



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги

НАКАЗ

«24» вересня 2016 року

м. Київ

№ 186

**Про внесення змін до наказу
Координаційного центру з надання правової допомоги
від 25 липня 2016 року № 175**

У зв'язку із створенням бюро правової допомоги як структурних підрозділів місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги та необхідністю включення заходів, що проводяться бюро правової допомоги, а також результативних показників їх діяльності до процесу оперативного планування та моніторингу діяльності Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни у додатки 5, 7 до наказу Координаційного центру з надання правової допомоги від 25 липня 2016 року № 175 «Про затвердження Порядку організації оперативного планування та моніторингу діяльності Координаційного центру з надання правової допомоги та його територіальних відділень», виклавши їх у новій редакції, що додається.
2. Заступнику начальника управління – начальнику відділу моніторингу та оцінювання діяльності центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги управління координації системи надання безоплатної правової допомоги (О. Ялова) довести цей наказ до відома директорів регіональних та місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги.
3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Координаційного центру з надання правової допомоги С. Троценка.

В.о. директора

Мирослав Лаврінок

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА (ШАБЛОН)

щодо виконання _____ локального
(найменування РЦ або МЦ)
плану заходів на ____ квартал
з виконання Регіонального плану надання безоплатної правової допомоги
у (в) _____ на ____ рік.

ЗМІСТ (розділи змісту мають мати гіперпосилання на відповідні розділи в тексті довідки):

Розділ I. Основні заходи, що були здійснені за пріоритетними напрямками

- [1.1.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 1).
- [1.2.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 2).
- [1.3.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 3).
- [1.4.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 4).
- [1.5.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 5).
- [1.6.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 6).
- [1.7.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 7).

Розділ II. Результативні показники діяльності

Розділ I. Основні заходи, що були здійснені за пріоритетними напрямками:

- [1.1.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 1).
 [1.2.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 2).
 [1.3.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 3).
 [1.4.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 4).
 [1.5.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 5).
 [1.6.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 6).
 [1.7.] _____ (найменування пріоритетного напрямку 7).

Даний розділ має містити стисло інформацію про основні найважливіші заходи, що були проведені РЕГІОНАЛЬНИМ АБО МІСЦЕВИМ ЦЕНТРОМ відповідно до локального плану заходів по кожному пріоритетному напрямку ЗА ЗВІТНИЙ ПЕРІОД. Інформація має бути стислою, але в той же час інформативною, із зазначенням дат проведення заходів та їх результатів. Зображення, графіки, фотографії тощо – вітаються.

Розділ II. Результативні показники діяльності.

Даний розділ має містити статистичну інформацію по основним показникам діяльності РЕГІОНАЛЬНОГО АБО МІСЦЕВОГО ЦЕНТРУ. Інформація має бути викладена в текстовій формі із діаграмами та графіками до неї. Інформація в тексті подається за звітний період.

ПРИКЛАД ТЕКСТУ ДЛЯ РЦ:

За оперативною інформацією з ___ по ___ 201_ року (за звітний період) регіональним центром з надання БВПД у ___ області було видано ___ доручень адвокатам для надання БВПД, у тому числі:

- ___ – особам, до яких застосовано адміністративне затримання;
- ___ – особам, до яких застосовано адміністративний арешт;
- ___ – особам, які відповідно до положень кримінального процесуального з-ва вважаються затриманим та/або стосовно яких обрано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою;
- ___ – для здійснення захисту за призначенням;
- ___ – для участі у проведенні окремих процесуальних дій у кримінальних провадженнях;
- ___ – у процедурах з продовження, зміни або припинення застосування примусових заходів медичного характеру;
- ___ – у процедурах, пов'язаних з видачею особи (екстрадицією);
- ___ – у разі вирішення судом питань під час виконання вироків відповідно до статті 537 КПК;
- ___ – особам, засудженим до покарання у вигляді позбавлення волі, тримання в дисциплінарному батальйоні військовослужбовців або обмеження волі.

Вставити наступні діаграми:

- **Діаграма 1. Кругова діаграма по розподілу осіб за звітний період. Приклад:**



З метою підвищення якості надання БВПД регіональним центром **у продовж звітнього періоду:**

- здійснено моніторинг якості роботи адвокатів у _____ судових засіданнях у кримінальних провадженнях;
- проведено _____ бесід з клієнтами;
- проведено _____ анонімних анкетувань адвокатів;
- поведено _____ перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД.

ПРИКЛАД ТЕКСТУ ДЛЯ МЦ:

За період з _____ по _____ 201_ року (**звітний період**) місцевим центром з надання БВПД та бюро правової допомоги, що є його відокремленими структурними підрозділами, було зареєстровано _____ звернень клієнтів, _____ особам було надано правову консультацію, _____ із них написали письмову заяву про надання БВПД. _____ клієнтів було перенаправлено до інших провайдерів надання БПД.

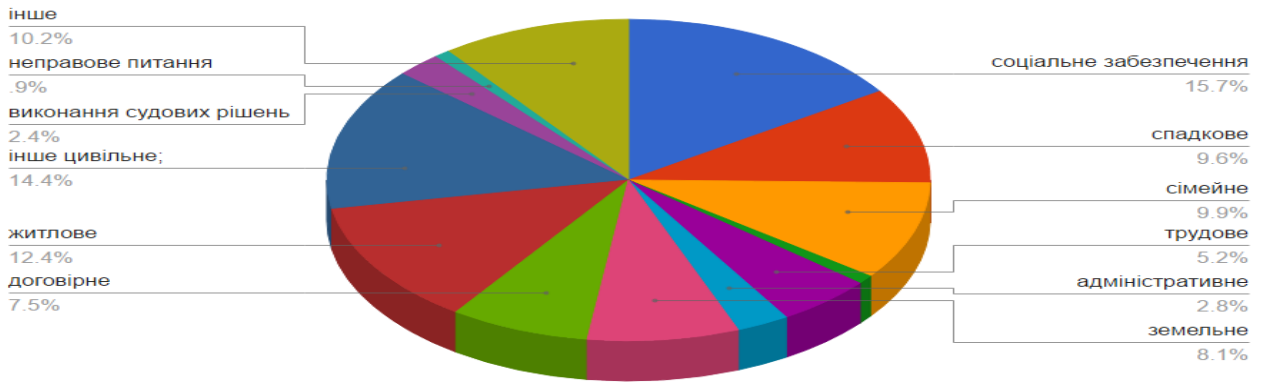
В результаті розгляду письмових заяв про надання БВПД, було прийнято _____ рішень про надання БВПД та надано _____ доручень адвокатам та _____ штатним працівниками (представництво клієнта в суді або оформлення процесуальних документів). По _____ письмовим зверненням було надано відмову у наданні БВПД.

Таблиця 1. Інформація щодо кількості зареєстрованих та опрацьованих звернень клієнтів

№ з/п	Найменування відділу МЦ	Кількість зареєстрованих звернень	Кількість наданих правових консультацій	Кількість отриманих письмових звернень про надання БВПД	Кількість перенаправлень до інших провайдерів БПД
1	Відділ правової інформації та консультацій				
2	Відділ «Бюро 1»				
3	Відділ «Бюро 2»				
4...	Відділ «Бюро 3»...				
....	Разом по МЦ				

В звітному періоді клієнти зверталися частіше з наступних питань: соціального забезпечення _____ (%), спадкового _____ (%), сімейного _____ (%), трудового _____ (%), адміністративного _____ (%), земельного _____ (%), договірної _____ (%), житлового _____ (%), іншого цивільного _____ (%) права, з питань виконання судових рішень _____ (%), з інших питань _____ (%) та з неправових питань _____ (%). **(Інформацію подавати в кількісному значенні за звітний період та в дужках % від загальної кількості в порядку зменшення).**

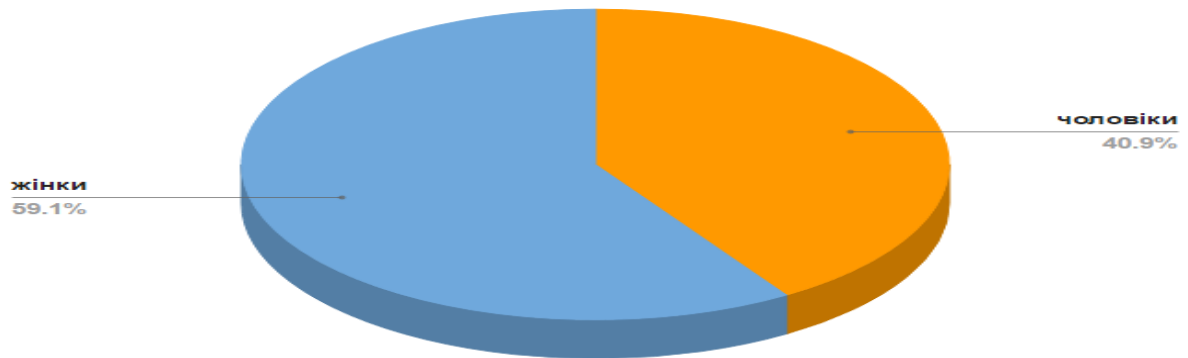
- **Діаграма 2. Кругова діаграма по розподілу клієнтів за звітний період за категорією питань. Приклад:**



Вставити дві кругові діаграми щодо розподілу клієнтів в розрізі віку та статі.

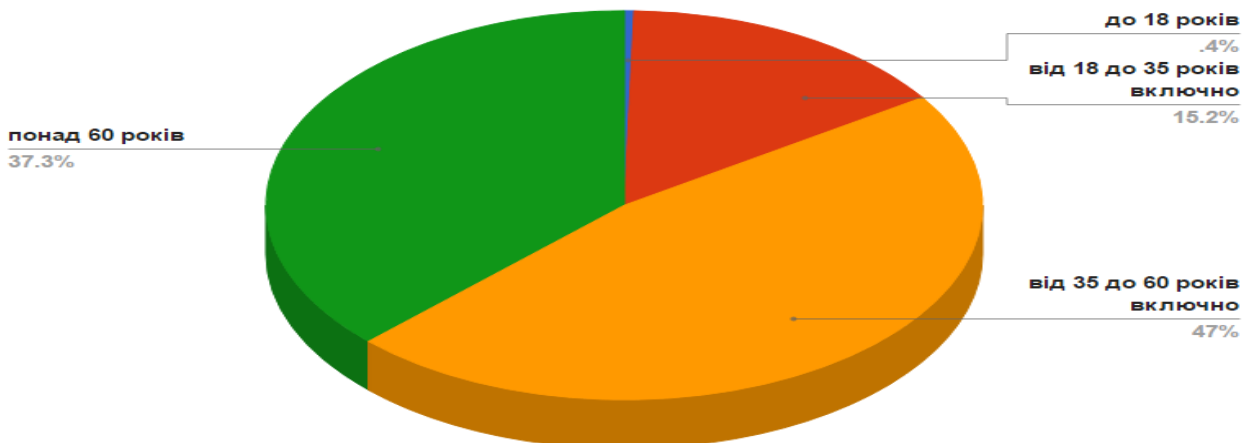
Діаграма 3 щодо розподілу клієнтів за статтю

РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА СТАТТЮ



Діаграма 4 щодо розподілу клієнтів за віком

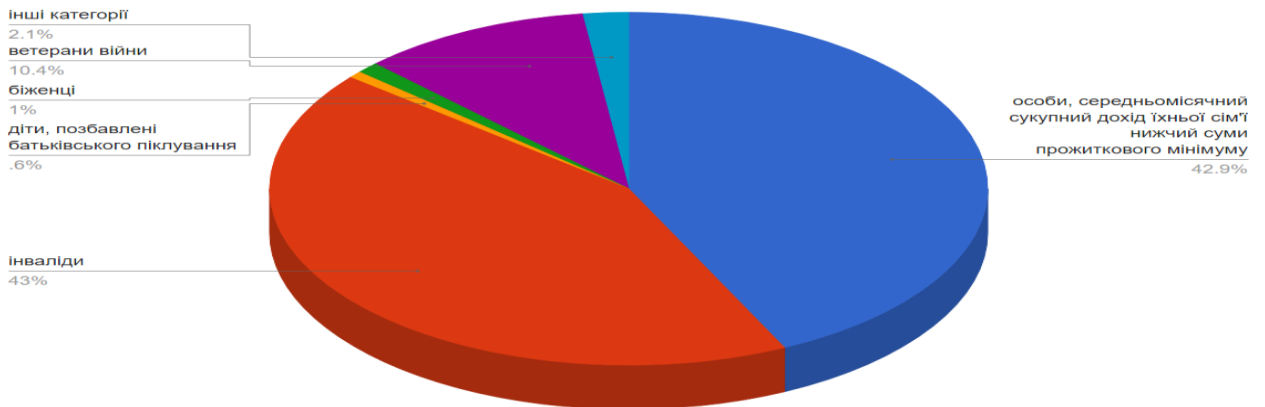
РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА ВІКОМ



Щодо клієнтів, яким було надано БВПД, то за звітний період найбільше позитивних рішень було прийнято по інвалідам _____ (%), малозабезпеченим особам (середньомісячний сукупний дохід сім'ї нижчий суми прожиткового мінімуму) _____ (%) та ветеранам війни _____ (%) тощо. **(Інформацію подавати в % від загальної кількості в порядку зменшення.)**

Діаграма 5 щодо розподілу клієнтів, яким надано БВПД, за категорією осіб

РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА КАТЕГОРІЯМИ ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО НА ОТРИМАННЯ БВПД



Крім цього, місцевим центром в тому числі бюро правової допомоги **за звітний період** було:

- здійснено ____ виїздів мобільних пунктів та забезпечено діяльність ____ дистанційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги;
- загальна кількість осіб, яка звернулася за отриманням консультації та роз'яснень під час виїздів мобільних та діяльності дистанційних консультаційних пунктів склала ____ осіб, в тому числі ____ осіб звернулися за отриманням правових консультацій та роз'яснень до мобільних консультаційних пунктів та ____ осіб до дистанційних пунктів доступу до БПД;
- _____ органам місцевого самоврядування надано методичну допомогу та ____ установ - провайдерів БПД (громадським організаціям, волонтерським рухам, юридичним особам приватного права), з якими налагоджено співпрацю щодо надання безоплатної правової допомоги;
- опрацьовано ____ актів надання БВПД, що були подані адвокатами;
- проведено ____ правопросвітницьких заходів;
- розміщено у ЗМІ ____ інформаційних матеріалів з питань надання БВПД;
- надано ____ клієнтам доступ до електронних сервісів Мін'юсту.

Таблиця 2. Інформація щодо окремих показників діяльності місцевого центру в розрізі бюро

№ з/п	Найменування МЦ та Бюро	Кількість здійснених виїздів мобільних пунктів/осіб, що отримали правову допомогу	Кількість діючих дистанційних пунктів/осіб, що отримали правову допомогу	Кількість ОМС, яким надано методичну допомогу та установ - провайдерів БПД, з якими налагоджено співпрацю	Кількість проведених правопросвітницьких заходів	Кількість клієнтів, яким надано доступ до електронних сервісів МЮ
1	Разом по МЦ, в тому числі:					
2	Бюро 1					
3	Бюро 2					
4...	Бюро 3...					

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА (ШАБЛОН)

щодо виконання Регіонального плану заходів надання безоплатної правової
допомоги на 20__ рік

у (в) _____ станом на _____
(назва регіону) (кінець звітного періоду)

**ЗМІСТ (розділи змісту мають мати гіперпосилання на відповідні розділи в
тексті довідки):**

Розділ I. Основні заходи, що були здійснені за пріоритетними напрямками

- [1.1] _____ (найменування пріоритетного напрямку 1).
- [1.2] _____ (найменування пріоритетного напрямку 2).
- [1.3] _____ (найменування пріоритетного напрямку 3).
- [1.4] _____ (найменування пріоритетного напрямку 4).
- [1.5] _____ (найменування пріоритетного напрямку 5).
- [1.6] _____ (найменування пріоритетного напрямку 6).
- [1.7] _____ (найменування пріоритетного напрямку 7).

Розділ II. Результативні показники діяльності

- [2.1] Результативні показники діяльності регіонального центру.
- [2.2] Результативні показники діяльності місцевих центрів

**Розділ III. Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають
безоплатну вторинну правову допомогу.**

Розділ I. Основні заходи, що були здійснені за пріоритетними напрямками:

- [1.1] _____ (найменування пріоритетного напрямку 1).
 [1.2] _____ (найменування пріоритетного напрямку 2).
 [1.3] _____ (найменування пріоритетного напрямку 3).
 [1.4] _____ (найменування пріоритетного напрямку 4).
 [1.5] _____ (найменування пріоритетного напрямку 5).
 [1.6] _____ (найменування пріоритетного напрямку 6).
 [1.7] _____ (найменування пріоритетного напрямку 7).

Даний розділ має містити стисло інформацію про основні найважливіші заходи, що були проведені регіональним та місцевими центрами регіону відповідно до затвердженого Регіонального плану заходів по кожному пріоритетному напрямку за звітний період з наростаючим підсумком*. Інформація має бути стислою, але в той же час інформативною, із зазначенням дат проведення заходів та їх результатів. Зображення, графіки, фотографії тощо – вітаються.

*Роз'яснення щодо періодів підготовки звітності викладені в кінці документу.

Розділ II. Результативні показники діяльності.

Даний розділ має містити статистичну інформацію по основним показникам діяльності як загалом по регіону, так і в розрізі РЦ та кожного МЦ. Інформація має бути викладена в текстовій формі із діаграмами та графіками до неї з порівнянням до попереднього звітного періоду та аналогічного періоду минулого року. Інформація в тексті подається за звітний період з наростаючим підсумком.

Приклад тексту:

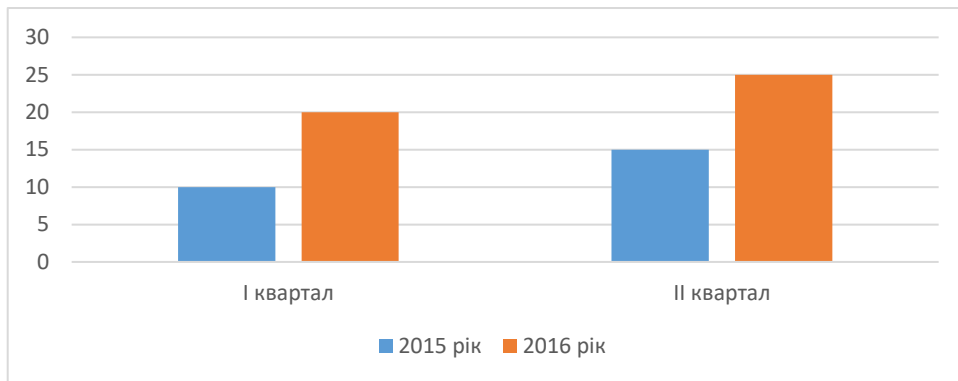
[2.1] Результативні показники діяльності регіонального центру

За оперативною інформацією з _____ по _____ 201_ року (за звітний період з наростаючим підсумком) регіональним центром з надання БВПД у _____ області було видано ____ доручень адвокатам для надання БВПД, у тому числі:

- _____ – особам, до яких застосовано адміністративне затримання;
- _____ – особам, до яких застосовано адміністративний арешт;
- _____ – особам, які відповідно до положень кримінального процесуального законодавства вважаються затриманим та / або стосовно яких обрано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою;
- _____ – для здійснення захисту за призначенням;
- _____ – для участі у проведенні окремих процесуальних дій у кримінальних провадженнях;
- _____ – у процедурах з продовження, зміни або припинення застосування примусових заходів медичного характеру;
- _____ – у процедурах, пов'язаних з видачею особи (екстрадицією);
- _____ – у разі вирішення судом питань під час виконання вироків відповідно до статті 537 КПК;
- _____ – особам, засудженим до покарання у вигляді позбавлення волі, тримання в дисциплінарному батальйоні військовослужбовців або обмеження волі.

Вставити наступні діаграми:

- **Діаграма 1. Стовпчаста діаграма по кількості виданих доручень поквартально за звітний період поточного року із порівнянням з аналогічними періодами минулого року. Приклад:**



- **Діаграма 2. Кругова діаграма по розподілу осіб за звітний період з наростаючим підсумком. Приклад:**



Поквартальну інформацію по кількості виданих доручень дивись у Таблиці 1.

Вставити таблицю 1 з поквартальною інформацією щодо кількості виданих доручень по категоріям осіб. При звітуванні за II квартал, в таблиці необхідно зазначити показники за I та II квартали, а також загальне значення за I півріччя. При звітуванні за III та IV квартали, необхідно додати відповідні стовпчики.

Таблиця 1. Інформація щодо кількості виданих доручень адвокатам для надання БВПД в розрізі категорій осіб

№ з/п	Надання БВПД по категоріям осіб	Кількість виданих доручень		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	Особам, до яких застосовано адміністративне затримання			
2	Особам, до яких застосовано адміністративний арешт			
3	Особам, які відповідно до положень кримінального процесуального законодавства вважаються затриманим та /або стосовно яких обрано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою			
4	Для здійснення захисту за призначенням			
5	Для участі у проведенні окремих процесуальних дій у кримінальних провадженнях			

6	У процедурах з продовження, зміни або припинення застосування примусових заходів медичного характеру			
7	У процедурах, пов'язаних з видачею особи (екстрадицією)			
8	У разі вирішення судом питань під час виконання вироків відповідно до статті 537 КПК			
9	Особам, засудженим до покарання у вигляді позбавлення волі, тримання в дисциплінарному батальйоні військовослужбовців або обмеження волі			
Разом за всіма категоріями осіб				

З метою підвищення якості надання БВПД регіональним центром продовж **(звітний період з наростаючим підсумком)**:

- здійснено моніторинг якості роботи адвокатів у _____ судових засіданнях у кримінальних провадженнях;
- проведено _____ бесід з клієнтами;
- проведено _____ анонімних анкетувань адвокатів;
- поведено _____ перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД.

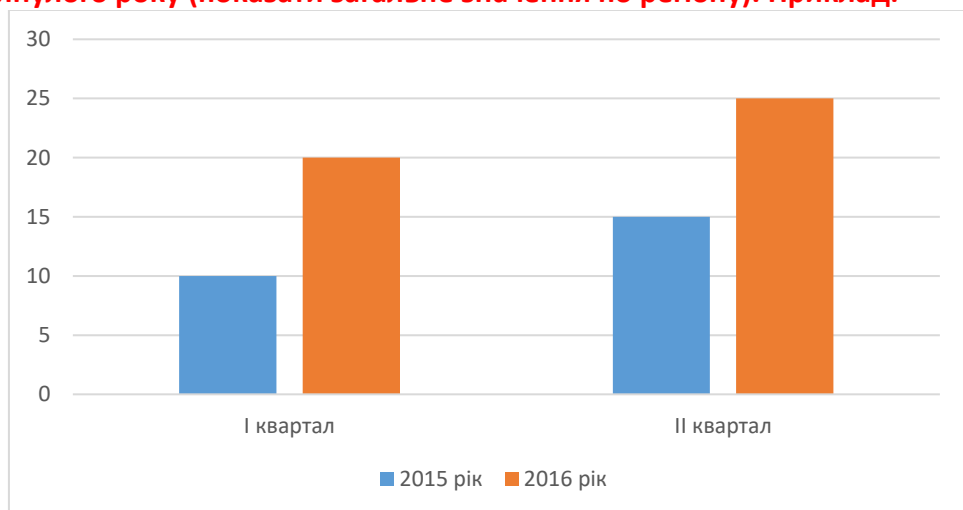
[2.2] Результативні показники діяльності місцевих центрів

За період з _____ по _____ 201_ року **(звітний період з наростаючим підсумком)** місцевими центрами з надання БВПД в регіоні, в тому числі бюро правової допомоги, що є їх структурними підрозділами, було зареєстровано _____ звернень клієнтів, _____ особам було надано правову консультацію, _____ написали письмову заяву про надання БВПД. _____ клієнтів було перенаправлено до інших провайдерів надання БПД.

В результаті розгляду письмових заяв про надання БВПД, було прийнято рішення про надання БВПД по _____ зверненням та надано _____ доручень адвокатам та _____ штатним працівникам (представництво клієнта в суді або оформлення процесуальних документів). По _____ письмовим зверненням було надано відмову у наданні БВПД.

Вставити наступні діаграми:

- **Діаграма 3. Стовпчаста діаграма щодо поквартальної кількості зареєстрованих звернень клієнтів за звітний період поточного з наростаючим підсумком у порівнянні з аналогічними кварталами минулого року (показати загальне значення по регіону). Приклад:**



- **Діаграма 4. Кругова діаграма з даними щодо розподілу розглянутих звернень клієнтів за звітний період з наростаючим підсумком в розрізі МЦ. Приклад:**



Поквартальну інформацію щодо кількості зареєстрованих та опрацьованих звернень клієнтів в розрізі місцевих центрів дивись у Таблиці 2 та 3.

Вставити таблицю 2 з поквартальною інформацією по кількості опрацьованих звернень в розрізі МЦ. При звітуванні за II квартал, в таблиці необхідно зазначити показники за I та II квартали, а також загальне значення за I півріччя. При звітуванні за III та IV квартали, необхідно додати відповідні стовпчики.

Таблиця 2. Інформація щодо кількості зареєстрованих звернень клієнтів в розрізі МЦ

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість зареєстрованих звернень		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	МЦ 1			
2	МЦ 2			
3...	МЦ			
...	Разом за всіма місцевими центрами			

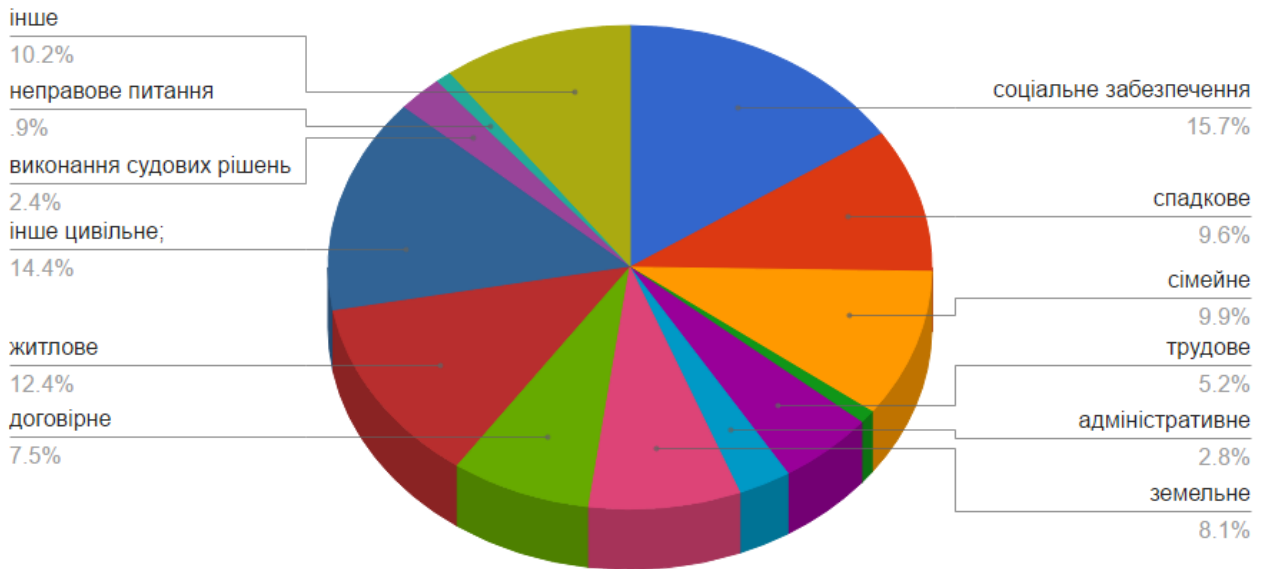
Таблиця 3. Інформація щодо результатів розгляду звернень клієнтів в розрізі МЦ за звітний період наростаючим підсумком.

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість зареєстрованих звернень	Кількість наданих правових консультацій	Кількість отриманих письмових звернень про надання БВПД	Кількість рішень про надання БВПД	Кількість виданих доручень надання БВПД адвокатам/ штатним юристам	Кількість перенаправлень до інших провайдерів в БПД
1	МЦ 1						
2	МЦ 2						
3...	МЦ						
....	Разом						

Протягом _____ (**звітний період з наростаючим підсумком**) клієнти місцевих центрів та бюро правової допомоги частіше зверталися з наступних питань: з питань соціального забезпечення _____ (%), спадкового _____ (%), сімейного _____ (%), трудового _____ (%), адміністративного _____ (%), земельного _____ (%), договірної _____ (%), житлового _____ (%), іншого цивільного права _____ (%), з питань виконання судових рішень _____ (%), з інших питань _____ (%) та з неправових питань _____ (%) від загальної кількості. (**Інформацію подавати в % від загальної кількості в порядку зменшення**)

Вставити наступні діаграми:

- **Діаграма 8. Кругова діаграма по розподілу клієнтів за звітний період з наростаючим підсумком за категорією питань. Приклад:**



Поквартальну інформацію щодо розподілу кількості опрацьованих звернень клієнтів за предметом звернення в розрізі місцевих центрів дивись у Таблиці 4.

Вставити таблицю 4 з поквартальною інформацією по типу опрацьованих звернень по регіону. При звітуванні за II квартал, в таблиці необхідно зазначити показники за I та II квартали, а також загальне значення за I півріччя. При звітуванні за III та IV квартали, необхідно додати відповідні стовпчики.

Таблиця 4. Інформація щодо розподілу кількості опрацьованих звернень за категоріями питань звернення

№ з/п	Категорія питань звернення	Кількість опрацьованих звернень		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	соціального забезпечення			
2	житлового права			
3	сімейного права			
4	спадкового права			
5	земельного права			
6	договірного права			
7	трудового права			
8	адміністративного права			
9	іншого цивільного права			
10	виконання судових рішень			
11	інші питання			
12	Неправове питання			
Разом				

Вставити дві кругові діаграми щодо розподілу кількості звернень клієнтів в розрізі віку, статі, та категорією осіб (соціальний стан).

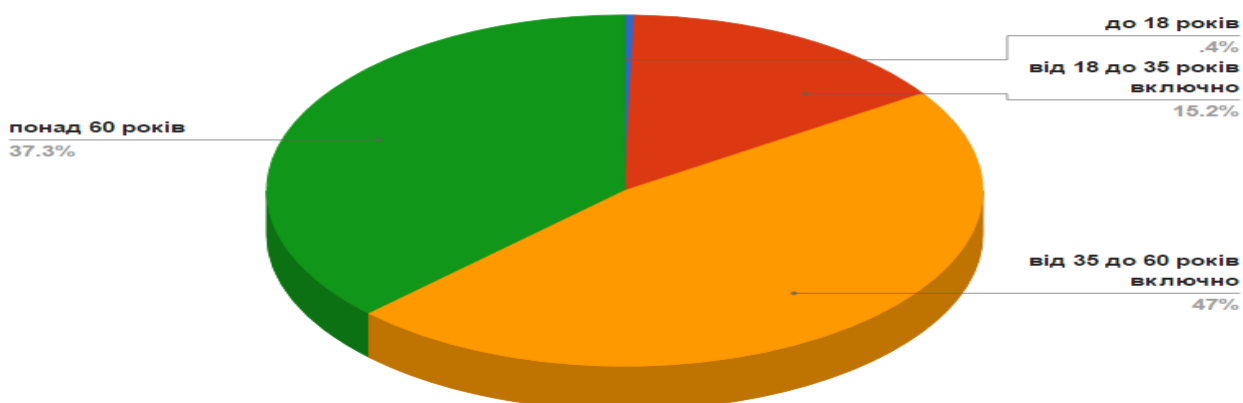
Діаграма 5 щодо розподілу клієнтів, що звернулися з заявою про надання БВПД, за статтю

РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА СТАТТЮ



Діаграма 6 щодо розподілу клієнтів, що звернулися з заявою про надання БВПД, за віком

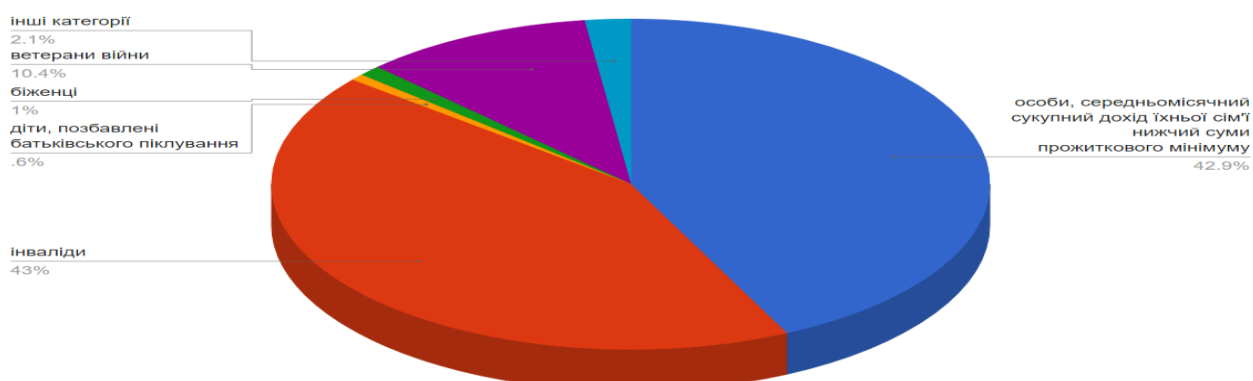
РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА ВІКОМ



Щодо клієнтів, яким було надано БВПД, то протягом звітного періоду (з **наростаючим підсумком**) найбільше позитивних рішень було прийнято по інвалідам _____ (%), малозабезпеченим особам (середньомісячний сукупний дохід сім'ї нижчий суми прожиткового мінімуму) _____ (%) та ветеранам війни _____ (%) тощо. **(Інформацію подавати в % від загальної кількості в порядку зменшення.)**

Діаграма 7 щодо розподілу клієнтів, що звернулися з заявою про надання БВПД, за категорією осіб

РОЗПОДІЛ КЛІЄНТІВ МІСЦЕВИХ ЦЕНТРІВ З НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ВТОРИННОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА КАТЕГОРІЯМИ ОСІБ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО НА ОТРИМАННЯ БВПД



Крім цього, місцевими центрами в тому числі бюро правової допомоги протягом _____ (звітний період з наростаючим підсумком) було:

- здійснено ____ виїздів мобільних пунктів та забезпечено діяльність _____ дистанційних пунктів доступу до безоплатної правової допомоги;
- загальна кількість осіб, яка звернулася за отриманням консультації та роз'яснень з правових питань під час виїздів мобільних та діяльності дистанційних консультаційних пунктів склала _____ осіб, в тому числі _____ осіб звернулися за отриманням правових консультацій та роз'яснень до мобільних консультаційних пунктів та _____ осіб до дистанційних пунктів доступу до БПД;
- _____ органам місцевого самоврядування надано методичну допомогу та _____ установ - провайдерів БПД (громадським організаціям, волонтерським рухам, юридичним особам приватного права), з якими налагоджено співпрацю щодо надання безоплатної правової допомоги;
- опрацьовано _____ актів надання БВПД, що були подані адвокатами;
- розміщено у ЗМІ _____ інформаційних матеріалів з питань надання БВПД;
- проведено ____ правопросвітницьких заходів;
- надано ____ клієнтам доступ до електронних сервісів Мін'юсту.

Поквартальну інформацію щодо зазначених показників діяльності в розрізі місцевих центрів дивись у таблицях 5-11.

Таблиця 5. Інформація щодо кількості здійснених виїздів мобільних та функціонуючих дистанційних пунктів доступу до БПД в розрізі МЦ

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Загальна кількість виїздів мобільних та діючих дистанційних пунктів доступу до БПД/кількість осіб, що скористалися їх послугами		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	МЦ 1			
2	МЦ 2			
3	МЦ 3			
4	МЦ 4			
5...	МЦ			
....	Разом по регіону			

Таблиця 6. Інформація щодо кількості органів місцевого самоврядування, яким надано методичну допомогу, та кількості установ - провайдерів БПД, з якими налагоджено співпрацю щодо надання безоплатної правової допомоги в розрізі МЦ

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість ОМС, яким надано методичну допомогу, та установ - провайдерів БПД, з якими налагоджено співпрацю		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	МЦ 1			
2	МЦ 2			
3	МЦ 3			
4	МЦ 4			
5...	МЦ			
....	Разом по регіону			

Таблиця 7. Інформація щодо кількості опрацьованих актів БПД, що були подані адвокатами, в розрізі МЦ

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість опрацьованих актів БПД, що подані адвокатами		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	МЦ 1			
2	МЦ 2			
3	МЦ 3			
4...	МЦ			
...	Разом по регіону			

Таблиця 8. Інформація щодо кількості розміщених у ЗМІ інформаційних матеріалів з питань надання БВПД (в тому числі РЦ)

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість інформаційних матеріалів, розміщених у ЗМІ		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	РЦ			
2	МЦ 1			
3	МЦ 2			
4.	МЦ 3			
5...	МЦ			
...	Разом по регіону			

Таблиця 9. Інформація щодо кількості проведених правопросвітницьких заходів в розрізі МЦ

№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість проведених правопросвітницьких заходів		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	МЦ 1			
2	МЦ 2			
3	МЦ 3			
4...	МЦ			
....	Разом по регіону			

Таблиця 10. Інформація щодо кількості клієнтів, яким надано доступ до електронних сервісів Мін'юсту (в тому числі РЦ)

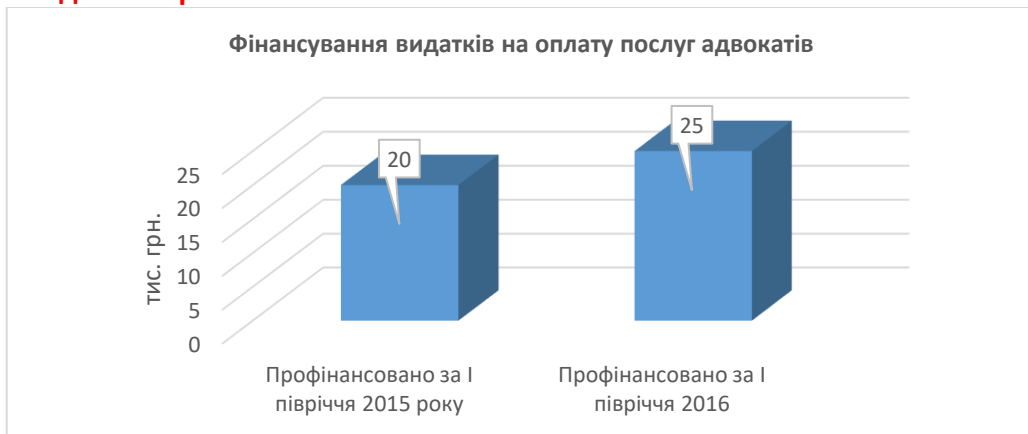
№ з/п	Перелік місцевих центрів	Кількість клієнтів, яким надано доступ до електронних сервісів Мін'юсту		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	РЦ			
2	МЦ 1			
3	МЦ 2			
4.	МЦ 3			
5...	МЦ			
....	Разом по регіону			

Розділ III. Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу.

Даний розділ має містити інформацію за звітний період з наростаючим підсумком щодо видатків на оплату послуг адвокатам, як загалом по регіону, так і в розрізі РЦ та МЦ. Інформація має бути викладена в текстовій формі із діаграмами та графіками до неї, а також в порівнянні до попередніх звітних періодів та аналогічних періодів минулого року. Приклад тексту:

З _____ по _____ 201__ року (з початку року до кінця звітного періоду) РЦ було фактично профінансовано на _____ грн за бюджетною програмою КПКВК 3603030 «Оплата послуг та відшкодування витрат адвокатів з надання БВПД», що становить __ % від передбачених кошторисом видатків на даний період.

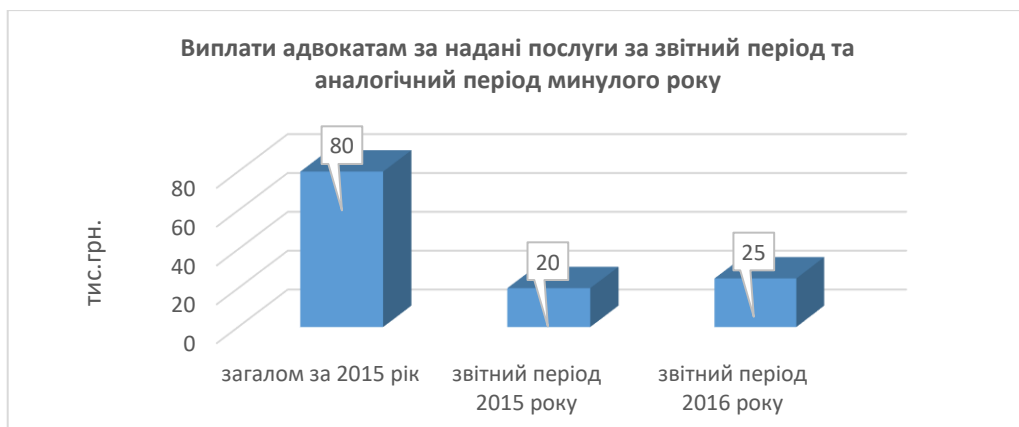
- **Діаграма 9. Стовпчаста діаграма співвідношення фактичного фінансування видатків на оплату послуг адвокатів за звітний період по регіону з наростаючим підсумком до фінансування за аналогічний період минулого року в порівнянні з кошторисом на поточний рік. Приклад за I півріччя:**



З _____ по _____ 201__ року (з початку року до кінця звітного періоду) касові видатки на оплату послуг адвокатам, які надають БВПД в _____ області, становлять _____ грн. Обсяг зареєстрованих фінансових зобов'язань станом на _____ 2016 року (**на кінець звітний період**) становив _____ грн. Кредиторська заборгованість перед адвокатами на кінець звітного періоду складає _____ грн.

Вставити наступні діаграми:

- **Діаграма 10. Стовпчаста діаграма співвідношення фактичних виплат адвокатам за звітний період поточного року по регіону з наростаючим підсумком до фактичних виплат за аналогічний період минулого року в порівнянні з фактичними загальними виплатами за минулий рік. Приклад:**



- **Діаграма 11. Стовпчаста діаграма співвідношення фактичних виплат адвокатам та фінансових зобов'язань за звітний період поточного року по регіону з наростаючим підсумком до річного кошторису на поточний рік. Приклад:**



Так, з 1 січня по ____ (на кінець звітного періоду) касові видатки на оплату послуг адвокатів по дорученням БВПД по кримінальним провадженням становили ____ тис. грн (____ %), а по дорученням БВПД по цивільно-адміністративним справам – _____ тис. грн. (____ %).

Поквартальна інформація щодо розподілу видатків на оплату послуг адвокатів в розрізі категорій осіб по кримінальним провадженням та цивільно-адміністративним справам відображена в Таблиці 12.

Таблиця 12. Поквартальна інформація щодо розподілу видатків на оплату послуг адвокатів в розрізі категорій осіб по кримінальним провадженням та цивільно-адміністративним справам

№ з/п	Категорії осіб	Сума видатків на оплату послуг адвокатів, тис. грн		
		I квартал	II квартал	Разом за I півріччя
1	Захист за призначенням			
2	Залучення до окремої процесуальної дії			
3	Адміністративне затримання/адміністративний арешт			
4	Кримінальне затримання/тримання під вартою			
5	Засудженим			
6	ПЗМХ, питання екстрадиції, питання виконання вироків			
7	Цивільні/адміністративні справи (особам, зазначеним у пунктах 1,2,8-12 статті 14 ЗУ "Про БПД", місцеві центри)			
8	Разом			

УВАГА!

- Інформація за звітний період – інформація за квартал, що минув, на час складання звіту. Тобто в кінці I кварталу подаємо інформацію за I квартал; в кінці II кварталу подаємо інформацію лише за II квартал; в кінці III кварталу – лише за III квартал і т. д.
- Інформація за звітний період з наростаючим підсумком – інформація за період з початку року до кінця звітної чверті, що минув на час складання звіту. Тобто в кінці I кварталу подаємо інформацію за I квартал; в кінці II кварталу подаємо інформацію в підсумку за I та II квартали (I півріччя), в кінці III кварталу – в сумі за I-III квартали і т. д.
- При підготовці діаграм обов'язково мають бути відображені значення над кожним стовпчиком (на прикладах значення відсутні у зв'язку з умовними значеннями цих показників).