

ПРОГРАМА
розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2011 – 2015 роки

I. Загальні положення

Програма розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2011 – 2015 роки розроблена відповідно до розпорядження Президента України від 13 квітня 2005 року № 957/2005-рп «Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України» та Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи».

Підготовка зазначеної Програми зумовлена необхідністю реалізації в області сучасної політики і стратегії держави, спрямованих на створення належних умов зберігання, примноження та використання Національного архівного фонду, подальшу розбудову архівної справи.

Для забезпечення реалізації державної політики у сфері архівної справи і діловодства в області діє 44 архівні установи, з них 13 – державної та 31 – комунальної форм власності. Задоволення інтересів населення, пов'язаних із доступом до ретроспективної документної інформації, посідає провідне місце в роботі державного архіву. Архівні довідки та копії документів сприяють забезпеченню прав громадян, гарантують соціальний захист, дають можливість їм оформлювати пенсії, переглядати їх розмір, отримувати компенсаційні виплати, користуватися відповідними пільгами. Державний архів приділяє велику увагу виконанню запитів, що спрямовані на забезпечення прав та законних інтересів юридичних осіб і громадян.

Державний архів області ефективно, протягом багатьох років, працює над розвитком одного з пріоритетних напрямів своєї діяльності – регіонального міжнародного співробітництва.

Практика міжнародної архівної співпраці на регіональному рівні сприяє ефективному обміну досвідом, зокрема з таких важливих питань, як формування баз даних, підготовка архівних довідників та наукових видань, видавнича та виставкова діяльність. Спільні проекти з іноземними колегами допомагають виявляти і поповнювати фонди Держархіву області та Національний архівний фонд України документами зарубіжної україністики.

Через нестачу матеріально-технічних та фінансових ресурсів державний архів області не в змозі систематично і планомірно здійснювати комплектування Національного архівного фонду, не завжди має можливість на належному рівні задовольняти зростаючий попит громадян, суспільства на інформацію, а також створювати архівістам і користувачам необхідні умови для роботи з документами.

Одним із важливих напрямів у роботі державного архіву є організація видання збірників документів, підготовка матеріалів для науково-практичних конференцій з архівної справи та наукових-історичних досліджень.

Упродовж останніх років значно зросли використання архівної інформації та кількість дослідників, які працюють в архівах.

Державний архів області щороку виконує понад чотири тисячі письмових запитів юридичних та фізичних осіб.

Ряд проблем, які існують у архівній справі, неможливо вирішити без належного фінансування. Це й зумовлює необхідність прийняття Програми розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2011 – 2015 роки.

II. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є створення належних умов для примноження, зберігання та використання документів Національного архівного фонду, розвиток міжнародної співпраці архівних установ Закарпатської області та прикордонних регіонів Угорщини, Румунії, Чехії, Словаччини, впровадження у роботу архівістів області передового європейського досвіду.

Основними завданнями Програми є:

зміцнення матеріально-технічної бази державного архіву області для забезпечення умов гарантованого збереження документів Національного архівного фонду та соціально значимих документів;

внесення до Національного архівного фонду України всіх цінних архівних документів, які виявлені на території області;

поглиблення міжнародного співробітництва, розширення участі держ-архіву області у міжнародних культурних і наукових проектах;

створення умов для більш ефективного впровадження в архівних установах області сучасних інформаційних технологій.

Програма дасть змогу сконцентрувати зусилля місцевих органів виконавчої влади, державних архівних установ і громадськості на виконанні завдань, визначених у розпорядженні Президента України від 13 квітня 2005 року № 957/2005-рп «Про невідкладні заходи щодо збереження національних архівних цінностей України», Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», забезпечити ефективне здійснення державної політики у сфері архівної справи і реалізацію стратегії її розвитку на 2011 – 2015 роки.

III. Фінансове забезпечення

Заходи Програми реалізуються за рахунок таких джерел фінансування: коштів обласного бюджету;

інших джерел, не заборонених законодавством.

Фінансове забезпечення заходів щодо виконання Програми здійснюється у межах видатків, передбачених у відповідному бюджеті згідно з Планом

заходів щодо розвитку архівної справи у Закарпатській області на 2011 – 2015 роки (додається).

IV. Очікувані результати

Виконання Програми дасть змогу:

створити умови для гарантованого збереження документів Національного архівного фонду України;

зміцнити матеріально-технічну базу державного архіву області та поліпшити умови для ефективної роботи працівників;

запровадити в архівній установі сучасні інформаційні технології;

повніше задовольняти потреби громадян, суспільства, держави в інформації.

V. Координація і контроль за виконанням Програми

Координація і контроль за виконанням Програми покладається на колегію державного архіву області.

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо розвитку архівної справи у Закарпатській області
на 2011 – 2015 роки

Найменування заходу	Відпові - дальні за виконання	Строк виконання	Орієнто - вний обсяг фінансу - вання (тис. грн)	У тому числі за роками:					Джерела фінансу - вання
				2011	2012	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Зберігання документів Національного архівного фонду України

1. Створення страхового фонду унікальних та особливо цінних документів Національного архівного фонду України:									
1) оснащення сучасними технічними засобами для мікрофільмування документів;	Держаний архів області	2011 – 2015 роки	500			250		250	500
2) придбання витратних матеріалів для забезпечення робіт із виготовлення страхових копій документів.	Державний архів області	2011 – 2015 роки	365	65	65	75	75	85	365

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2. Придбання техніки та витратних матеріалів для створення належних умов зберігання документів Національного архівного фонду та використання їх інформації:									
1) забезпечення обладнанням для реставрації, ремонту, консервації, ксерокопіювання документів;	Державний архів області	2011 – 2015 роки	555	100	100	115 ✓	115	125	555
2) придбання витратних матеріалів для виконання робіт, спрямованих на поліпшення фізичного стану документів;	Державний архів області	2011 – 2015 роки	155	35	25	25	35	35	155
3) виготовлення картонажів, придбання коробок;	Державний архів області		17,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	17,5
4) придбання та оновлення обладнання і устаткування для зберігання документів (стелажі, візки для переміщення справ тощо);	Державний архів області	2011 – 2015 роки	90	15	15	20	20	20	90
5) здійснення спеціального оброблення документів (дезінфекція, дезінсекція, фумігація) дератизація.	Державний архів області	2011 – 2015 роки	20	4	4	4	4	4	20

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Забезпечення волого-температурного режиму збереження документів:									
1) установлення нових та ремонт наявних систем кондиціонування повітря в архівосховищах;	Державний архів області	2011 – 2015 роки	90	15	15	20	20	20	90
2) придбання приладів для вимірювання і контролю волого-температурного режиму в сховищах;	Державний архів області	2012 - 2014 роки	15	5		5		5	15
3) виготовлення проектно-кошторисної документації і встановлення автономного опалення в приміщеннях архіву	Державний архів області	2011 рік	580	580					580
4. Підвищення рівня пожежної безпеки приміщень архіву області :									
1) установлення нових та ремонт наявних систем автоматичного пожежогасіння і пожежної сигналізації;	Державний архів області	2011 – 2015 роки	240		30	30	140	40	240

2) придбання первинних засобів пожежогасіння;	Державний архів області	2012 – 2015 роки	8,6	3,6				5	8,6
3) вогнезахисне оброблення дерев'яних конструкцій у архівних приміщеннях;	Державний архів області	2011-2015 роки	2,3	0,3	0,4	0,5	0,5	0,6	2,3
4) проведення профілактичних випробувань і замірів опору ізоляції електрообладнання та електромереж обслуговування систем пожежної сигналізації.	Державний архів області	2011 – 2015 роки	15	5		5		5	15
5. Забезпечення надійної охорони архівних приміщень:									
1) установлення нових та ремонт наявних систем охоронної сигналізації;	Державний архів області	2011 – 2015 роки	149		10	10	119	10	149
2) обладнання приміщень архіву сучасними системами відеоспостереження;	Державний архів області		100		50	50			100
3) установлення сучасних систем контролю доступу до архівосховищ;	Державний архів області		75	15	15	15	15	15	75

4) забезпечення приміщень архіву охороною.	Державний архів області	2011-2015 роки	1 540	200 250	300	7 320	350	370	1 540
--	-------------------------	----------------	-------	------------	-----	----------	-----	-----	-------

Інформатизація архівної справи

Створення галузевої інформаційної системи:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
оновлення інформаційних систем у державному архіві області.	Державний архів області	2011-2015 роки	541	147		247		147	541
УСЬОГО:			5058,4	1193,4	632,9	1195,0	897,0	1140,1	5058,4

Заступник голови ради



А. Сербайло



Згідно з рішенням ради
 Директор архіву
 31.10.2014

М. Д. Мисюк