



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги

Н А К А З

“06” квітня 2015 року

м. Київ

№ 135

Про затвердження Порядку звернення центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги

З метою забезпечення виконання частини другої статті 25 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» та відповідно до наказу Міністерства юстиції України від 25 лютого 2014 року № 386/5 «Про затвердження стандартів якості надання безоплатної вторинної правової допомоги у кримінальному процесі», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2014 року за № 337/25114 (із змінами), і забезпечення належного, своєчасного та якісного надання в необхідному обсязі безоплатної вторинної правової допомоги у кримінальному процесі

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок звернення центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, що додається.
2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Координаційного центру з надання правової допомоги М.В. Лаврінка.
3. Цей наказ набирає чинності з моменту підписання.

Директор

Андрій Вишневський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Координаційного центру з надання правової допомоги

від 06 квітня року № 135

ПОРЯДОК

звернення центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги

1. Цей порядок визначає механізм, умови та випадки звернення центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (далі – центр) до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, утворених радами адвокатів регіонів (далі – комісії з якості).

2. Формою звернення центру до комісії з якості є письмове подання директора відповідного центру. Директор центру звертається до комісії з якості лише щодо завершених адвокатом справ (виконаних доручень).

До подання додаються всі документи, які були надані адвокатом центру після виконання доручення:

копія доручення;

копія акта надання безоплатної вторинної правової допомоги з відповідними додатками, за формою, встановленою наказом Міністерства юстиції України від 16 жовтня 2014 року № 1702/5 «Про затвердження форми акта надання безоплатної вторинної правової допомоги та додатків до нього»;

інші документи (за наявності).

При цьому документи, подані адвокатом, не повинні містити відомості про особу, якій надавалася безоплатна вторинна правова допомога.

3. Центр звертається до відповідної комісії з якості:

у разі отримання скарги на дії адвоката, в якій особа зазначає недоліки захисту (неякісна, неповна або несвоєчасна допомога, надана адвокатом за дорученням центру) і яка не може бути розглянута в межах повноважень центру;

за наявності обґрунтованого припущення щодо ризику неякісного, неповного або несвоєчасного надання правової допомоги адвокатом за дорученням (дорученнями) центру;

за дорученням Координаційного центру з надання правової допомоги.

5. Під час звернення до комісії з якості центри зобов'язані дотримуватись вимог законодавства, зокрема щодо конфіденційності отриманої інформації та не порушувати етичні норми, виходячи з презумпції сумлінності та доброчесності адвоката.

Начальник відділу забезпечення якості
правової допомоги
та підвищення кваліфікації

Вікторія Мітько