, 10 часов 50 минут по местному времени).

Такая папка создается по каждому факту приема информации по каждому из типов сведений (объектов).

3.7. При размещении файлов в Сетевой папке Росреестр (его территориальный орган) направляет сообщение на официальный адрес электронной почты Органа власти, представившего файлы, а в случае, когда файлы представил Орган власти субъекта Российской Федерации территориальным органом дополнительно направляется сообщение по адресу электронной почты: fis-ndv@rosreestr.ru, подтверждающий факт получения Сведений (далее – Сообщение).

4. Порядок передачи сведений

4.1. Прием, обработка и внесение Оператором в Информационную систему Сведений осуществляется ежемесячно в 2 периода: 1 период месяца – с 1 по 15 число (далее – первый Период); 2 период месяца – с 16 по 30 число (второй Период), (далее – Периоды внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток»)

4.2. Передача сформированных Сведений из Органов власти в Росреестр осуществляется ежемесячно не позднее 15 и 30 числа месяца, до 12-00 по местному времени. Созданные файлы формата «.mif» и «.mid», а также в файлы формата «xls» («xlsx») направляются Органами власти посредством информационно–телекоммуникационной сети «Интернет», либо в определенных Порядком случаях записываются на электронный носитель.

4.3. Орган власти в рамках одной выгрузки направляет совокупность всех дополнений и внесенных изменений в Сведения за период время, с даты предыдущей выгрузки (далее – Единовременная выгрузка).

В случае если в рамках одного из Периода представлены более одной Единовременной выгрузки, последующая выгрузка заменяет ранее

представленные файлы, будет обработана и внесена Оператором в Информационную систему в следующем Периоде.

При отсутствии дополнений и изменений в ранее переданные типы сведений (объекты) информация не представляется.

4.4. Сведения, представленные из Органов власти в Росреестр до 12-00 15 числа текущего месяца, включаются во второй Период внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток» текущего месяца. Сведения, представленные из Органов власти в Росреестр до 12-00 30 числа текущего месяца, включаются в первый Период внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток» следующего месяца.

4.5. Росреестр (его территориальные органы) размещает полученные файлы в Сетевой папке до 18-00 местного времени в день представления информации.

4.5.1. Подтверждение полученной информации выполняется путем направления Росреестром (его территориальными органами) Сообщения в установленном порядке. Сообщение содержит сводные сведения о выгрузке:

- Период внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток»;
- адрес Сетевой папки в формате: «Наименование региона»/«Наименование типа сведений (объектов)»/«Дата и времени представления файлов» с указанием полных имен файлов, включая формат (расширение), размещенных в них;
- контакты работника Росреестра (его территориального) органа ответственного за размещения (Фамилия имя отчество, должность, контактный телефон).

Пример Сообщения:

март 2017 года, второй период внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток»

папка:

Амурская область/2 тип сведений/2017.03.14 10.50

файлы:

Vodoohrannay_zona..mif

Vodoohrannay_zona.mid

Vodoohrannay_zona..mif.sig

Vodoohrannay_zona.mid.sig

Svobod_zu.xls

Svobod_zu.xls.sig

4.5.2. При возникновении ошибок при размещении файлов в Сетевой папке Росреестром (его территориальными органами) направляется Сообщение об ошибках с их кратким описанием.

В случае получения Сообщения об ошибках размещения файлов в Сетевой папке или отсутствия Сообщения о подтверждении получения Сведений в течение суток после их представления ответственное лицо Органа власти выясняет причины и организует их оперативное устранение, при необходимости дублирует передачу Сведений.

4.6. Росреестр осуществляет обработку Сведений, включенных в Периоды в соответствии с п. 4.4 настоящего Порядка, и обеспечивает их внесение в Информационную систему в течение 10 дней с даты начала следующего Периода, но не позднее 11 и 26 числа каждого месяца.

4.7. В случае выявления Росреестром ошибок в Сведениях в ходе обработки и внесения их в Информационную систему, ответственные лица Росреестра и/или Органа власти незамедлительно информируют друг друга о выявленных проблемах для организации их оперативного устранения.

При необходимости значительного периода времени на их устранение, более 2-х дней, такие Сведения включаются в Период внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток» с даты их повторного представления в соответствии с п. 4.4 настоящего Порядка.

4.8. После внесения Сведений в ФИС «На Дальний Восток» файлы с такими Сведениями сохраняются в Сетевых папках, созданных при их размещении.

5. Формат и состав файлов выгрузки сведений

5.1. Сведения, указанные в п. п. 2.1 – 2.5 настоящего Регламента, представляются в виде файлов формата «.mif» и «.mid» в кодировке Unicode (UTF-8), сведения, указанные в п. 2.6 настоящего Регламента, – в файлах формата «xls» («xlsx») в кодировке Unicode (UTF-8).

5.2. Структура представления Сведений в файлах формата «.mif» и «.mid» должна соответствовать требованиям к формированию графических материалов и описанию объектов, установленным в письмах Росреестра от 15 декабря 2015 г. № 10-исх/17994-АП/16, от 11 февраля 2016 г. № 10-исх/01686-АП/16, от 9 февраля 2017 № 10-00045-АП/17 (Приложение 1).

5.3. Структура представления Сведений в файлах формата «xls» («xlsx») должна соответствовать требованиям (Приложения 2).

5.4. При изменении структуры представления сведений в файлах формата «.mif», «.mid», и «.xls» («.xlsx») Росреестр оповещает об этом Органы власти не менее чем за 15 дней до начала передачи данных с новой структурой файлов.

5.5. Единовременная выгрузка Сведений состоит из двух или более файлов:

1) первый файл формата «.doc» содержит сводные сведения о выгрузке:

- имена файлов, содержащих Сведения;
- период, за который выгружается информация;
- время выгрузки;
- количество объектов, включенных в выгрузку.

2) второй и последующие файлы форматов «.mif» и «.mid», «.xls» («.xlsx») содержат сведения выгрузки.

Файлы Единовременной выгрузки могут быть упакованы в один ZIP-архив.

5.6. Сведения, предоставляемые в Росреестр (его территориальный орган) в электронном виде, должны быть защищены от доступа лиц, не участвующих в их подготовке, обработке и получении.

5.7. Сведения, предоставляемые в Росреестр должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью подготовившего и направившего их Органа власти.



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

Воронцово поле ул., д. 4а, Москва, 109028
тел.: (495) 917-15-24

15.12.2015 № 10-цех/17994-АП/15

на № _____ от _____

Федеральные органы
исполнительной власти

Высшие органы
исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
входящих в состав Дальневосточного
федерального округа

(по списку)

О требованиях к формату данных

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии во исполнение пункта 3 протокола № СК-19 от 10.11.2015 межведомственного совещания под председательством заместителя Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока С.В. Качаева и заместителя руководителя Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии А.Б. Приданкина (далее – Протокол) направляет требования к формату сведений о земельных участках и объектах, указанных в п.1 и п.2. Протокола.

Приложение: на 3 л.

Заместитель руководителя

А.Б. Приданкин

С уважением,

Требования к формату сведений о земельных участках и объектах

Росреестр считает целесообразным при передаче сведений о земельных участках и объектах, предоставление которых не допускается на территории Дальневосточного федерального округа, для их размещения на публичной кадастровой карте (далее – Объекты) использовать формат обмена данными в виде файлов с расширением MIF/MID (далее – Файл MIF/MID).

В файл MIF/MID включаются Объекты, сведения о границах которых не внесены в государственный кадастр недвижимости или сведения о таких границах не соответствуют требованиям к описанию местоположения границ Объектов, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»¹.

Требования к файлам с расширением .MIF

Файлы с расширением .MIF содержат графические материалы с описанием местоположения границ Объектов в виде векторных слоев карты (далее – MIF-файл). Значения координат характерных точек границ Объектов должны определять его местоположение в системе координат, используемой для ведения государственного кадастрового учета на данной территории «МСК-субъекта» (далее – Контур объекта).

Контур объекта описывается как замкнутая линия, у которой последняя точка совпадает с первой. При этом векторные слои карты с Контурами объектов должны иметь тип - полигон.

Требования к файлам с расширением .MID

Файлы с расширением .MID содержат следующие записи об Объекте (далее - MID-файл):

- индекс Контура объекта на векторной карте MIF-файла (например: № п/п);
- наименование Объекта;
- краткое наименование Объекта;
- текстовое описание местоположение Объекта;

¹ Объекты, границы которых требуют уточнения.

- кадастровый номер (при наличии);
- площадь Объекта по правоустанавливающим (правоудостоверяющим) документам или иным документам, обосновывающим включение Объекта в перечень п. 1 и п. 2 Протокола (при наличии);
- наименование вида документа, обосновывающего включение Объекта в перечень п. 1 и п. 2 Протокола (правоустанавливающий (правоудостоверяющий) документ, приказ, постановление, решение и тому подобное), дата, номер такого документа;
- наименование федерального органа исполнительной власти или высшего органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предоставившего информацию об Объекте (далее – Орган власти);
- наименование структурного подразделения Органа власти, ответственного за описание Объекта, с указанием адреса офиса и контактного телефона для консультаций по местоположению Объекта,
- дата актуализации информации об Объекте, в том числе значений координат характерных точек Объекта.

Значения записей должны соответствовать требованиям к открытым и общедоступным данным. Каждая строка в MID-файле соответствует Контуру объекта в MIF-файле: первая строка соответствует первому Объекту, вторая строка – второму Объекту и так далее. Записи об Объекте в строке MID-файла разделяются стандартным разделителем – символом табуляции. Количество строк с записями

в MID-файле должно соответствовать количеству Контуров объектов в MIF-файле.

Записи также могут быть представлены в таблице в виде файлов Microsoft Word в формате .DOC или в таблицы данных в виде файлов Microsoft Excel в формате .XLS (форма таблицы прилагается). В этом случае в MID-файле должны содержаться только индексы Контуров объектов на векторной карте MIF-файла.

Информация

о земельных участках и объектах, предоставление которых не допускается на территории Дальневосточного федерального округа, для их размещения на публичной кадастровой карте

приложение к файлу MIF/MID _____
(наименование файла)

Индекс Контура объекта	Наименование Объекта	Краткое наименование Объекта	Текстовое описание местоположения Объекта	Кадастровый номер Объекта (при наличии)	Площадь Объекта по документам (при наличии)	Наименование документа основания (вид, дата, номер)	Наименование Органа власти	Наименование структурного подразделения Органа власти, адрес офиса, контактный телефон	Дата актуализации информации об Объекте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

Воронцово поле ул., д. 4а, Москва, 109028
тел.: (495) 917-15-24

11.02.2016 № 10-исх/01686-АП/16

на № _____ от _____

Во исполнение п. 5, 6 Протокола

Заместителю
Министра Российской Федерации
по Развитию Дальнего Востока
С.В. Качаеву

119121

г. Москва, ул. Бурденко, д.14

Уважаемый Сергей Валерьевич!

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии во исполнение пунктов 5, 6 протокола совещания у заместителя Министра – руководителя рабочей группы по реализации ФИС «На Дальний Восток» С.В. Качаева от 03.02.2016 № СК-5 (далее – Протокол № СК-5) сообщает следующее.

Пункт 5 Протокола № СК-5. По состоянию на 08 февраля 2016 года о соответствии информации, представленной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, входящим в состав Дальневосточного федерального округа (далее – Органы власти), требованиям Росреестра к формату сведений о землях и земельных участках, предоставление которых не допускается на территории Дальневосточного федерального округа (далее – Объекты), направленных в Органы власти письмом от 15.12.2015 № 10-исх/17994-АП/15 (далее – Требования Росреестра), сообщаем:

1. Объекты Республики Саха (Якутия).

Сведения представлены в форматах файлов с расширением MIF/MID.

В один файл с расширением .MIF и файл с расширением .MID включены все виды Объектов: археологические памятники, достопримечательные места тулагы, защитные леса, ООПТ местного значения, ООПТ регионального значения, памятники, участки недр.

Файлы с расширением .MIF содержат графические материалы с описанием местоположения границ Объектов на территории Республики Саха (Якутия) в системе координат WGS-84. Контура Объектов имеют тип «полигон».

Файлы с расширением .MID содержат записи об Объекте: индекс контура объекта (идентификатор); наименование объекта; кадастровый номер объекта (при наличии); наименование документа основания; площадь объекта по документам (при наличии); текстовое описание местоположения Объекта; наименование Органа власти; наименование структурного подразделения органа власти; ФИО, должность, номер телефона специалиста; дата актуализации информации об объекте; и дополнительные поля: муниципальный район/городской округ; примечание.

При этом необходимо отметить особенности формирования записей об Объектах в файле с расширением .MID:

- индекс контура Объекта представлен в формате 9-разрядного числа сквозной нумерации (например, 000001526);
- в столбце «Примечание» внесено наименование вида контуров Объектов;

Сведения об Объектах Республики Саха (Якутия), представленные в файлах с расширением MIF/MID, прошли предварительную проверку по загрузке на публичную кадастровую карту и соответствуют Требованиям Росреестра.

По результатам предварительного просмотра и обработки сведений представленных Органами власти Республики Саха (Якутия), сообщаем.

1.1. Признать положительной практику Органов власти Республики Саха (Якутия) о включении всех видов Объектов в один файл с расширением .MIF и файл с расширением .MID.

1.2. Считать возможным представление графических материалов с описанием местоположения границ Объектов на территории Республики Саха (Якутия) в системе координат WGS-84.

1.3. Считать целесообразным применять предложенный Органами власти Республики Саха (Якутия) способ формирования индекса контура Объекта в формате 9 разрядного числа сквозной нумерации.

При этом обращаем внимание, что в целях дальнейшей актуализации ранее представленных сведений об Объектах (уточнение местоположения контура Объекта, изменение записей об Объекте), а также представления сведений о новых Объектах, при формировании индекса контура необходимо исходить из следующего условия: значение индекса контура является не повторяющимся во времени и на территории Субъекта Российской Федерации.

1.4. Представленные краткие наименования Объектов, такие как: «ТТП с. Казачье Казачинское», «а/д "Арктика" в Верхнеколымском районе», «ГКГ00285ГЭ», «-У0155-», «ШР СЛЮ"Левобережье"» и др. не определяют их характер.

Таким образом, для определения полного наименования для каждого контура Объекта, необходимо обеспечить включение в файл с расширением .MID столбец «Наименование Объекта», как это указано в Требованиях Росреестра.

1.5. Считать целесообразным включение дополненного столбца «Примечание» с наименованием вида контуров Объектов, переименовав его в «Вид Объекта». В представленном файле с расширением .MID из 934 записей об Объектах заполнено 688, что соответствует 74 %. Необходимо обеспечить заполнение данного столбца в полном объеме.

1.6. Исключить дополнительное поле «Муниципальный район/городской округ», перенеся соответствующую информацию в столбец «Текстовое описание местоположения Объекта».

При заполнении столбца «Текстовое описание местоположения Объекта» информацию, при ее наличии, необходимо вносить из правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа, указанного в столбце «Наименование документа основания».

При отсутствии присвоенного адреса Объекта в столбец вносится описание местоположения Объекта (субъект Российской Федерации, муниципальное образование, населенный пункт и тому подобное в структурированном виде в соответствии с федеральной информационной адресной системой (ФИАС)).

Также при описании местоположения Объекта могут указываться дополнительные сведения, например: наименование лесничества и лесопарка, номера лесных кварталов, к которым относится Объект (если такие номера имеются), наименование садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан, некоммерческого объединения, и др.

2. Объекты Органов власти Хабаровского края.

Сведения представлены в форматах файлов с расширением MIF/MID.

Файлы с расширением MIF/MID сгруппированы по видам Объектов: гидротехнические сооружения, дороги, загрязненные, зарезервированные, коренные малочисленные, культурное наследие, особо охраняемые ПТ, защитные леса, гидрография (береговая полоса), предоставленные, границы МО и НП, и др. Таким образом, количество файлов соответствует количеству видов Объектов.

Файлы с расширением .MIF содержат графические материалы с описанием местоположения границ Объектов в системе координат МСК-27, используемой для ведения государственного кадастрового учета на территории Хабаровского края. Контур Объектов имеют тип «полигон».

Файлы с расширением .MID содержат информацию о записи об Объекте: индекс контура Объекта на векторной карте MIF-файла в виде № п/п; наименование Объекта; краткое наименование Объекта; текстовое описание местоположения Объекта; кадастровый номер Объекта (при наличии); площадь Объекта по документам (при наличии); наименование вида правоустанавливающего (правоудостоверяющего) документа, дата, номер такого документа; наименование Органа власти; наименование структурного подразделения Органа власти, ответственного за описание Объекта, с указанием адреса офиса и контактного телефона

для консультаций по местоположению Объекта; дата актуализации информации об Объекте.

Сведения об Объектах Хабаровского края, представленные в файлах с расширением MIF/MID, прошли предварительную проверку по загрузке на публичную кадастровую карту и соответствуют Требованиям Росреестра.

По результатам предварительного просмотра и обработки сведений, представленных Органам власти Хабаровского края, сообщаем.

2.1. При формировании файлов с расширением MIF/MID учесть практику, описываемую в п. 1.1. настоящего письма. Необходимо объединить представленную информацию обо всех видах Объектов в один файл с расширением .MIF и в один файл с расширением .MID.

Размер предоставляемых в настоящее время файлов с расширением MIF/MID достигает 1 ГБ. Например, по одному из видов Объектов Хабаровского края «Гидрография» размер файлов составляет 989 Мб.

В связи с этим, предлагаем количество контуров Объектов в файлах с расширением MIF/MID ограничить общим размером таких файлов, не превышающим 100 Мб в разархивированном виде.

При этом нумерация записи в столбце «Индекс контура Объекта» должна обеспечивать условие сквозной нумерации во всех представляемых файлах с расширением MIF/MID.

2.2. При формировании индекса контура Объекта в файле с расширением .MID применять требования к порядку присвоения и формату индекса контура Объекта описанные в п. 1.3. настоящего письма.

2.3. Записи в столбце «Текстовое описание местоположения Объекта» в представленном файле с расширением .MID соответствуют требованиям, описанным в п. 1.5. настоящего письма.

Вместе с тем, описания представлены в следующих видах, например:

- 1) Хабаровский край, Вяземский район, с. Красицкое, ул. Гаражная;
- 2) р.п. Майский, Хабаровского края, переулочек Западный.

Необходимо привести записи к единому виду согласно п. 1.5. настоящего письма.

2.4 Дату актуализации информации об Объекте необходимо представлять в формате «12.02.2016»

2.5. Исходя из условий пункта 2.1. настоящего письма, включить дополнительный столбец «Вид Объекта» с наименованием вида контуров Объектов.

Необходимо обеспечить заполнение данного столбца.

3. Объекты Органов власти Амурской области.

Сведения о записях об Объектах представлены в форматах файлов с расширением .DOC и .XLS.

Файлы с расширением .DOC и .XLS. сгруппированы по видам Объектов: загрязненные опасными отходами, Зарезервированные для нужд области, Перечень автомобильных дорог, под гидротехническими сооружениями, земли лесного фонда, объекты культурного наследия, ООПТ. и др.

Файлы с расширением MIF/MID представлены по одному виду Объектов ООПТ «Заказники».

Сведения об Объектах Амурской области, представленные в файлах с расширением MIF/MID, проходят предварительную проверку по загрузке на публичную кадастровую карту и соответствие Требованиям Росреестра, о результатах которых будет сообщено дополнительно.

4. Объекты Органов власти по Чукотскому АО, Сахалинской области, Магаданской области, Камчатскому краю, Приморскому краю, Еврейской АО в форматах файлов с расширением MIF/MID в Росреестр не представлялись.

Учитывая изложенное, а также в целях выработки единых требований к систематизированным методам представления сведений об Объектах для их дальнейшего размещения в ФИС «На Дальний Восток» и на публичной кадастровой карте, Росреестр считает необходимым Минвостокразвитию России совместно с Органами власти разработать единый классификатор видов Объектов с целью заполнения столбца «Вид Объекта».

Дополнительно сообщаем, сведения о границах муниципальных образований и населенных пунктов на территориях субъектов Российской Федерации, представленные Органами власти Амурской области и Хабаровского края в файлах с расширением MIF/MID, не относятся к Объектам. Сведения о границах муниципальных образований, населенных пунктов и границах между субъектами Российской Федерации (далее – Границы), представляемые Органами власти в файлах с расширением MIF/MID, не являются основанием для внесения сведений о Границах в государственный кадастр недвижимости.

При этом для исполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе Ю.П. Трутнева от 11.11.2015 № ЮТ-П13-7691 необходимо руководствоваться порядком, предусмотренным Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

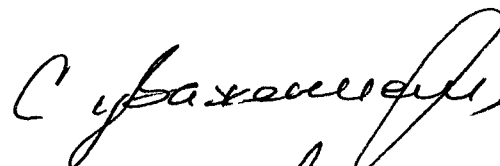
Пункт 6 Протокола № СК-5.

В связи с большим объемом информации представляемой Органами власти, считаем целесообразным для ее передачи в Центральный аппарат Росреестра использовать ведомственную сеть территориальных органов Росреестра. В связи с этим, Руководителям территориальных органов Росреестра дано поручение по организации размещения информации.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Заместитель руководителя

Исп. Д.А. Феллов
Тел. (495) 983-40-40 (3615)


А.Б. Приданкин



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ
(РОСРЕЕСТР)**

ЗАМЕСТИТЕЛЬ РУКОВОДИТЕЛЯ

Чистопрудный бульвар, д. 6/19, стр.1, Москва, 101000
тел. (495) 917-15-24, факс (495) 983-40-22
e-mail: rosreestr@rosreestr.ru, <http://www.rosreestr.ru>

09.01.2017 № 10-00045-АП/17

на № _____ от _____

О направлении порядка формирования
и предоставления информации

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии в рамках исполнения пункта 3.1 протокола совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе Ю.П. Трутнева от 28 декабря 2016 г. № ЮТ-П16-72пр направляет порядок формирования и предоставления в Росреестр перечня ранее учтенных объектов недвижимости и сведений о территориальных зонах.

Приложение: на 14 л.

Субваженин
А.Б. Приданкин

**Порядок формирования и предоставления в Росреестр
перечня ранее учтенных объектов недвижимости
и сведений о территориальных зонах**

В соответствии с протоколом совещаний у Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока А.С. Галушки от 28, 31 октября 2016 г. № АГ-60 и протоколом совещания у Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе Ю.П. Трутнева от 28 декабря 2016 г. № ЮТ-П16-72пр принято решение о внесении в федеральную информационную систему по предоставлению земельных участков гражданам Российской Федерации на территории Дальневосточного федерального округа (далее - ФИС «На Дальний Восток») сведений о дополнительных объектах:

- о ранее учтенных объектах недвижимости, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (имеют кадастровый номер) без указания сведений о местоположении границ (РУЗУ в ГКН без границ);
- о ранее учтенных объектах недвижимости, сведения о которых в государственном кадастре недвижимости отсутствуют (РУЗУ отсутствуют в ГКН);
- о территориальном зонировании (Терзоны), включая информацию о территориях общего пользования (далее - Общие земли).

В целях описания порядка формирования и предоставления в Росреестр перечня ранее учтенных объектов недвижимости и сведений о территориальных зонах (далее – Порядок о ранее учтенных объектах) используются следующие основные понятия:

территориальные зоны - зоны, для которых в правилах землепользования и застройки определены границы и установлены градостроительные регламенты (пункт 7 статья 1 Градостроительного кодекса);

территории общего пользования - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары) (пункт 12 статья 1 Градостроительного кодекса);

декларированный план границ – план границ ранее учтенных объектов недвижимости, составленный в виде векторных слоев электронной карты в формате файла с расширением .MIF, содержащий графическое описание местоположения

границ ранее учтенных объектов недвижимости, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (далее – ГКН), но сведения местоположения границ которых в ГКН отсутствуют (пункты 1.3, 1.4 Протокола от 28, 31 октября 2016 года № АГ-60).

В соответствии Федеральным законом от 1 мая 2016 г. № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон 119-ФЗ) и на основании решений, принятых в ходе проведения совещаний проводимых совместно с работниками Минвостокразвития России и представителями высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (далее – Органы власти), сведения о землях и земельных участках, предоставление которых не допускается на территории Дальневосточного федерального округа, и о зонах (далее – Сведения) представляются в Росреестр и включают в себя 3 типа Объектов и 1 дополнительный тип Сведений:

тип объектов № 1 – Земли «нельзя»;

тип объектов № 2 – Зоны особого использования;

тип объектов № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ;

тип сведений № 4 – Территории муниципальных образований, населенных пунктов.

В тип **объектов № 1 – Земли «нельзя»** на основании п. 2, ч. 1, ст. 3 Закона № 119-ФЗ включаются территории, земли, зоны, которые указаны в ч. 3 ст. 2 и ст. 7 Закона № 119-ФЗ в границах которых земельные участки не могут быть предоставлены гражданам в безвозмездное пользование.

В тип **объектов № 2 – Зоны особого использования** на основании п. 5, ч. 1, ст. 3 Закона № 119-ФЗ включаются зоны с особыми условиями использования территории (далее – ЗОУИТ), охотничьих угодий, территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. Таким образом, территории, включенные в «тип Объектов № 2 – Зоны особого использования», являются территориями, в границах которых земельные участки могут быть предоставлены в безвозмездное пользование с ограничением

(обременением) в их использовании.

В тип объектов № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ на основании п. 4, ч. 1, ст. 3 Закона № 119-ФЗ включаются земельные участки, которые принадлежат гражданам, юридическим лицам и (или) на которых расположены принадлежащие гражданам, юридическим лицам объекты недвижимости и права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП).

В тип сведений № 4 – Территории муниципальных образований, населенных пунктов включаются границы муниципальных образований, территории муниципальных образований, границы населенных пунктов.

На основании правил указанных выше при формировании сведений о дополнительных объектах необходимо исходить из следующего:

- сведения о ранее учтенных объектах недвижимости, сведения о которых внесены в государственный кадастр недвижимости (имеют кадастровый номер) без указания сведений о местоположении границ, включаются в состав Объектов № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ;

- сведения о ранее учтенных объектах недвижимости, сведения о которых в государственном кадастре недвижимости отсутствуют, включаются в состав объектов № 3 – Ранее учтенные объекты недвижимости без границ;

- сведения о территориальных зонах включаются в состав объектов № 2 – Зоны особого использования;

- сведения о территориях общего пользования включаются в состав объектов № 1 – Земли «нельзя».

Требования к формированию графических материалов и описанию объектов определены в письмах Росреестра от 15 декабря 2015 г. № 10-исх/17994-АП/16 и от 11 февраля 2016 г. № 10-исх/01686-АП/16. Сведения о дополнительных объектах предоставляются Органами власти в территориальные органы Росреестра, расположенные на территории Дальневосточного федерального округа, в электронном виде в формате Mif/Mid, подписанные электронной цифровой подписью уполномоченного лица Органа власти. Представленные сведения о дополнительных объектах территориальные органы Росреестра размещают в сетевой папке Росреестра в соответствии с требованиями указанными в письме Росреестра от 11 февраля 2016 г. № 10-исх/01687-АП/16.

**Требования к подготовке Перечня земельных участков,
свободных от прав третьих лиц, на которых отсутствуют объекты
капитального строительства**

1. В целях реализации возможности подачи гражданином заявления или гражданами коллективного заявления о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование с указанием кадастрового номера земельного участка, за исключением случаев, если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой размещения земельного участка (далее – Испрашиваемый земельный участок), а также обеспечение возможности в ФИС «На Дальний Восток» выбирать такие земельные участки, Органы власти по субъектам Российской Федерации представляют в Росреестр сведения о таких земельных участках (тип объектов № 5 – Свободных от прав третьих лиц).

2. При подготовке сведений типа объектов № 5 и также исходя из Положения о представлении в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления дополнительных сведений, воспроизводимых на публичных кадастровых картах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 322 (далее – Положение).

3. Дополнительно к установленному Положением порядку предоставления сведений направлять в Росреестр информацию о земельных участках, свободных от прав третьих лиц, на которых отсутствуют объекты капитального строительства, в виде перечня всех таких земельных участков на дату их направления (далее – Перечень).

4. Перечень формировать в виде одного файла в формате «.xls» или «.xlsx», в виде таблицы включающим следующие столбцы:

- № п/п,
- кадастровые номера земельных участков, свободных от прав третьих лиц, на которых отсутствуют объекты капитального строительства.

Файл имеет наименование в соответствии с кодом субъекта Российской Федерации и датой направления (например: 25-2017-03-01, где 25 – код субъекта Российской Федерации, 2017-03-01 – год, месяц, число).