

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе среднего общего образования в Лицее федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе среднего общего образования, реализуемой в Лицее федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее соответственно – текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, учащиеся, образовательная программа, Лицей, Академия).

2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией.

3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются учителем, реализующим образовательную программу по учебному предмету.

II. Текущий контроль успеваемости

4. Целями проведения текущего контроля успеваемости являются:
получение данных для мониторинга достижения учащимися образовательных результатов, предусмотренных образовательной программой;

оценка соответствия фактических результатов освоения учащимися основной образовательной программы планируемым образовательным результатам;

развитие у учащихся навыков самооценки;

сбор данных для оперативного и эффективного планирования учебных занятий.

5. Формы, содержание и периодичность текущего контроля успеваемости определяются учителем.

III. Промежуточная аттестация

6. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
определение фактического уровня освоения образовательной программы в установленные сроки (на конец полугодия (семестра), учебного года);

соотнесение фактического уровня освоения образовательной программы с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося при осуществлении дальнейшей образовательной деятельности;

оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

7. Проведение промежуточной аттестации осуществляется по полугодиям (семестрам).

8. При проведении промежуточной аттестации, за исключением учебного предмета «Физическая культура» (далее – физическая культура), используется многобалльная накопительная система оценивания уровня учебных достижений, имеющая следующие параметры:

1) учащемуся начисляются баллы по учебному предмету за семестр:

за прохождение контрольных мероприятий, проводимых в период изучения учебного предмета на протяжении семестра (далее – контрольные мероприятия);

за прохождение аттестационных испытаний, проводимых по завершении изучения учебного предмета в семестре (далее – аттестационные испытания);

2) оценивание уровня учебных достижений по учебному предмету за семестр осуществляется по 100-балльной шкале, из которых 60 баллов предназначены для начисления по результатам контрольных мероприятий, 40 баллов – по результатам аттестационных испытаний;

3) сумма баллов по учебному предмету, набранных учащимся за семестр за прохождение контрольных мероприятий и аттестационных испытаний, является накопительным результатом промежуточной аттестации;

4) накопительный результат промежуточной аттестации переводится в отметку промежуточной аттестации по учебному предмету за семестр – результат оценивания по пятибалльной шкале.

По физической культуре действует зачетная система оценивания.

9. Инструментами проведения контрольных мероприятий и аттестационных испытаний являются контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ), которые разрабатываются для каждого контрольного мероприятия и аттестационного испытания. Содержание КИМ определяется учителями (при необходимости – экспертами из числа научно-педагогических работников Академии) в соответствии с рабочей программой по учебному предмету. КИМ для аттестационных испытаний утверждаются директором Лицея.

В состав КИМ входит оценочный лист, являющийся приложением к КИМ. В бланке оценочного листа указываются перечень заданий, критерии оценки их выполнения, максимальное количество баллов по каждому заданию. Учитель обязан ознакомить учащихся с бланком оценочного листа не позднее чем за 3 дня до дня проведения контрольного мероприятия и не позднее чем за 10 дней до дня проведения аттестационного испытания.

При проверке результатов прохождения учащимися контрольного мероприятия или аттестационного испытания по каждому учащемуся заполняется оценочный лист. В оценочный лист выставляется количество баллов, набранное учащимся.

По физической культуре КИМ не предусмотрены.

Проведение контрольных мероприятий при использовании многобалльной накопительной системы оценивания

10. Минимальное количество обязательных контрольных мероприятий и планируемый период их проведения устанавливаются в рабочей программе учебного предмета. Количество контрольных мероприятий и период их проведения, установленные учителем, указываются в syllabus по учебному предмету (далее – syllabus).

11. Учитель самостоятельно распределяет 60 баллов между контрольными мероприятиями в зависимости от уровня их сложности и объема.

12. Учитель самостоятельно определяет формы и содержание работы по итогам контрольных мероприятий.

13. Последствия получения неудовлетворительного результата за прохождение контрольного мероприятия успеваемости определяются учителем (в том числе организация

самостоятельной работы учащегося, проведение с ним дополнительной работы, индивидуализация содержания образовательной деятельности).

14. Результаты прохождения контрольных мероприятий доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через электронный журнал. Для каждого контрольного мероприятия преподаватель указывает в журнале максимально возможное количество баллов и количество баллов, набранное каждым учащимся.

15. Учитель обязан комментировать результаты прохождения контрольных мероприятий в устной форме по просьбе родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) учащегося имеют право на получение информации о прохождении контрольных мероприятий в письменной форме в виде копии проверенной работы учащегося.

Проведение аттестационных испытаний

16. По каждому учебному предмету проводится одно аттестационное испытание в семестре, за исключением физической культуры, по которой зачетные уроки планируются по мере необходимости.

17. Аттестационные испытания проводятся в письменной форме, за исключением аттестационных испытаний по иностранным языкам, которые проводятся в письменной и устной формах, и физической культуры.

18. Формы аттестационных испытаний, порядок их проведения, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению аттестационных испытаний, определяются распорядительным актом директора Лицея.

19. Аттестационные испытания проводятся лицами, уполномоченными на это распорядительным актом директора Лицея.

20. После проведения аттестационного испытания письменные работы учащихся шифруются и передаются на проверку.

Проверка письменных работ осуществляется учителями, осуществляющими преподавание соответствующего учебного предмета (при необходимости – экспертами из числа научно-педагогических работников Академии).

По итогам проверки проверяющие заполняют оценочные листы на каждую работу, после чего проводится дешифровка работ.

21. Результаты аттестационных испытаний доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) через электронный журнал.

22. Учащиеся, не прошедшие аттестационное испытание по уважительным причинам в основной срок, проходят его в дополнительный срок, установленный распорядительным актом директора Лицея.

IV. Выставление отметок промежуточной аттестации

23. Учащимся выставаются отметки промежуточной аттестации (итоговые отметки) по каждому учебному предмету:

отметки за семестр;

отметки за учебный год (класс);

отметки за 10-11 классы, выставляемые в аттестат о среднем общем образовании.

24. Отметка за семестр определяется в соответствии с суммой баллов, набранных учащимся по учебному предмету за семестр за прохождение контрольных мероприятий и аттестационного испытания. Указанная сумма баллов переводится в отметку следующим образом:

менее 40 баллов – отметка «2» («неудовлетворительно»);

от 40 до 59 баллов – отметка «3» («удовлетворительно»);

от 60 до 79 баллов – отметка «4» («хорошо»);

от 80 до 100 баллов – отметка «5» («отлично»).

По физической культуре выставляется зачет, который получают учащиеся, успешно сдавшие нормативы физической подготовки (учащимся, которые не могут сдавать указанные нормативы по состоянию здоровья, зачет выставляется по результатам посещения занятий и выполнения заданий, соответствующих их состоянию здоровья, и (или) по результатам самостоятельной работы).

25. Учащийся, набравший за семестр по итогам контрольных мероприятий и аттестационного испытания менее 40 баллов или не получивший зачет по физической культуре, считается имеющим неудовлетворительный результат промежуточной аттестации за семестр по соответствующему учебному предмету.

26. Учащийся, не явившийся на аттестационное испытание без уважительной причины, считается не прошедшим промежуточную аттестацию за семестр по соответствующему учебному предмету.

27. Отметка за учебный год (класс) определяется как среднее арифметическое между суммами баллов, набранных учащимся по учебному предмету за первый и второй семестры соответствующего учебного года, с последующим переводом в пятибалльную (за исключением физической культуры).

28. Отметка за 10-11 классы, выставляемая в аттестат о среднем общем образовании, определяется как среднее арифметическое между суммами баллов, набранных учащимся по учебному предмету за первый – четвертый семестры обучения по образовательной программе среднего общего образования, с последующим переводом в пятибалльную (за исключением физической культуры).

29. По физической культуре за учебный год (класс) и за 10-11 классы в аттестат о среднем общем образовании выставляется зачет.

V. Особенности проведения аттестационных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

30. Для учащихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно – инвалиды, лица с ограниченными возможностями здоровья) аттестационные испытания проводятся с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

31. Локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения промежуточной аттестации доводятся до сведения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

32. При проведении аттестационного испытания обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с учащимися, не являющимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья и иных учащихся при прохождении аттестационного испытания;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими аттестационное испытание);

пользование необходимыми инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья техническими средствами при прохождении промежуточной аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов,

при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

33. Продолжительность сдачи аттестационного испытания инвалидом, лицом с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, – не более чем на 30 минут;

продолжительность подготовки учащегося к ответу на аттестационном испытании, проводимом в устной форме, – не более чем на 15 минут; при необходимости аттестационное испытание может проводиться в несколько этапов.

34. В зависимости от индивидуальных особенностей инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются учащимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости учащимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости учащимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у учащихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости учащимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по желанию учащихся аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются учащимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию учащихся аттестационные испытания проводятся в устной форме.

35. Учащийся из числа инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья родитель (законный представитель несовершеннолетнего учащегося из числа инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья) подает заявление о необходимости создания для него специальных условий, указанных в пунктах 32-34 настоящего Положения, при проведении аттестационного испытания (примерные формы заявлений приведены в приложениях №№ 1 и 2 к настоящему Положению). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у учащегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении указывается (для каждого аттестационного испытания) необходимость присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности, иные необходимые специальные условия.

Указанное заявление подается не позднее чем за месяц до начала проведения аттестационных испытаний в текущем семестре.

VI. Академическая задолженность и действия участников образовательных отношений при её возникновении

36. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

37. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые распорядительным актом директора Лицея, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

38. Лицей создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

39. Для проведения повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности во второй раз распорядительным актом директора Лицея создается комиссия по проведению повторной промежуточной аттестации. Регламент работы указанной комиссии определяется локальным нормативным актом Академии.

40. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность в 10-м классе, переводятся в 11-й класс условно.

41. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директору Лицея Академии при Президенте
Российской Федерации _____

фамилия, инициалы

учащегося _____ класса

 фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу обеспечить создание для меня специальных условий при проведении аттестационных испытаний промежуточной аттестации в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. (в семестре № __):

№ п/п	Наименование аттестационного испытания	Форма проведения	Специальные условия *

«__» _____ 20__ г.

_____ /
подпись

 фамилия, инициалы

* Указывается необходимость присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности, иные необходимые специальные условия.

Приложение № 2

Примерная форма

Директору Лицея Академии при Президенте
Российской Федерации _____

фамилия, инициалы

фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес
регистрации, контактные телефоны

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу обеспечить создание для моего (моей) несовершеннолетнего (ней) _____

_____,
степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося

обучающегося(щейся) в _____ классе, специальных условий при проведении аттестационных
испытаний промежуточной аттестации в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
(в семестре № ____):

№ п/п	Наименование аттестационного испытания	Форма проведения	Специальные условия *

Приложение:

документ, удостоверяющий статус родителя (законного представителя).

«__» _____ 20__ г.

_____ /
подпись

_____ /
фамилия, инициалы

* Указывается необходимость присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности, иные необходимые специальные условия.