

Річний регіональний план надання безоплатної правової допомоги на 2016 рік (оновлений)

Завдання відповідно до пріоритетів діяльності	Заходи, передбачені для реалізації завдання	Термін або періодичність виконання заходу	Відповідальні виконавці / структурні підрозділи		Найменування результативних показників виконання завдання, одиниця виміру	Значення результативних показників, за кварталами				
			у Регіональному центрі (прізвище, ініціали, посада)	у місцевому центрі (найменування структурного підрозділу)		I	II	III	IV	
Розділ I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги										
1.1 Поширення доступу громадян до БПД	Поширення та утворення мобільних соціальних офісів та участь в їх роботі на базі районних управлінь соціального захисту населення Перший миколаївський МЦ	постійно	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД, Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділи правової інформації та консультацій, Бюро правової допомоги						
					Кількість офісів, районів/міст, де вони створені	1	1	1	1	
					Кількість заходів	4	4	4	4	

	Другий миколаївський МЦ (на базі районних Територіальних центрів соціального обслуговування)				Кількість офісів, районів/міст, де вони створені	1	2	2	5
	Вознесенський МЦ				Кількість заходів	6	6	6	6
					Кількість офісів, районів/міст, де вони створені	2	3	3	2
					Кількість заходів	10	10	10	10
1.2 Адресна правова допомога особам, позбавленим можливості пересування	Організація виїзних заходів з надання правової допомоги особам, позбавленим можливості пересування	За потребою	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД	Відділи правової інформації та консультацій, Бюро правової допомоги	Кількість осіб, позбавлених можливості пересування, яким надана виїзна допомога	4	4	4	4
	Перший миколаївський МЦ					12	12	12	12
	Другий миколаївський МЦ					12	12	12	12
	Вознесенський МЦ					12	12	12	12
1.3 Проведення спільних інформативно-навчальних заходів для партнерів	Організація та проведення спільних нарад, семінарів та інших заходів за участю громадських організацій і органів місцевого самоврядування	щоквартально	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД; Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності	Відділи правової інформації та консультацій, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання	Кількість заходів	1	1	1	1

	Перший миколаївський МЦ		та інформації	безоплатної первинної правової допомоги,		4	4	4	4
	Другий миколаївський МЦ					6	6	6	6
	Вознесенський МЦ			Бюро правової допомоги		10	10	10	10
1.4 Організація системного аналізу звернень громадян, підготовка та систематична актуалізація юридичних консультацій для вирішення типових проблемних питань	Обробка та систематизація даних: - моделювання юридичних консультацій; - напрацювання пропозицій щодо удосконалення їх діяльності та доведення до відома ОМС та ОБВ; - визначення напрямів розвитку інституційної спроможності МЦ та партнерів; - напрацювання пропозицій щодо внесення змін до нормативної бази	За підсумками роботи за рік	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД; Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділи правової інформації та консультацій, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, Бюро правової допомоги	Кількість підготовлених аналітичних матеріалів				1
1.5 Забезпечення моніторингу роботи місцевих центрів, навчання та обмін досвідом між працівниками місцевих центрів	Проведення моніторинговою групою Регіонального центру виїзного моніторингу роботи місцевих центрів з надання БВПД,		Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД	Відділи правової інформації та консультацій, Відділ організації надання безоплатної	Кількість звернень та кількість наданої БВПД				

	у тому числі:			вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами, Бюро правової допомоги					
	Перший миколаївський МЦ	1 раз на квартал				1	1	1	1
	Другий миколаївський МЦ	1 раз на квартал				1	1	1	1
	Вознесенський МЦ	1 раз на квартал				1	1	1	1
1.6 Створення та забезпечення роботи мобільних пунктів консультування	Для ветеранів війни та осіб, на яких поширюється дія Закону «Про статус ветеранів війни...» (в тому числі учасників АТО) – в шпиталях, реабілітаційних центрах, санаторіях, військкоматах, військових частинах, полігонах	Протягом року	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД; Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділи правової інформації та консультацій, Бюро правової допомоги	Кількість нових створених мобільних пунктів консультування/забезпечення роботи пунктів				
	Перший миколаївський МЦ(в військових частинах, госпіталь інвалідів війни)					1	1	1	11
	Другий миколаївський МЦ(у районних військових комісаріатах)					1	2	1	5
	Вознесенський МЦ					2	2	2	2
Для внутрішньо переміщених осіб – в соціальних гуртожитках, в	Протягом року		Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД;	Відділи правової інформації та консультацій,	Кількість нових створених мобільних				

	готелях, санаторіях та інших місцях компактного проживання		Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Бюро правової допомоги	пунктів консультування				
	Перший миколаївський МЦ (семінари – зустрічі в районних центрах зайнятості)					1	1	1	6
	Другий миколаївський МЦ					1	2	2	1
	Вознесенський МЦ					2	3	3	2
1.7 Розширення доступу до БПД для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	Організація роботи виїзних консультаційних пунктів у дитячих будинках сімейного типу, будинках - інтернатах	Щомісяця	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД;	Відділи правової інформації та консультацій,	Кількість нових створених консультативних пунктів в дитячих будинках сімейного типу, будинках-інтернатах				
	Перший миколаївський МЦ (в районних службах у справах дітей та Очаківська загальноосвітня санаторна школа – інтернат)		Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Бюро правової допомоги		3	3	3	10
	Другий миколаївський МЦ (школа – інтернат № 5, Привільненська школа – інтернат, Володимирівська школа - інтернат)						3	3	3

	Вознесеньський МЦ (в районних службах у справах дітей)					3	3	3	3
1.8 Розширення доступу до БПД для засуджених в місцях відбування покарання	Проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації і захисту прав людини в місцях позбавлення волі	Щоквартально	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД; Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділи правової інформації та консультацій, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, Бюро правової допомоги	Кількість заходів з проведення роз'яснювальної роботи в місцях позбавлення волі				
	Перший миколаївський МЦ (Ольшанська ВК № 53, Миколаївський слідчий ізолятор)					1	1	1	2
	Другий миколаївський МЦ (Казанківська виправна колонія № 93)					1	1	1	1
	Вознесеньський МЦ					1	1	1	1
1.9 Розширення доступу до БПД завдяки системі – Skype - зв'язку за допомогою «Бібліоміст»	Надання безоплатної правової допомоги мешканцям найвіддаленіших сел			Відділи організації надання БВПД та роботи з адвокатами, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової	Кількість з'єднань				
	Перший миколаївський МЦ (райони, які відносяться до центру)								6
	Другий миколаївський МЦ								
	Вознесеньський МЦ								

				допомоги, Бюро правової допомоги					
1.10 Розширення доступу до БПД шляхом представництва інтересів в суді	Представництво інтересів в суді		Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділи представництва , Бюро правової допомоги	Кількість виданих доручень/наданих консультацій				
	Перший миколаївський МЦ							20	
	Другий миколаївський МЦ							15	
	Вознесенський МЦ							1	
1.11 Розширення доступу до БПД під час реалізації пілотного проекту у сфері держаної реєстрації громадських формувань	Робота щодо державної реєстрації та перереєстрації громадських формувань			Відділи правової інформації та консультацій , відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури,	Кількість справ державної реєстрації та перереєстрації громадських формувань/ кількість наданих консультацій				
	Перший миколаївський МЦ						0		
	Другий миколаївський МЦ						0		
	Вознесенський МЦ						2		
1.12 Розширення доступу до БПД під час доступу до онлайн – сервісів Міністерства юстиції України	Організація доступу громадян до онлайн – сервісів Міністерства юстиції України		Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації, Фігловський О. – заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури	Відділи правової інформації та консультацій, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури, Бюро правової допомоги	Кількість звернень				12
	Перший миколаївський МЦ							0	
	Другий миколаївський МЦ								
	Вознесенський МЦ							0	

Розділ II. Моніторинг якості надання адвокатами безоплатної вторинної правової допомоги

2.1 Проведення моніторингу дотримання адвокатами стандартів якості	Проведення спостережень за роботою адвоката в суді	Щоквартально	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених спостережень	18	18	18	18
	Проведення бесід з клієнтами	щоквартально	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених бесід	3	3	3	3
	Проведення анонімного анкетування клієнтів	2-чі на рік: - з 01.04.2016 по 15.05.2016 - з 01.10.2016 по 15.11.2016	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених бесід		5		5
	Проведення анонімного анкетування адвокатів	2-чі на рік: - з 01.04.2016 по 15.05.2016 - з 01.10.2016 по 15.11.2016	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість проведених анкетувань		50		50
	Перевірка наданих адвокатом відомостей	Щороку до 01 грудня	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення		Кількість суб'єктів окремих груп БПД (відповідно п.3				

			кваліфікації адвокатів		Наказу № 136); Кількість виявлених порушень стандартів якості				
2.2 Розгляд звернень/ скарг на дії адвокатів системи БПД	Перевірка викладеної у скарзі інформації та складання висновків; Направлення матеріалів по скарзі на адвоката до комісії з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами БПД та/або КДКА	Постійно	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість отриманих скарг; Кількість матеріалів направлених до комісії з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами БПД; Кількість матеріалів направлених до КДКА				
2.3 Узагальнення та розповсюдження прикладів успішних справ та прикладів успішних адвокатських практик	Виявлення найбільш успішних прикладів адвокатських практик та успішних справ; Публікація успішних справ та успішних прикладів адвокатських практик на офіційному сайті РЦ.	щомісяця	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість успішних справ та прикладів успішних адвокатських практик; Кількість	15	15	15	15

					публікацій на сайті РЦ.				
2.4 Участь у підготовці проекту стандартів якості надання безоплатної правової допомоги у цивільному та адміністративному процесі	Збір інформації стосовно проблем, які виникають під час надання БПД у МЦ; Збір пропозицій та проблемних питань від адвокатів системи БПД; Розробка пропозицій щодо стандартів якості БПД у цивільних та кримінальних справах	до 01.07.2016 року	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість проведених опитувань МЦ; Кількість проведених опитувань адвокатів; Кількість пропозицій		1		
							116		

Розділ III. Підвищення кваліфікації адвокатів та організація обміну досвідом між ними

3.1 Каскадні тренінги з підвищення кваліфікації адвокатів	Спільно КЦ та ГО "Всеукраїнське об'єднання адвокатів, які надають БПД"	Дата проведення тренінгів встановлюється у відповідності до плану КЦ	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів, Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації		Кількість тренінгів		1		1
	- організація проведення тренінгу (пошук місця проведення тренінгів, проживання адвокатів)				Кількість адвокатів, які взяли участь у Робочій групі				

	- розповсюдження інформації щодо дати та місця проведення тренінгу			Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість оприлюднених інформаційних матеріалів				
	- підготовка інформаційного матеріалу				Кількість примірників				
3.2 Дистанційний курс навчання	Донесення до адвокатів інформацію про дистанційний курс навчання;	постійно	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість адвокатів, які пройшли дистанційний курс;				
	Методична допомога адвокатам при проходженні дистанційного курсу навчання								
3.3 Сприяння адвокатам у підвищенні кваліфікації	Опитування адвокатів щодо тематики для тренінгу з підвищення кваліфікації	Двічі на рік	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість проведених опитувань;	1		1	
					Кількість адвокатів, які взяли участь у опитуванні;	116		116	
	Розповсюдження інформації щодо тренінгів/семінарів, які проводяться для адвокатів іншими	Постійно		Відділ організації надання безоплатної вторинної правової	Кількість оголошень	3	3	3	3

	організаціями			допомоги та роботи з адвокатами					
3.4 Налагодження співпраці з партнерами з метою організації навчальних заходів (Ради адвокатів, громадські організації тощо)	Організація та проведення спільних зустрічей з партнерами для організації та проведення навчальних заходів для адвокатів	Постійно	Мантуленко О. - заступник начальника відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених заходів Кількість учасників				
Розділ IV. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад									
4.1 Розробка паспортів територіальних громад (районів, міст)	Розробка паспортів територіальних громад (районів, міст)	I квартал 2016	Сергійчук О. – заступник начальника начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість розроблених паспортів територіальних громад відповідно до кількості закріплених районів				
	Перший миколаївський МЦ					7			
	Другий миколаївський МЦ (внесення доповнень до паспортів)					8			6
	Вознесенський МЦ					12			
4.2 Інформування про безоплатну правову допомогу	Участь у засіданнях сесій місцевих рад з метою прийняття регіональних програм	Протягом року	Сергійчук О. – заступник начальника начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділ правової інформації та консультацій, Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання	Кількість заходів за участю співробітників РЦ-МЦ	6	6	6	6
	Проведення вуличного інформування громадян із								

	залученням партнерських організацій задля поширення серед населення інформації про функціонування системи БВПД			безоплатної первинної правової допомоги, Бюро правової допомоги					
	Перший миколаївський МЦ	щомісяця				12	12	12	12
	Другий миколаївський МЦ	щомісяця				18	18	18	18
	Вознесенський МЦ	щомісяця				20	20	20	20
4.3 Організація мережі параюристів	Виявлення авторитетних осіб з неповною юридичною або вищою освітою на території громад міст, селищ, сіл для залучення їх в якості параюристів	Протягом року	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД; Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділ правової інформації та консультацій, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, бюро правової допомоги	Кількість нових параюристів				
	Перший миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Вознесенський МЦ					3	3	3	3
4.4 Розроблення проекту Дорожньої карти «Доступна безоплатна правова допомога у громаді	-моніторинг ситуації -попередні комунікаційні заходи - інформаційний супровід	I півріччя 2016	Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД	Відділ правової інформації та консультацій, відділ					

(територія обслуговування МЦ)»	-визначення ресурсного потенціалу та нормативного забезпечення майбутніх партнерів -визначення точок доступу -визначення та створення механізму доступу до БПД -визначення алгоритму взаємодії при наданні БПД			правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, бюро правової допомоги					
	Перший миколаївський МЦ					1			
	Другий миколаївський МЦ					1			
	Вознесенський МЦ					1			
4.5 Співпраця з громадськими організаціями з реалізації грантових програм за підтримки міжнародних донорів	Співпраця з громадськими організаціями «Фонд розвитку міста Николаєва» та «Агентства економічного розвитку» в рамках програми «Інтеграція первинної і вторинної безоплатної правової допомоги на рівні територіальних громад» впровадження	Протягом року	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість установ – провайдерів БППД, з якими налагоджено співпрацю	2	2	2	2

концепції «Формування дієвої моделі надання безоплатної правової допомоги у м. Миколаєві та Вознесенську»									
Підготовка та підписання меморандумів щодо співпраці між центром та громадськими організаціями									
Перший миколаївський МЦ									0
Другий миколаївський МЦ									1
Вознесенський МЦ									

Розділ V. Забезпечення функціональної взаємодії місцевих центрів з Регіональним центром з надання БВПД

5.1 Обговорення проблемних питань	Проведення засідань Керівної ради	Щоквартально	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Директори МЦ	Кількість заходів	1	1	1	1
5.2 Виявлення проблемних питань при наданні БВПД (взаємодія адвоката з РЦ, МЦ; взаємодія	Проведення засідань з представниками адвокатів системи БПД	Щоквартально	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової	Кількість заходів; Кількість адвокатів, які взяли участь у	1 7	1 7	1 7	1 7

адвоката з клієнтом; взаємодія клієнта з РЦ, МЦ)			та інформації; Мантуленко О. - заступник начальника відділу якості правової допомоги	допомоги та роботи з адвокатами	засіданнях; Методичні рекомендації	1	1	1	1
5.3 Посилення взаємодії РЦ, МЦ з органами адвокатського самоврядування та адвокатами	Проведення засідання круглого столу за участі представників РЦ, МЦ, органів адвокатського самоврядування, ГО «Всеукраїнське об'єднання адвокатів, які надають БПД», адвокатів системи БПД та адвокатів, які не залучені до системи БПД	Щоквартально	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації; Мантуленко О. - заступник начальника відділу якості правової допомоги	Відділ організації надання безоплатної вторинної правової допомоги та роботи з адвокатами	Кількість заходів	1	1	1	1
5.4 Аналіз планів та статистичної інформації, що подаються «інтеграторами» МЦ	Підготовка за результатами аналізу пропозицій директору РЦ	Не менше, ніж раз на місяць	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість інформації	3	3	3	3
5.5 Забезпечення організаційної підготовки, проведення нарад, зустрічей, нарад,	Організаційна підготовка та проведення освітніх та організаційних заходів з питань	Щоквартально	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання	Кількість заходів	1	1	1	1

засідань, робочих груп, семінарів, тренінгів, «круглих столів», конференцій та інших заходів з підвищення кваліфікації	взаємодії із засобами масової інформації		та інформації	безоплатної первинної правової допомоги					
--	--	--	---------------	---	--	--	--	--	--

Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій

6.1 Збір та зведення результативних показників до проектів паспортів бюджетних програм, опрацювання інформації про їх виконання та надання її відділу фінансів, контрактно-договірної роботи та бухгалтерського обліку РЦ	МЦ готують та надають РЦ відповідні звіти. РЦ узагальнює та надає інформацію КЦ.	щопівроку	Шлікер О.В. – головний бухгалтер РЦ	Головні бухгалтери МЦ	Кількість наданих інформаційних довідок за результатами звітів МЦ		1		1
6.2 Розвиток спроможності та ресурсної бази	Розміщення інформації на сайтах органів місцевого самоврядування та громадських організацій. Перший	щоквартально	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації;	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної	Кількість інформації				
						1	1	1	1

	миколаївський МЦ		Яцура В.П., - начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури	правової допомоги,					
	Другий миколаївський МЦ					1	1	1	1
	Вознесенський МЦ			Бюро правової допомоги		1	1	1	3
	Розміщення інформації в громадському транспорті, на платіжних дорученнях комунальних підприємств та на рекламних конструкціях.	щомісяця	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації;	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги,					
	Перший миколаївський МЦ			Бюро правової допомоги		3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Вознесенський МЦ					3	3	3	3
	Організація та участь у спільних заходах з органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями, органами державної влади та адвокатами.	щомісяця	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації;	Відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги,	Участь у заходах				
	Перший миколаївський МЦ			Бюро правової допомоги		3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Вознесенський МЦ					3	3	3	3
	Здійснення вуличного	щомісяця	Сергійчук О. –	Відділ	Кількість				

інформування населення шляхом розповсюдження інформаційних буклетів	Перший миколаївський МЦ		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації;	правапросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, Бюро правової допомоги	флеш-мобів	3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Вознесенський МЦ					3	3	3	6
Інформаційне наповнення довідково-інформаційної платформи правових консультацій WikiLegalAid	щокварталу		Шийка Д. - начальник відділу організації надання БВПД Мантуленко О. - заступник начальника відділу якості правової допомоги	відділ правової інформації та консультацій, відділ організації НБВПД та роботи з адвокатами, відділ представництва, відділ правапросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, бюро правової					4

				ДОПОМОГИ					
6.3 Залучення фінансових ресурсів на розвиток центру, а саме залучення субвенцій місцевих бюджетів	Проведення заходів, спрямованих на покращення матеріально-технічного забезпечення та розвиток персоналу шляхом співпраці з громадськими організаціями, та органами місцевого самоврядування	постійно	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації, Яцура В.П., - начальник відділу підтримки та розвитку інфраструктури	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, бюро правової допомоги, відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури					
6.4 Організація підвищення кваліфікації працівників РЦ та підпорядкованих йому МЦ	РЦ шляхом анкетування вивчає потреби співробітників у додаткових заняттях, тренінгах. На підставі аналізу потреб розробляє тематичний план і	Не менше, ніж раз на квартал, відповідно до графіку стажувань для працівників МЦ та бюро (ГТУЮ)	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ персоналу, інформаційної та матеріальної інфраструктури	Кількість заходів з підвищення кваліфікації/ кількість стажувань	1	1	1	1

<p>організує проведення освітніх заходів з питань обробки та розповсюдження інформації.</p> <p>Інноваційний підхід до відбору кадрів та навчання персоналу:</p>	Перший миколаївський МЦ					1	1	1	13
	Другий миколаївський МЦ					1	1	1	1
	Вознесенський МЦ					1	1	1	1

Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації

<p>7.1 Забезпечення підготовки довідкових, інформаційних, аналітичних, статистичних, звітних та інших матеріалів Регіонального центру</p>	<p>Підготовка до оприлюднення на веб-сайті РЦ інформаційних матеріалів щодо діяльності РЦ та підпорядкованих МЦ, за тиждень у т.ч.:</p>	<p>Постійно. Не менше ніж 1 раз на тиждень</p>	<p>Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації</p>	<p>відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги,</p>	<p>Кількість інформаційних матеріалів</p>	48	48	48	48
	Перший миколаївський МЦ					12	12	12	12
	Другий миколаївський МЦ					12	12	12	12
	Вознесенський МЦ					12	12	12	12

7.2 Забезпечення співпраці із ЗМІ	Встановлення контактів; формування реєстрів ЗМІ (медіа-карт), розробка і затвердження плану взаємодії зі ЗМІ для кожного центру. Після встановлення контактів - реалізація комунікативних заходів для представників засобів масової інформації; моніторинг інформаційної присутності системи БПД у засобах масової інформації, у т.ч. із залученням місцевих центрів	Протягом 1-го кварталу, в подальшому - постійно	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги, бюро правової допомоги	Сформовано реєстр ЗМІ і затверджено план взаємодії зі ЗМІ для кожного центру	4			
	Виступи по телебаченню	Не менше 1 разу на місяць кожний центр			Кількість виступів на ТБ	12	12	12	12
	Виступи на радіо	Не менше 1 разу на квартал кожний центр			Кількість виступів на радіо	4	4	4	4
	Публікації в пресі	Не менше 1 разу на місяць кожний центр			Кількість публікацій в пресі	12	12	12	12
	Публікації в Інтернет-виданнях	Не менше 1 разу на 2 тижні кожний центр			Кількість електронних публікацій	24	24	24	24

7.3 Моніторинг інформаційної присутності	Кожен МЦ раз на місяць надає звіт РЦ із посиланнями, скан-копіями публікацій, тощо про результати інформаційної присутності в ЗМІ. РЦ узагальнює звіти МЦ, додає відомості про власну інформаційну діяльність та надає відповідні звіти КЦ – у форматі одного звіту по регіону.	Щомісячно	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість наданих звітів	3	3	3	3
	Перший миколаївський МЦ	щомісяця			Кількість наданих звітів	3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ	щомісяця			Кількість наданих звітів	3	3	3	3
	Вознесенський МЦ	щомісяця			Кількість наданих звітів	3	3	3	3
7.4 Розповсюдження серед зацікавлених осіб інформаційно-аналітичних матеріалів щодо функціонування системи безоплатної правової допомоги	Створення та адміністрування реєстрів- розсилок зацікавлених осіб та груп, проведення кампаній в соціальних мережах	щомісяця	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість нових зацікавлених осіб, внесених до реєстрів-розсилок РЦ	3	3	3	3
	Перший миколаївський МЦ				3	3	3	3	
	Другий миколаївський МЦ				3	3	3	3	
	Вознесенський МЦ				3	3	3	3	

7.5 Підготовка інформації для «Інформаційного дайджесту системи безоплатної правової допомоги в Україні»	Надання інформаційних матеріалів для оприлюднення в «Інформаційному дайджесті системи безоплатної правової допомоги в Україні»	Щомісяця	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість інформаційних матеріалів, наданих для оприлюднення	3	3	3	3
	Перший миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Другий миколаївський МЦ					3	3	3	3
	Вознесенський МЦ					3	3	3	3
7.6 Підготовка щорічної публічної доповіді про функціонування системи безоплатної правової допомоги у регіоні	Збір, узагальнення та підготовка до оприлюднення інформаційних матеріалів за підсумками діяльності РЦ-МЦ протягом року	Один раз на рік	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання безоплатної первинної правової допомоги	Кількість доповідей	-	-	-	1
7.7 Розгляд звернень (скарг) на діяльність працівників Регіонального центру та підпорядкованих йому місцевих центрів	Підготовка та оприлюднення узагальненої інформації щодо заходів реагування на скарги громадян	Щопівроку	Сергійчук О. – заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділ правової інформації та консультацій	Кількість доповідей щодо заходів реагування на скарги громадян	-	1	-	1