

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги
у Львівській області
(назва регіону)

І.Й. Микитин

(ініціали, прізвище)

(підпис)

« 31 » грудня 2015 року

ПЛАН НАДАННЯ БЕЗОПЛАТНОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ У 2016 РОЦІ
в Львівській області
(назва регіону)

Завдання відповідно до пріоритетів діяльності	Заходи, передбачені для реалізації завдання	Термін або періодичність виконання заходу	Відповідальні виконавці / структурні підрозділи		Найменування результативних показників виконання завдання, одиниця виміру	Значення результативних показників, за кварталами				
			у регіональному центрі (прізвище, ініціали, посада)	у місцевому центрі (найменування структурного підрозділу)		I	II	III	IV	
Розділ I. Забезпечення доступу до безоплатної правової допомоги										
Розширення доступу до БПД для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які стали чи могли стати жертвами насильства сім'ї	Організація роботи виїзних консультаційних пунктів у дитячих будинках спільно з громадськими організаціями, у тому числі:		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами	Кількість виїздів до дитячих будинків, не менше					
	Першим львівським МЦ БВПД	2 рази в квартал				2	2	2	2	
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1	
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1	

	Самбірським МЦ БВПД	1 раз на місяць				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	2 рази в квартал				2	2	2	2
	Червоноградським МЦ БВПД	2 рази в квартал				2	2	2	2
Розширення доступу до БВПД для осіб з інвалідністю з обмеженими можливостями пересування	Організація роботи виїзних прийомів громадян спільно з уповноваженим працівником управління праці та соціального захисту населення		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами					
	Першим львівським МЦ БВПД	За потребою							
	Другим львівським МЦ БВПД	За потребою							
	Буським МЦ БВПД	За потребою							
	Самбірським МЦ БВПД	За потребою							
	Стрийським МЦ БВПД	За потребою							
	Червоноградським МЦ БВПД	За потребою							
Розширення доступу до БВПД для малозабезпечених осіб	Організація роботи виїзних прийомів громадян спільно з громадськими організаціями та проведення консультацій в ОМС		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами	Кількість виїздів				
	Першим львівським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Другим львівським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Буським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Самбірським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Стрийським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Червоноградським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
Розширення доступу	Проведення		Шот О. Р.,	Начальники відділу	Кількість заходів				

до БВПД для осіб, на яких поширюється дія ЗУ «Про статус ветеранів війни та гарантії їх соціального захисту».	інформаційно – консультативних заходів спільно з громадськими організаціями для воїнів АТО в лікарнях, військових частинах		начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	попередньої роботи з клієнтами					
	Першим львівським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Другим львівським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	2 рази в квартал				2	2	2	2
	Червоноградським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
Розширення доступу до БВПД для внутрішньо переміщених осіб	Розміщення інформації про БПД спільно з центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді шляхом розповсюдження друкованої продукції		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами	Кількість проведених акцій				
	Першим львівським МЦ БВПД	За потребою							
	Другим львівським МЦ БВПД	За потребою							
	Буським МЦ БВПД	За потребою							
	Самбірським МЦ БВПД	За потребою							
	Стрийським МЦ БВПД	За потребою							
	Червоноградським МЦ БВПД	За потребою							
Розширення доступу до БВПД для осіб, які відбувають покарання у місцях позбавлення волі	Проведення інформаційно – консультативної сесії		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомог	Кількість зустрічей				

			забезпечення діяльності та інформації						
	Першим львівським МЦ БВПД	2 рази в рік				1		1	
	Другим львівським МЦ БВПД	2 рази в рік					1		1
	Буським МЦ БВПД	-				-	-	-	-
	Самбірським МЦ БВПД	-				-	-	-	-
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Червоноградським МЦ БВПД	2 рази в рік					1	1	
Розширення доступу до безоплатної правової допомоги	Участь в роботі сесій місцевих рад, комісій, інших колегіальних органах		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
	Червоноградським МЦ БВПД	1 раз в місяць				3	3	3	3
Розділ II. Моніторинг якості надання адвокатами безоплатної вторинної правової допомоги									
Проведення спостереження за роботою адвокатів у судових засіданнях	Організація та планування відвідувань судових засідань	6 разів на місяць	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації		Кількість відвідувань судових засідань 6 на місяць	18	18	18	18

			адвокатів						
Проведення бесід з клієнтом	Організація та планування проведення бесід з клієнтом	3(три) рази на квартал	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених бесід не менше, ніж 3(три) на квартал	3	3	3	3
Проведення методичних та практичних роз'яснень по заповненню звітів та розрахунків адвокатами	Організація та проведення методичних та практичних роз'яснень	постійно	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених методичних та практичних роз'яснень не менше ніж двадцять на місяць				
Проведення методичних та практичних роз'яснень по виконанню адвокатами стандартів якості надання БВПД	Організація та проведення методичних та практичних роз'яснень по виконанню адвокатами стандартів якості надання БВПД	постійно	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених методичних та практичних роз'яснень не менше ніж двадцять на місяць				
Проведення моніторингу наданих адвокатом відомостей у разі надання допомоги вразливим категоріям населення	Організація та проведення моніторингу наданих адвокатом відомостей у разі надання допомоги вразливим категоріям населення	постійно	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Проведених моніторингів наданих адвокатом відомостей у разі надання допомоги вразливим категоріям населення не менше ніж тридцять на місяць				
Підготовка та відправка листів-	Організація підготовки та відправки листів-	За необхідності	Мелян Н.Ю. Начальник						

відповідей на заяви та звернення громадян, організацій	відповідей на заяви та звернення громадян, організацій		відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів						
Проведення внутрішніх навчань працівникам центру		один раз на квартал				1	1	1	1
Участь та допомога в організації тренінгів з адвокатами з питань підвищення їх кваліфікації при виконанні доручень центру	Організація та проведення тренінгів з адвокатами	один раз на квартал	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів			1	1	1	1
Систематизація та узагальнення прикладів успішного захисту, кращих практик адвокатської діяльності	Організація роботи по систематизації та узагальненню прикладів успішного захисту, кращих практик адвокатської діяльності	один на місяць	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість узагальнених один на місяць	3	3	3	3
Проведення анкетування адвокатів та узагальнення отриманої інформації	Проведення анонімного анкетування адвокатів відповідно до додатків КЦ	Раз на півріччя	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів				1		1
Участь в розробці стандартів надання	Участь в розробці стандартів надання	За потребою	Мелян Н.Ю. Начальник						

БВПД у цивільних справах	БВПД у цивільних справах шляхом узагальнення побажань адвокатів та надання пропозицій		відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів						
Розділ III. Підвищення кваліфікації адвокатів та організація обміну досвідом між ними									
Співпраця з державними установами щодо порядку видачі доручень центру та надання адвокатами безоплатної правової допомоги	Участь в роботі круглих столів, робочих нарадах суб'єктів надання вторинної правової допомоги	один раз на квартал	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів			1	1	1	1
Моніторинг навчальних заходів у регіоні, котрі проводяться іншими суб'єктами	Проведення моніторингу навчальних заходів у регіоні, котрі проводяться іншими суб'єктами у яких могли б взяти участь адвокати з метою підвищення кваліфікації	один раз на місяць	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів			1	1	1	1
Співпраця з партнерами в сфері організації навчальних заходів для адвокатів	Налагодження співпраці з партнерами в сфері організації навчальних заходів для адвокатів (Рада адвокатів, громадські організації)	постійно	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів						
Забезпечення складання щомісячних графіків	Організація роботи по складанню щомісячних графіків чергувань	Два на місяць			Кількість графіків	6	6	6	6

чергувань адвокатів	адвокатів								
Проведення круглих столів з адвокатами щодо вирішення та узагальнення проблем, котрі виникають під час виконання доручень центру	Організація та проведення круглих столів	один раз на квартал	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів		Кількість проведених круглих столів не менше, ніж один раз на квартал	1	1	1	1
Проведення тренінгів з адвокатами з питань підвищення їх кваліфікації при виконанні доручень центру	Організація та проведення тренінгів з адвокатами	один раз на квартал	Мелян Н.Ю. Начальник відділу забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації адвокатів			1	1	1	1

Розділ IV. Інтеграція первинної і вторинної правової допомоги на рівні територіальних громад

Посилення взаємодії системи БВПД з суб'єктами надання первинної правової допомоги	Проведення спільних акцій з надання первинної правової допомоги з партнерами, в т. ч. проведення скайп-консультування		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги;					
	Першим львівським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Другим львівським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Буським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Самбірським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Стрийським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Червоноградським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
Розширення	Проведення		Шот О. Р.,	Начальники					

повноважень центрів в частині надання первинної правової допомоги	консультування клієнтів з питань, що відносяться до первинної правової допомоги		начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги; Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами					
	Першим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Другим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Буським МЦ БВПД	постійно							
	Самбірським МЦ БВПД	постійно							
	Стрийським МЦ БВПД	постійно							
	Червоноградським МЦ БВПД	постійно							
Забезпечення поширення інформації про роботу РЦ та місцевих центрів	Участь в роботі колегіальних органів державної влади та місцевого самоврядування		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації;	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Червоноградським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Залучення до роботи партнерів та інших зацікавлених сторін, в т. ч. пара-юристів		заступник начальника відділу організаційної роботи,	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					

			юридичного забезпечення діяльності та інформації;						
	Першим львівським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
	Другим львівським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
	Буським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
	Самбірським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
	Стрийським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
	Червоноградським МЦ БВПД	Щотижня				12	12	12	12
Розширення мережі суб'єктів надання первинної правової допомоги	Надання допомоги у створенні спеціалізованих установ, що надають первинну правову допомогу		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги; Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами					
	Першим львівським МЦ БВПД	За необхідності							
	Другим львівським МЦ БВПД	За необхідності							
	Буським МЦ БВПД	За необхідності							
	Самбірським МЦ БВПД	За необхідності							
	Стрийським МЦ БВПД	За необхідності							
	Червоноградським МЦ БВПД	За необхідності							
Посилення взаємодії системи БВПД з суб'єктами надання первинної правової допомоги	Проведення спільних зустрічей з суб'єктами надання первинної правової допомоги, в т. ч. проведення спільних заходів щодо обговорення програм «Правової просвіти»		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги;					
	Першим львівським МЦ	щотижня				12	12	12	12

	БВПД								
	Другим львівським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Буським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Самбірським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Стрийським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Червоноградським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
Розширення доступу до безоплатної правової допомоги	Актуалізація паспортів територіальних громад (районів, міст)		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Червоноградським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
Розширення мережі суб'єктів надання первинної правової допомоги	Створення та забезпечення діяльності мережі відокремлених підрозділів місцевих центрів		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги; Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами					
	Першим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Другим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Буським МЦ БВПД	постійно							
	Самбірським МЦ БВПД	постійно							

	Стрийським МЦ БВПД	постійно							
	Червоноградським МЦ БВПД	постійно							
Розділ V. Забезпечення функціональної взаємодії місцевих центрів з регіональним центром з надання БВПД									
Забезпечення моніторингу роботи відділів попередньої роботи з клієнтами місцевих центрів з надання БВПД	Проведення моніторинговою групою виїзного моніторингу роботи відділів попередньої роботи з клієнтами		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділу попередньої роботи з клієнтами	Кількість виїздів				
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в рік						1	
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в рік				1			
	Буським МЦ БВПД	1 раз в рік					1		
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в рік						1	
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в рік							1
	Червоноград МЦ БВПД	1 раз в рік					1		
Забезпечення покращання організації надання БВПД місцевими центрами	Організація проведення комплексного моніторингу діяльності місцевих центрів та надання пропозицій щодо покращання діяльності		Директор регіонального центру Микитин І. Й.; Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Директора місцевих центрів	Кількість проведених моніторингів				
	Першим львівським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3

	Червоноград МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
Забезпечення роботи наради директорів – керівної ради МЦ	Підготовка нарад, ведення протоколів засідань, підготовка доручень		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації		Кількість нарад				
	Першим львівським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Червоноград МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
Забезпечення покращання взаємодії організації надання БВПД (формування професійної групи за напрямком)	Проведення навчання з працівниками відділів організації надання попередньої роботи з клієнтами місцевих центрів з надання БВПД		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів попередньої роботи з клієнтами місцевих центрів з надання БВПД	Кількість проведених навчань				
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Червоноград МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
Забезпечення покращання взаємодії організації надання БВПД (формування професійної групи за напрямком)	Проведення навчання з працівниками відділів організації надання БВПД та роботи з адвокатами місцевих центрів		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення	Начальники відділів організації надання БВПД та роботи з адвокатами					

			діяльності та інформації						
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Червоноград МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
Забезпечення покращання взаємодії організації надання БВПД (формування професійної групи за напрямком)	Проведення навчання з працівниками відділів взаємодії з суб'єктами надання БППД		Шот О. Р., начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії з суб'єктами надання БППД					
	Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Другим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Буським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1
	Червоноград МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1

Розділ VI. Розвиток інституційної спроможності, ресурсів місцевого центру до виконання його функцій

Публікація інфографіки на тему «питання видачі доручень адвокатам»	Аналіз функціонування РЦ з 2013 по 2015 рік	Січень-Лютий 2016	Директор Ігор Микитин, заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип		проводиться раз в рік				
Перехід на IP-телефонію повністю (дзвінки на внутрішні,	Проведення трьох додаткових ліній стаціонарного зв'язку	Лютий 2016	Заступник начальника відділу підтримки		впроваджується один раз				

стаціонарні номери та мобільні оператори)			та розвитку інфраструктури М. Пелип						
Покращення інформаційного сприйняття через впровадження карти місцевих центрів	Додавання jquery ефекту модального вікна (відкривається анімоване pop-up-вікно, що не блокується браузером) Редагування карти Львівської області в графічному редакторі Adobe Fireworks – накладання нових анімованих шарів, прив'язка URL-адреси посилання до координат кожного шару (області)	Січень 2016	Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип		впроваджується один раз				
Перехід на нову систему електронних таблиць (вид баз даних) з MS Excel на MS Access	Здійснити тестування в січні 2016	Січень – лютий 2016	Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип						
Поновлення сайту РЦ новинами	Формування, редагування новин	постійно	Директор І.Й. Микитин Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип						
Формування звітності по роботі системи надання безоплатної правової допомоги	Здійснення аналізу реєстру, щоденного звіту та журналів: повідомлення затримання осіб від суб'єктів подання інфо	Щомісячно	Директор І.Й. Микитин Заступник начальника відділу підтримки та розвитку			3	3	3	3

	або близьких, членів сім'ї.		інфраструктури М. Пелип						
Здійснення заходів, пов'язаних з матеріально-технічним забезпеченням відокремлених підрозділів місцевих центрів	Курування робочих груп по здійсненню інвентаризації і аналізу стану техніки, меблів	Березень 2016	Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип	Відділ інформаційної та матеріальної інфраструктури					
Додання нових технологічних графічних рішень на сайті РЦ, спрямованих на клієнта	Впровадження нових ідей	постійно	Директор Ігор Микитин, Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип						

Розділ VII. Взаємодія із засобами масової інформації

Забезпечення поширення інформації про роботу РЦ та місцевих центрів	Наведення контактів з регіональними та місцевими засобами масової інформації		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Другим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Буським МЦ БВПД	постійно							
	Самбірським МЦ БВПД	постійно							
	Стрийським МЦ БВПД	постійно							
	Червоноградським МЦ БВПД	постійно							

	Просування інформації на сайтах органів державної влади, місцевого самоврядування та інших сайтах		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Другим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Буським МЦ БВПД	постійно							
	Самбірським МЦ БВПД	постійно							
	Стрийським МЦ БВПД	постійно							
	Червоноградським МЦ БВПД	постійно							
	Моніторинг інформаційної присутності РЦ та місцевих центрів в ЗМІ та скерування узагальненої інформації в КЦ		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Червоноградським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Розробка сторінки РЦ у фейсбуці та підтримання сторінок		заступник начальника відділу	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання					

	МЦ у фейсбуці в актуальному стані		організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації Заступник начальника відділу підтримки та розвитку інфраструктури М. Пелип	первинної правової допомоги Начальники відділів інформаційної та матеріальної інфраструктури					
	Першим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Другим львівським МЦ БВПД	постійно							
	Буським МЦ БВПД	постійно							
	Самбірським МЦ БВПД	постійно							
	Стрийським МЦ БВПД	постійно							
	Червоноградським МЦ БВПД	постійно							
Забезпечення поширення інформації про роботу РЦ та місцевих центрів	Проведення пресконференцій, круглих столів для ЗМІ		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1
	Другим львівським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1
	Буським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1
	Самбірським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1
	Стрийським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1
	Червоноградським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1

Виступи на телебаченні		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги						
Першим львівським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Другим львівським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Буським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Самбірським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Стрийським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Червоноградським МЦ БВПД	Щоквартально				1	1	1	1	1
Виступи на радіо		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги						
Першим львівським МЦ БВПД	1 раз в квартал				1	1	1	1	1
Другим львівським МЦ БВПД					1	1	1	1	1
Буським МЦ БВПД					3	3	3	3	3
Самбірським МЦ БВПД					3	3	3	3	3
Стрийським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3	3
Червоноградським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12	12
Поширення інформації через мережу Інтернет		заступник начальника відділу	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання						

			організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Другим львівським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Буським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Самбірським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Стрийським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Червоноградським МЦ БВПД	щотижня				12	12	12	12
	Поширення інформації в друкованих засобах масової інформації		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та інформації	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					
	Першим львівським МЦ БВПД	щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Буським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Самбірським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Стрийським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Червоноградським МЦ БВПД	2 рази в місяць				6	6	6	6
	Наповнення «Інформаційного дайджесту системи БВПД»		заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного	Начальники відділів взаємодії із суб'єктами надання первинної правової допомоги					

			забезпечення діяльності та інформації; Пелип М. І. заст. нач відділу підтримки та розвитку інфраструктури						
	Першим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Другим львівським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Буським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Самбірським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Стрийським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3
	Червоноградським МЦ БВПД	Щомісячно				3	3	3	3