

УТВЕРЖДЕН:

Постановлением Исполкома РФС
№ 191/6 от 15 ноября 2019 года
с изменениями в соответствии с
Постановлением Бюро Исполкома РФС
№ 230.2 от 20 мая 2020 года;
Постановлением Исполкома РФС
№ 195.3.2 от 09 июня 2020 года
Постановлением Бюро Исполкома РФС
№ 238.2 от 07 августа 2020 года
Постановлением Исполкома РФС
№ 200.8/2 от 29 апреля 2021 года
Постановлением Бюро Исполкома РФС
№ 262.1 от 30 сентября 2021 года



РЕГЛАМЕНТ РФС ПО РАЗРЕШЕНИЮ СПОРОВ

Москва, 2019 год

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРЕАМБУЛА

Российский футбольный союз (РФС), отвечающий за развитие вида спорта футбол в Российской Федерации, в соответствии со своим Уставом, законодательством Российской Федерации о физической культуре и спорте, требованиями Международной федерации футбола (ФИФА), а также спецификой спорта создал систему обязательного досудебного разрешения (урегулирования) споров.

Для надлежащего функционирования данной системы РФС создал два юрисдикционных органа – Палата по разрешению споров и Комитет по статусу игроков.

Настоящий Регламент наряду с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов является основным нормативным документом, определяющим правила функционирования системы разрешения споров.

Глава 1 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Палата по разрешению споров (далее – «Палата») и Комитет по статусу игроков (далее – «Комитет») в соответствии с настоящим Регламентом рассматривают споры между субъектами футбола, определенными Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и иными Регламентами РФС, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Регламентом и Регламентом по статусу и переходам (трансферам) футболистов.

Статья 1. Источники применяемого права

1. При рассмотрении споров Палата и Комитет руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом РФС, нормами, принимаемыми ФИФА, УЕФА и РФС, решениями Спортивного арбитражного суда (Tribunal Arbitral du Sport) в г. Лозанна (Швейцария) (далее – «КАС») в части определения практики применения указанных норм, обычаями делового оборота, а также договорами, соглашениями, если они заключены в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. В случае, когда отношения прямо не урегулированы настоящим Регламентом, а также иными регламентами и нормами, принимаемыми РФС, к ним применяются по аналогии Устав и Регламенты ФИФА, а также нормы законодательства Российской Федерации, которые могли бы быть применимы к таким правоотношениям.
3. Если иное не будет прямо предусмотрено настоящим Регламентом, термины и определения используются в нем в значении, указанном в Уставе РФС.

Статья 2. Правовой статус Палаты и Комитета

1. Палата – юрисдикционный орган РФС, осуществляющий в соответствии с Уставом РФС обязательное досудебное разрешение (урегулирование) споров, участниками которых являются футбольные клубы, футболисты, тренеры и иные субъекты футбола в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также

применяет спортивные санкции за нарушение Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также иных Регламентов (положений) в случае прямого на то указания в них.

2. Комитет – юрисдикционный орган РФС, осуществляющий в соответствии с Уставом РФС определение статуса игроков, в том числе разрешение споров, связанных со статусом игрока, рассмотрение в рамках своей компетенции жалоб на определенные решения Палаты по разрешению споров, а также рассмотрение иных вопросов в соответствии с Регламентом РФС по разрешению споров.

Статья 3. Право на обращение в Палату и Комитет. Сроки обращения в Палату и Комитет

1. Правом на обращение в Палату и Комитет обладают клубы, футболисты, тренеры и иные субъекты футбола в соответствии с настоящим Регламентом и (или) Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.

2. Заявитель лишается права обращения в Палату с момента вступления в законную силу решения государственного суда, вынесения окончательного решения третейского суда, Палаты по разрешению споров ФИФА, Комитета по статусу игроков ФИФА или КАС по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям.

3. Палата или Комитет рассматривают заявление, если с момента события, послужившего основанием для возникновения спора, прошло не более 2 (двух) лет.

Статья 4. Принципы рассмотрения дел Палатой и Комитетом

1. Разбирательство осуществляется на основе принципов законности, конфиденциальности, независимости, справедливости, беспристрастности членов Палаты и Комитета, диспозитивности, состязательности и равноправия сторон, равного представительства членов Палаты от профессиональных футбольных клубов и от профессиональных союзов футболистов.

2. Заседания Палаты и Комитета проводятся в закрытых заседаниях, за исключением случаев, когда по ходатайству обеих сторон спора Палата или Комитет вынесли определение о проведении открытого заседания Палаты или Комитета.

Статья 5. Язык производства

1. Производство в Палате и Комитете ведется на русском языке – государственном языке Российской Федерации.

2. Лицам, участвующим в деле и не владеющим языком, на котором ведется производство, разъясняется и обеспечивается право давать объяснения, заключения, выступать, заявлять ходатайства, подавать жалобы на родном языке или на любом свободно избранном языке общения, но при этом в заседании обязан присутствовать переводчик со стороны такого лица.

3. В случае, если сторона (представитель стороны) не владеет языком производства, то она обязана предоставить переводчика для участия в заседании.

4. В случае, если свидетель или эксперт не владеют языком производства, то обязанность по предоставлению переводчика для участия в заседании несет сторона, пригласившая свидетеля или эксперта.

Статья 6. Место нахождения Палаты и Комитета

1. Местом нахождения Палаты и Комитета в части приема и обмена корреспонденцией является местонахождение центрального офиса РФС.

2. Заседания Палаты и Комитета в очной форме (за исключением очных дистанционных заседаний с использованием систем видеоконференц-связи) проходят по указанному месту нахождения, если иное не установлено Председателем Палаты или Председателем Комитета.

Глава 2

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ОСНОВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАЛАТЫ И КОМИТЕТА

Статья 7. Состав Палаты

1. В состав Палаты входят следующие члены:
 - а) Председатель, Заместитель Председателя, избранные в порядке, установленном статьей 9 настоящего Регламента;
 - б) 10 (десять) представителей от профессиональных футболистов, которые выдвинуты профсоюзами, в порядке, установленном статьей 8 настоящего Регламента;
 - в) 10 (десять) представителей от профессиональных футбольных клубов, которые выдвинуты Лигами, в порядке, установленном статьей 8 настоящего Регламента.
2. Состав Палаты должен быть утвержден Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС исключительно в результате применения статей 7-9 настоящего Регламента. Соответствующий состав Палаты осуществляет свои полномочия до момента завершения всех процедур по формированию нового состава Палаты (включая выборы Председателя и заместителя Председателя Палаты в соответствии со статьей 9 настоящего Регламента) после утверждения нового состава Исполкома РФС.
3. Если Исполком (Бюро Исполкома) РФС не утвердит новый состав Палаты по истечении срока полномочий предыдущего состава Палаты, то до момента утверждения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС нового состава Палаты действует предыдущий состав.
4. Члены Палаты должны быть гражданами Российской Федерации и не могут быть членами Исполкома РФС, Комитета, а также занимать должности Руководителей Лиг и (или) РФС¹. Членам Палаты запрещено быть представителями сторон по делам (спорам), рассматриваемым Палатой.
5. Председатель Палаты и заместитель Председателя Палаты должны иметь высшее юридическое образование и опыт работы по юридической специальности продолжительностью не менее 5 (пяти) лет.
6. Профсоюзы и Лиги имеют право предложить Исполкому (Бюро Исполкома) РФС досрочно заменить своих представителей в Палате, а Исполком (Бюро Исполкома) РФС обязан осуществить соответствующую замену.

Статья 8. Порядок формирования состава Палаты представителями футбольных клубов и профессиональных футболистов.

1. 10 (десять) мест для представителей от профессиональных футбольных клубов распределяются следующим образом:
 - 5 (пять) мест – для представителей от профессиональных футбольных клубов Российской футбольной Премьер-Лиги;
 - 3 (три) места – для представителей от профессиональных футбольных клубов Футбольной Национальной Лиги;
 - 1 (одно) место – для представителя от мини-футбола;

¹Под Руководителем Лиги или РФС здесь и далее понимается лицо, которое в соответствии с уставом соответствующей Лиги или РФС уполномочено выступать от имени соответствующей организации без доверенности.

- 1 (одно) место – для представителя от женского футбола.
2. Представители от профессиональных футбольных клубов в Палату выдвигаются по решению высшего органа управления соответствующей лиги или с согласия Президента РФС по решению постоянно действующего коллегиального органа управления.
 3. В случае, если все футбольные клубы соответствующего дивизиона/лиги или разновидности футбола не объединены в какую-либо лигу или не имеют лигу в качестве проводящей соответствующее соревнование организации, административный аппарат РФС вправе собрать от клубов предложения о кандидатах в Палату и организовать путем электронной (или посредством факса) переписки с клубами заочное голосование по отбору соответствующего представителя этих футбольных клубов.
 4. Представители от профессиональных футболистов выдвигаются по решению уполномоченного органа общероссийского профессионального союза футболистов, являющегося членом РФС.
 5. Палата считается сформированной и имеет право приступать к осуществлению своих обязанностей с момента утверждения не менее 1/2 (половины) от установленного настоящей статьей числа представителей от футбольных клубов и не менее 1/2 (половины) от установленного настоящей статьей числа представителей от футболистов, а также Председателя и заместителя Председателя Палаты.
 6. Общероссийский профессиональный союз футболистов, являющийся членом РФС, и соответствующие лиги после выдвижения представителей в члены Палаты должны передать списки кандидатов в члены Палаты в Юридический комитет РФС в целях проверки соблюдения требований настоящего Регламента и требований, предъявляемых к членам Палаты. Юридический комитет РФС в течение 20 (двадцати) дней обязан рассмотреть представленные кандидатуры на соответствие установленным требованиям и направить заключение в общероссийский профессиональный союз футболистов или лигу соответственно, а также в Исполком РФС. Без заключения Юридического комитета РФС лицо не может быть утверждено в качестве члена Палаты.
 7. В случае, если в результате проведения указанных в настоящей статье процедур профессиональные футбольные клубы и/или профсоюзы выдвинут своих представителей для их своевременного утверждения в неполном количестве, клубы и профсоюзы вправе в любое время предложить новых кандидатов на вакантные места членов Палаты для утверждения Исполкомом РФС.
 8. В случае, если количество решений Палаты, отмененных Комитетом и/или КАС превышает 30% (тридцать процентов) за 12 (двенадцать) месяцев подряд, в повестку дня ближайшего Исполкома РФС Президентом РФС включается вопрос об отчете Палаты о своей деятельности и о возможном изменении ее состава. Ведение соответствующей статистики возлагается на Ответственного секретаря Палаты/Комитета.
 9. По представлению Президента РФС полномочия члена Палаты или Комитета могут быть досрочно прекращены в случае неоднократного нарушения членом Палаты или Комитета требований настоящего Регламента либо требований, предъявляемых к членам Палаты или Комитета иными регламентами (положениями) РФС.

Статья 9. Порядок выборов Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты

1. Список кандидатов на место Председателя Палаты в количестве 5 (пяти) человек и кандидатов на место заместителя Председателя Палаты в количестве 5 (пяти) человек утверждается Исполкомом РФС с учетом мнения субъектов футбола. Допускается избрание Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты по единому списку кандидатов; в таком случае на утверждение Исполкому РФС предоставляется список, состоящий из 6 (шести) или более кандидатов.

2. В целях обеспечения независимости деятельности Палаты не допускается включение в список кандидатов на место Председателя Палаты или заместителя Председателя Палаты лиц, являющихся работниками субъектов футбола, в том числе профессиональных футбольных клубов, лиг, РФС и общероссийского профессионального союза футболистов, являющегося членом РФС.
3. Выборы Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты должны проводиться тайным голосованием. Выборы Председателя и его заместителя возможны в случае формирования Палаты по разрешению споров в минимально допустимом составе, указанном в пункте 5 статьи 8 настоящего Регламента.
4. Для того, чтобы кандидат на должность Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты считался избранным, необходимо большинство в 2/3 (две трети) голосов от общего числа утвержденных членов Палаты. При этом действующие Председатель и заместитель Председателя Палаты и/или лица, выдвинутые в кандидаты на должность Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты, не принимают участие в голосовании в первом и последующих турах, а их голоса не учитываются при определении общего числа голосов утвержденных членов Палаты в первом и последующих турах.
5. Если ни один из кандидатов на должность Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты не наберет необходимое большинство в 2/3 (две трети) голосов от общего числа утвержденных членов Палаты, то назначается второй тур голосования.
6. Во второй тур выходят 2 (два) кандидата на должность Председателя Палаты и 2 (два) кандидата на должность заместителя Председателя Палаты, набравшие в первом туре наибольшее количество голосов.
7. В случае, если в первом туре одинаковое количество голосов набрали три или более кандидата, получившие наибольшее количество голосов, проводится дополнительное голосование по первому туру, в котором участвуют три или более кандидата, набравшие одинаковое количество голосов. Если в результате дополнительного голосования по первому туру один из кандидатов набрал более 50 (пятидесяти) процентов голосов от общего числа утвержденных членов Палаты, он считается избранным на должность Председателя Палаты или заместителя Председателя Палаты. В случае, если в результате дополнительного голосования по первому туру ни один из кандидатов не набрал более 50 (пятидесяти) процентов голосов делегатов от общего числа утвержденных членов Палаты, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее количество голосов в дополнительном голосовании по первому туру.
8. В случае, если по результатам голосования в первом туре ни один из кандидатов не набрал более 50 (пятидесяти) процентов голосов делегатов от общего числа утвержденных членов Палаты, а кандидаты, занявшие второе и третье места, набрали одинаковое количество голосов, то проводится дополнительное голосование, в котором участвуют кандидаты, набравшие одинаковое количество голосов. Кандидат, набравший большее количество голосов при дополнительном голосовании, выходит во второй тур, в котором также участвует кандидат, набравший наибольшее количество голосов в первом туре голосования.
9. Для того, чтобы кандидат на должность Председателя и заместителя Председателя Палаты считался избранным во втором туре, необходимо простое большинство голосов от общего числа утвержденных членов Палаты.
10. В случае, если ни один кандидат на должность Председателя и/или заместителя Председателя Палаты не набрал простое большинство голосов от общего числа утвержденных членов Палаты во втором туре, может быть назначен следующий тур с участием 2 (двух) кандидатов на должность Председателя Палаты и/или 2 (двух) кандидатов на должность заместителя Председателя Палаты, набравших во втором туре наибольшее количество голосов. Для того, чтобы кандидат на должность Председателя и заместителя Председателя Палаты считался избранным в следующем туре, он должен набрать большее количество голосов по сравнению с другим кандидатом.

Статья 10. Досрочное переизбрание Председателя и (или) Заместителя Председателя Палаты

1. Право проведения досрочного переизбрания Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты принадлежит членам Палаты.

2. Не допускается одновременное возбуждение процедуры досрочного переизбрания в отношении Председателя и заместителя Председателя Палаты.

3. Исполком РФС вправе инициировать досрочное переизбрание Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты в связи с утратой доверия и вынести на рассмотрение общему собранию членов Палаты предложение о таком переизбрании.

В таком случае Президент РФС не позднее чем за 7 (семь) дней определяет дату проведения общего собрания членов Палаты и организует уведомление об этом всех членов соответствующего органа.

Члены Палаты вправе на основании предложения Исполкома РФС принять решение о досрочном переизбрании Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты в связи с утратой доверия, если за это решение проголосует не менее чем 2/3 (две трети) от общего количества членов Палаты. К процедуре такого заседания (общего собрания) применяются по аналогии требования, установленные пунктом 5 настоящей статьи.

4. Члены Палаты, уведомив в письменной форме Президента РФС не позднее чем за 7 (семь) дней, вправе по собственной инициативе принять решение о досрочном переизбрании Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты, если за это решение проголосует не менее чем 2/3 (двух третей) от общего количества членов Палаты.

5. Инициативная группа, состоящая из не менее чем 2/3 (двух третей) от общего количества членов Палаты, для рассмотрения вопроса о досрочном переизбрании Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты обязана провести в очной форме соответствующее заседание с обязательным приглашением лица (лиц), в отношении которого (которых) возбуждается процедура досрочного переизбрания, а также Президента РФС, который в случае невозможности личного присутствия вправе направить на указанное заседание уполномоченное им лицо, неявка которых не препятствует проведению заседания инициативной группы и рассмотрению включенных в ее повестку дня вопросов. Для целей проведения указанного заседания РФС обязан предоставить помещение.

На заседании указанной инициативной группы, которое проводится по месту нахождения РФС, ведётся протокол, в котором указываются дата и место его проведения, число участников, рассматриваемые вопросы, результаты голосования и принятые решения. Протокол подписывается не менее чем в 2 (двух) экземплярах всеми членами Палаты, принявшими участие в заседании. Один экземпляр такого протокола направляется в этот же рабочий день Президенту РФС, а второй экземпляр протокола передается Ответственному секретарю Палаты.

Полномочия (функции) лица (лиц), в отношении которого (которых) в соответствии с настоящей статьей начата процедура досрочного переизбрания, считаются досрочно прекращенными в связи с утратой доверия с момента принятия решения о досрочном переизбрании Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты соответственно.

6. В случае принятия указанного выше решения Президент РФС в десятидневный срок формирует по согласованию с Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС список кандидатов на соответствующую должность (должности):

- Председателя Палаты – в количестве не менее 5 (пяти) человек;

- заместителя Председателя Палаты – в количестве не менее 5 (пяти) человек.

7. Не допускается внесение лица (лиц), полномочия которого (которых) в соответствии с настоящим Регламентом были когда-нибудь досрочно прекращены вследствие возбуждения членами Палаты процедуры досрочного переизбрания в связи с утратой

доверия, в список кандидатур, предлагаемых для проведения новых выборов Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты.

8. Подготовленный список кандидатов направляется в Юридический комитет РФС (с приложением полученных от кандидатов письменных согласий на участие в процедурах выборов на соответствующий пост) для проверки соответствия указанных кандидатов установленным РФС требованиям и критериям.

Юридический комитет РФС в течение 7 (семи) дней обязан рассмотреть представленные кандидатуры на соответствие установленным требованиям и направить заключение об этом Президенту РФС.

В случае, если на основании решения Юридического комитета РФС кандидат (кандидаты) признается не соответствующим требованиям и критериям РФС на пост Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты, список кандидатов на указанные посты возвращается Президенту РФС для формирования нового списка.

9. Президент РФС после получения решения Юридического комитета РФС в течение 7 (семи) дней созывает заседание Палаты для проведения новых выборов Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты.

10. Для проведения выборов Президентом РФС по согласованию с Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС образовывается избирательная комиссия в составе 3 (трёх) работников РФС, при этом одним из членов избирательной комиссии является Ответственный секретарь Палаты. По итогам выборов составляется соответствующий протокол, подписываемый всеми членами избирательной комиссии.

11. Порядок проведения выборов и определение избранных кандидатов устанавливаются, соответственно, статьёй 9 настоящего Регламента. Для целей проведения соответствующего заседания, на котором будут проведены выборы, РФС обязан предоставить помещение.

12. Члены Палаты обязаны голосовать лично. Передача права голоса, в том числе на основании доверенности, другому лицу не допускается. Заочное голосование, в том числе предварительная рассылка бюллетеней для голосования, не допускается.

13. Полномочия Председателя и (или) заместителя Председателя Палаты досрочно прекращаются автоматически (без принятия какого-либо решения об этом) по следующим основаниям:

- 1) письменное заявление об отставке (добровольном досрочном прекращении полномочий);
- 2) неспособность по состоянию здоровья осуществлять соответствующие полномочия более четырех месяцев подряд;
- 3) в случае выявления факта избрания на должность лица, не соответствовавшего на момент избрания требованиям, предусмотренным настоящим Регламентом;
- 4) избрание лица Президентом РФС или членом Исполкома РФС;
- 5) вступление в законную силу обвинительного приговора суда в его отношении либо судебного решения о применении к нему принудительных мер медицинского характера;
- 6) вступление в законную силу решения суда об ограничении его дееспособности либо о признании его недееспособным;
- 7) его смерть или вступление в законную силу решения суда об объявлении его умершим либо о признании его безвестно отсутствующим;
- 8) вступление в силу решения соответствующего Юрисдикционного органа ФИФА, УЕФА или РФС о запрете заниматься деятельностью, связанной с футболом, на любой срок.

В любом из указанных случаев далее применяются пункты 6-12 настоящей статьи.

Статья 11. Рассмотрение спора в Палате, кворум.

1. Споры рассматриваются членами Палаты, назначенными Председателем Палаты или заместителем Председателя.

2. Спор рассматривается Палатой в составе не менее 3 (трех) ее членов, включая Председателя Палаты или заместителя Председателя Палаты, с учетом принципа равного представительства членов Палаты от футбольных клубов и футболистов (исключение из указанного правила установлены статьей 12 настоящего Регламента).

3. По решению председательствующего по делу количество членов Палаты, рассматривающих спор, может быть увеличено до 5 (пяти) с соблюдением принципа равного представительства, предусмотренного пунктом 2 настоящей статьи. Увеличение количества членов Палаты, рассматривающих дело, производится при принятии дела к производству.

4. Не может быть назначен на рассмотрение спора член Палаты, выдвинутый той же лигой, членом (участником соревнований) которой является профессиональный футбольный клуб – сторона дела, если любая из сторон дела направила в Палату ходатайство о неназначении члена Палаты, выдвинутого от соответствующей лиги. Такое ходатайство должно быть направлено одновременно с первым заявлением или отзывом (пояснениями, возражениями). При получении такого ходатайства Председатель Палаты обязан назначить другого члена Палаты.

5. Замена члена Палаты, назначенного на рассмотрение спора, осуществляется в следующих случаях и порядке:

а) В связи с невозможностью члена Палаты (в том числе председательствующего по делу) принимать участие в рассмотрении спора по состоянию здоровья – замена осуществляется по решению председательствующего по делу, а если заменяемым членом Палаты является председательствующий по делу, то по решению Председателя Палаты или заместителя Председателя Палаты соответственно.

б) В связи с невозможностью члена Палаты (в том числе, председательствующего по делу) принимать участие в рассмотрении спора в течение 2 (двух) недель подряд по причинам, не связанным с состоянием здоровья – замена осуществляется по ходатайству лица, являющегося заявителем по делу, который должен быть уведомлен о невозможности члена Палаты принимать участие в рассмотрении спора на следующий рабочий день с момента, когда о соответствующих обстоятельствах стало известно Палате.

6. При назначении членов Палаты на рассмотрение спора Председатель Палаты или заместитель Председателя Палаты руководствуются принципом равномерного распределения дел между членами Палаты с учетом возможностей каждого из членов Палаты по участию в рассмотрении споров в Палате.

Статья 12. Рассмотрение спора в Палате единолично Председателем или Заместителем Председателя

1. В случае, если денежные требования заявителя по делу, которое рассматривается Палатой, отсутствуют (за исключением жалоб на решения Комиссии РФС по паспортизации футболистов) либо в общем размере не превышают 1 000 000 (один миллиона) рублей и при получении Палатой письменного волеизъявления каждой стороны дела на рассмотрение дела единолично Председателем Палаты или заместителем Председателя Палаты, а также в иных предусмотренных Регламентом случаях заявление может быть рассмотрено единолично Председателем или заместителем Председателя.

2. При рассмотрении заявлений в Палату единолично Председателем или заместителем Председателя применяются все положения, установленные настоящим Регламентом для рассмотрения дел в Палате, с учетом исключений, установленных настоящей статьей.

3. При принятии Председателем или заместителем Председателя Палаты решения в порядке единоличного рассмотрения спора устанавливается взнос за рассмотрение спора в размере от 5 000 (пяти тысяч) до 20 000 (двадцати тысяч) рублей с учетом исключений, установленных настоящим Регламентом.

4. Полный текст принятого единолично Председателем или заместителем Председателя Палаты решения, изготовленный в соответствии с положениями статьи 56 настоящего Регламента, стороны вправе обжаловать в порядке, установленном Главой 10 настоящего Регламента для обжалования решений Палаты.

Статья 13. Состав Комитета

1. Комитет состоит из Председателя, заместителя Председателя и членов Комитета. Общий количественный состав Комитета составляет 9 (девять) человек.
2. Список кандидатов в состав Комитета, включая Председателя и заместителя Председателя, формируется Президентом РФС с учетом мнения профессиональных футбольных клубов и лиг, при этом не менее чем 1 (один) кандидат в члены Комитета должен быть включен по представлению общероссийского профессионального союза футболистов, являющегося членом РФС.
3. Исполком (Бюро Исполкома) РФС утверждает состав Комитета по представленному Президентом РФС списку, который формируется в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи, при этом в состав Комитета должен быть избран не менее чем 1 (один) член Комитета по представлению общероссийской профессионального союза футболистов, являющегося членом РФС. Соответствующий состав Комитета осуществляет свои полномочия до момента утверждения нового состава Комитета новым составом Исполкома РФС (Бюро Исполкома РФС).
4. В случае, если новый состав Комитета по истечении срока полномочий предыдущего состава Комитета не утвержден Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС, то до момента утверждения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС нового состава Комитета действует предыдущий состав.
5. Члены Комитета, включая Председателя и заместителя Председателя, должны быть гражданами Российской Федерации, не могут быть членами Исполкома РФС, Палаты, а также занимать должности Руководителей Лиг и РФС и должны иметь высшее юридическое образование. Членам Комитета запрещено быть представителями сторон по делам (спорам), рассматриваемым Палатой или Комитетом. Председатель и заместитель Председателя Комитета также должны иметь опыт работы в футболе не менее 5 (пяти) лет.

Статья 14. Рассмотрение спора в Комитете, кворум.

1. Каждый из членов Комитета вправе участвовать в заседаниях Комитета по вопросам, отнесенных к его компетенции.
2. Комитет вправе рассматривать спор в составе не менее 4 (четырех) членов, одним из которых должен быть Председатель или заместитель Председателя Комитета.

Статья 15. Отводы

1. Член Палаты или Комитета не может участвовать в заседании и подлежит отводу, если он:
 - а) прямо или косвенно является заинтересованной стороной в споре;
 - б) является зависимым от стороны, в том числе является представителем клуба, у руководителей которого имеются родственные связи (супруг, родители, родственник по прямой линии) со стороной спора или ее представителем.
2. При наличии оснований для отвода член Палаты или Комитета обязан заявить самоотвод, направив письменное уведомление Председателю Палаты или Председателю Комитета.

3. Члену Палаты или Комитета может быть заявлен отвод сторонами в случае возникновения сомнений в его беспристрастности и/или его независимости. Заявление об отводе члена Палаты или Комитета сторона может заявить на заседании Палаты или Комитета до начала разбирательства спора по существу.

4. При поступлении заявления об отводе оставшиеся члены Палаты или Комитета, назначенные на рассмотрение дела, выясняют у отводимого его согласие или несогласие с отводом. В случае несогласия члена Палаты или Комитета с заявленным ему отводом; Палата или Комитет рассматривает вопрос об отводе в отсутствие отводимого.

Отвод члена Палаты или Комитета (за исключением руководителей Палаты или Комитета²) считается состоявшимся, если за удовлетворение отвода проголосовало большинство членов Палаты или Комитета, назначенных на рассмотрение дела, без учета отводимого. При равенстве голосов отвод считается состоявшимся.

5. Отвод руководителя Палаты или Комитета считается состоявшимся, если за удовлетворение отвода проголосовало большинство членов Палаты или Комитета, назначенных на рассмотрение дела, без учета отводимого руководителя. При равенстве голосов членов Палаты или Комитета, назначенных на рассмотрение дела, без учета голоса отводимого руководителя вопрос об отводе руководителя Палаты или Комитета передается на рассмотрение Юридического комитета РФС.

В случае отвода члена Палаты или Комитета все процессуальные действия, совершенные при его участии, являются недействительными.

6. В случае состоявшегося отвода рассмотрение по делу происходит заново без участия отведенного члена Палаты или Комитета.

В случае состоявшегося отвода (самоотвода) члена Палаты или Комитета отведенный член Палаты или Комитета заменяется другим в порядке, предусмотренном статьей 8 настоящего Регламента. В случае состоявшегося отвода (самоотвода) руководителя Палаты или Комитета председательствующим по делу становится другой руководитель Палаты или Комитета соответственно.

В случае отвода (самоотвода) обоих руководителей Палаты или Комитета по делу Исполком (Бюро Исполкома) РФС выбирает из числа членов Палаты или Комитета, не назначенных на рассмотрение данного дела, временного председательствующего. Назначаемый таким образом член Палаты или Комитета должен соответствовать требованиям, предъявляемым настоящим Регламентом к руководителю Палаты или Комитета. Временный председательствующий имеет статус председательствующего по конкретному делу.

В случае состоявшегося отвода (самоотвода) всего состава Палаты, назначенного на рассмотрение дела, дело рассматривается заново новым составом Палаты.

Статья 16. Ответственные секретари Палаты и Комитета

1. Президент РФС по предложению или с учетом мнения Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты, Председателя и заместителя Председателя Комитета, назначает Ответственных секретарей Палаты и Комитета из числа работников РФС.

2. Ответственные секретари Палаты и Комитета должны иметь оконченное высшее юридическое образование. Ответственные секретари принимают участие в работе Палаты и Комитета без права голоса.

3. Подготовка заседаний Палаты и Комитета возлагается Председателями Палаты и Комитета на одного из Ответственных секретарей, который осуществляет подготовку материалов к заседаниям Палаты и Комитета, информирует (письмом, факсом,

² Под руководителями Палаты или Комитета здесь и далее понимаются Председатели и заместители Председателей указанных юрисдикционных органов.

телефонограммой, посредством электронной почты либо с использованием иных средств связи и доставки) заинтересованных лиц о намеченной дате рассмотрения дела и об иных обстоятельствах в соответствии с настоящим Регламентом. В случае заблаговременного предоставления соответствующей стороной электронного адреса для переписки с Палатой или Комитетом на такой адрес Ответственный секретарь обязан направить ответчику копию искового заявления и заявителю – копию отзыва ответчика (в случае наличия).

Ответственный секретарь обязан обеспечить заинтересованной стороне возможность ознакомления с любыми материалами дела и поступившими дополнительными документами и доказательствами (ознакомление производится по месту нахождения Палата или Комитета), своевременно уведомлять стороны о факте поступления в Палату или Комитет новых документов по делу, а также по запросу стороны направлять ей любые материалы дела по электронной почте. По поручению Председателя Палаты или Комитета или их заместителей Ответственный секретарь при условии заблаговременного предоставления соответствующей стороной электронного адреса для переписки с Палатой или Комитетом может направлять копии отдельных материалов дела.

4. Ответственный секретарь имеет право призывать стороны к примирению, указывать сторонам на необходимость представления дополнительных документов по делу, а также на несоответствие формы или содержания заявления требованиям Палаты и Комитета.

5. Выполнение Ответственным секретарем одновременно функций Ответственного секретаря Палаты и Ответственного секретаря Комитета может осуществляться при наличии соответствующего разрешения (решения) Президента РФС.

Статья 17. Конфиденциальность

1. Члены Палаты и Комитета, а также Ответственные секретари обязаны сохранять конфиденциальность всей информации, полученной ими во время выполнения своих обязанностей, в том числе не разглашать содержание обсуждений во время заседания.

2. Стороны обязаны сохранять конфиденциальность всей информации, полученной ими в связи с участием в деле, а также не распространять информацию любым способом о ходе дела, аргументах Сторон, предоставляемых доказательствах и иных обстоятельствах дела в Палате и/или Комитете до завершения рассмотрения дела. В случае нарушения данного положения Сторона, допустившая лично или через своего представителя такое нарушение, может быть оштрафована по инициативе Палаты/Комитета или другой Стороны на сумму в размере до 100 000 (ста тысяч рублей) за каждый случай нарушения.

Глава 3

КОМПЕТЕНЦИЯ ПАЛАТЫ И КОМИТЕТА

Статья 18. Компетенция Палаты

1. Палата рассматривает и разрешает следующие споры:

а) о нарушении положений (принципов, правил) о стабильности трудовых договоров в футболе;

б) о нарушении порядка заключения трудового договора между футбольным клубом и футболистом;

в) о нарушении условий трудовых договоров футболистов, в том числе трудового договора, заключенного на период временного перевода («аренды»), приложений, дополнительных соглашений к договору и соглашений о расторжении трудового договора, а также о нарушении в отношении футболистов условий коллективных договоров, соглашений, положений и иных локальных правовых актов;

- г) о нарушении условий трудовых договоров с главным тренером, тренерами, включенными в заявочный (дозаявочный) лист профессионального футбольного клуба для участия в соревнованиях;
- д) об условиях, размере и порядке осуществления обязательной компенсации (выплаты) в случае досрочного расторжения трудового договора;
- е) об обязанности сторон трудового договора к его надлежащему исполнению;
- ж) о нарушении условий и порядка выплаты компенсации за обучение и подготовку футболиста;
- з) о применении санкций к футболистам и футбольным клубам за нарушения положений Регламента по статусу и переходам (трансферам) футболистов в соответствии с Приложением №3 к Регламенту РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов, за исключением санкций, применение которых отнесено к компетенции Комитета;
- и) о нарушениях механизма солидарности;
- к) о нарушениях условий трансферных контрактов (договоров о компенсационных выплатах);
- м) о нарушениях порядка заключения трансферных контрактов (договоров о компенсационных выплатах);
- л) о повороте исполнения решения Палаты или Комитета;
- м) о применении Финансового регламента Первенства России по футболу среди команд клубов ФНЛ, в том числе санкций за его нарушение, по соответствующему обращению Общего собрания ФНЛ;
- н) о нарушении договоров, предусмотренных регламентирующими документами РФС;
- о) о нарушении условий договоров, заключенных с посредниками.
- п) о нарушении положений регламентов детско-юношеских соревнований, организуемых межрегиональными объединениями футбола (МРО)³, в части оплаты взносов за участие;
- р) о нарушении порядка выплаты в РФС целевого взноса на поддержку и образование детско-юношеских тренеров;
- с) жалобы на решения Комиссии РФС по паспортизации футболистов;
- с¹) об установлении факта задолженности футбольного клуба, утратившего профессиональный статус;
- т) иные споры, отнесённые к компетенции Палаты соответствующими документами РФС.

Статья 19. Компетенция Комитета

1. Комитет является юрисдикционным органом, который рассматривает жалобы на решения Палаты по всем вопросам, указанным в пункте 1 статьи 18 настоящего Регламента, за исключением вопросов, указанных в подпунктах «а» - «е», «с¹» пункта 1 статьи 18 настоящего Регламента и вытекающих из них процессуальных вопросов (например, применение санкций за неисполнение решений по соответствующим делам, определение расходов на рассмотрение дела и т.д.).

2. Комитет является юрисдикционным органом, который рассматривает в качестве первой инстанции следующие дела:

- по заявлениям об определении статуса футболиста «любитель» или «профессионал»;
- по заявлениям о наличии или отсутствии у футболиста статуса «легионер»;
- по заявлениям о регистрации футболистов-профессионалов для участия в соревнованиях (внесение в заявочный лист для участия в соревнованиях) вне регистрационного периода о

³Для целей настоящей статьи к межрегиональным объединениям футбола (МРО) относятся также Московская федерация футбола и Федерация футбола Московской области

разрешении внесения в заявку футболиста для участия в профессиональных соревнованиях вне регистрационного периода;

- по заявлениям о временной регистрации футболистов-профессионалов для участия в соревнованиях (внесение в заявочный лист для участия в соревнованиях) вне регистрационного периода о разрешении временного внесения в заявку футболиста для участия в профессиональных соревнованиях при неполучении РФС Международного трансферного сертификата в установленный Регламентом ФИФА по статусу игроков срок;
- по спорам, связанным с нарушениями порядка и условий регистрации, в том числе внесения в заявочный лист для участия в соревнованиях футболистов и тренеров, регистрации трансферных контактов, трудовых договоров с футболистами и тренерами;
- по обращениям РФС или лиг о применении к футбольным клубам санкций за нарушение условий регистрации трансферных контактов, трудовых договоров с футболистами и тренерами;
- по обращениям РФС или лиг о применении к футбольным клубам и футболистам санкций за нарушение правила, связанного с запретом владения третьими лицами экономическими правами на футболистов;
- по жалобам на решения региональных федераций футбола по вопросам определения статуса футболиста «любитель» или «профессионал», а также по вопросам, связанным с нарушениями порядка и условий регистрации, в том числе внесения в заявочный лист для участия в соревнованиях футболистов и тренеров.

Глава 4 ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ДЕЛЕ

Статья 20. Стороны

1. Сторонами по делу является заявитель и ответчик.
2. Заявителем является лицо, подавшее заявление с требованием в Палату или Комитет в соответствии с настоящим Регламентом.
3. Ответчиком является лицо, к которому предъявлено требование заявителем.

Статья 21. Права и обязанности сторон

1. Стороны имеют право знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии; заявлять отводы; представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле, участвовать в исследовании доказательств; задавать вопросы другим участникам процесса, заявлять ходатайства, делать заявления, давать свои пояснения, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам; знакомиться с ходатайствами, заявленными другими лицами, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле; знать о жалобах, поданных другими лицами, участвующими в деле, знать о принятых по данному делу решениях; обжаловать решения; пользоваться иными правами, предусмотренными настоящим Регламентом.
2. Стороны должны добросовестно пользоваться всеми принадлежащими им правами.
3. Стороны несут обязанности, предусмотренные настоящим Регламентом или возложенные на них Палатой или Комитетом в соответствии с настоящим Регламентом.
4. Неисполнение своих обязанностей сторонами влечет за собой последствия, установленные настоящим Регламентом.

Статья 22. Обязательство о сотрудничестве

1. Стороны, а также иные субъекты футбола обязаны сотрудничать с Палатой и Комитетом для установления обстоятельств спора. Ответчик вправе направить в Палату или Комитет письменные возражения, отзыв, пояснения, а также документы, на которых ответчик основывает свои доводы, в сроки, установленные в уведомлениях Палаты и Комитета. Непредоставление ответчиком указанных в настоящем пункте Регламента документов не является основанием для отложения заседания Палаты или Комитета и препятствием для рассмотрения заявления.

2. Если стороны или иные субъекты футбола не принимают достаточных мер по сотрудничеству с Палатой и Комитетом, в том числе в случае нарушения без уважительных причин сроков предоставления сведений и (или) доказательств, истребованных Палатой или Комитетом, Палата или Комитет могут применить к такой стороне штраф в размере до 100 000 (ста тысяч) рублей для профессиональных футбольных клубов и до 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей для иных субъектов футбола, при этом при взыскании указанного штрафа с футболистов-профессионалов/тренеров, применяются коэффициенты, установленные в пункте 6 статьи 54 настоящего Регламента для профессиональных футбольных клубов, исходя из принадлежности к соответствующей лиге профессионального футбольного клуба, за который зарегистрирован футболист-профессионал (с которым заключен последний трудовой договор тренера).

3. В случае непредоставления сторонами истребованных Палатой или Комитетом сведений и (или) доказательств Палата или Комитет принимают решение на основе имеющихся в материалах дела доказательств, при этом обстоятельства, которые должны были быть установлены на основании истребованных Палатой или Комитетом сведений и (или) доказательств, считаются установленными против стороны, уклонившейся без уважительных причин от их предоставления.

4. Отложение заседания Палаты или Комитета допускается только при наличии уважительных причин и осуществляется как по собственной инициативе Палаты или Комитета, так и по ходатайству стороны/сторон.

Статья 23. Участие третьих лиц

1. В качестве третьих лиц могут быть привлечены Палатой или Комитетом к участию в деле по ходатайству одной из сторон либо по инициативе Палаты или Комитета лица, не заявляющие самостоятельных требований относительно предмета спора, в случае если решение Палаты или Комитета по конкретному делу может повлиять на права и обязанности такого лица. Третье лицо может быть привлечено к участию в деле только в случае, если оно является субъектом футбола.

2. Третье лицо, принявшее участие в деле, обязано сотрудничать с Палатой и Комитетом для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела.

3. Третье лицо вправе знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии, знакомиться с доказательствами, представленными другими лицами, участвующими в деле, делать заявления, давать свои пояснения, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам, знакомиться с ходатайствами, заявленными другими лицами, возражать против ходатайств, доводов других лиц, участвующих в деле, знать о жалобах, поданных другими лицами, участвующими в деле, знать о принятых по данному делу решениях.

4. Третье лицо не несет (не компенсирует) расходы сторон, связанные с участием в деле, и не оплачивает взнос за рассмотрение дела в Палате или Комитете. По решению Палаты или Комитета на проигравшую сторону может быть возложена обязанность по компенсации расходов третьего лица, связанных с его участием в деле, в случае поступления от третьего лица такого ходатайства.

5. Третье лицо вправе обжаловать решение Палаты или Комитета по делам, к участию в которых оно было привлечено, в том случае, если такое решение Палаты или Комитета

повлияло на его права и обязанности. В случае обжалования решения третье лицо приобретает права и обязанности стороны по соответствующему делу.

Статья 24. Представительство

1. Стороны могут вести свои дела в Палате и Комитете лично или через представителей. Полномочия представителей подтверждаются надлежаще оформленной доверенностью или иными документами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Также полномочия представителя на конкретное заседание могут быть подтверждены устно стороной при условии непосредственного участия такой стороны вместе со своим представителем в соответствующем заседании Палаты или Комитета.
2. Наличие у стороны представителя не лишает ее права участвовать в деле самостоятельно.

Статья 25. Явка на заседание Палаты и Комитета

1. Лица, участвующие в деле, обязаны лично явиться на заседание Палаты или Комитета либо направить своего представителя, либо представить заявление с просьбой рассмотреть дело в отсутствие лица (представителя).
2. В случае невозможности личной явки стороны либо ее представителя в заседание Палаты или Комитета, такая сторона и/или её представитель вправе, а в случае наличия требования Палаты или Комитета – обязаны, принять участие в заседании с использованием систем видеоконференц-связи.
3. В случае отсутствия у стороны либо её представителя технической возможности принять участие в заседании Палаты с использованием систем видеоконференц-связи, Палата или Комитет обязаны обеспечить такой стороне либо её представителю техническую возможность участия в заседании Палаты или Комитета в центральном офисе РФС.
4. В случае неоднократного невыполнения стороной требования Палаты или Комитета об участии в заседании к стороне применяется санкция в виде штрафа в размере до 100 000 (ста тысяч) рублей (к профессиональным футбольным клубам данная санкция применяется с учетом коэффициентов, установленных в пункте 6 статьи 54 настоящего Регламента, а к футболистам-профессионалам/тренерам – в соответствии с коэффициентами, установленными в пункте 6 статьи 54 настоящего Регламента для профессиональных футбольных клубов, исходя из принадлежности профессионального футбольного клуба, за который зарегистрирован футболист-профессионал (с которым заключен последний трудовой договор тренера), к соответствующей лиге).
5. В случае невыполнения требования, указанного в пункте 2 настоящей статьи, заседание Палаты и (или) Комитета может быть перенесено (отложено). При этом неявка (неучастие) Стороны на заседание Палаты или Комитета не является препятствием для рассмотрения дела по существу.

В период действия обстоятельств непреодолимой силы (потопы, пожары, наводнения, эпидемии, войны, принятие органами власти Российской Федерации и ее субъектов актов, препятствующих деятельности Палаты или Комитета), в том числе в период ограничения свободы передвижений, введенного органами власти Российской Федерации или ее субъектов в связи с пандемией вируса COVID-19 (2019-nCoV), заседания Палаты проводятся в очной дистанционной форме с использованием систем видеоконференц-связи, определяемых РФС, а участие сторон в заседаниях Палаты, проводимых в очной дистанционной форме с использованием систем видеоконференц-связи, обязательно, за исключением случаев, когда Палата признала уважительными причины невозможности стороны участвовать в очном дистанционном заседании Палаты.

Статья 26. Изменение заявления, отказ от заявления, признание требований, мировое соглашение

1. Заявитель вправе изменить основание или предмет заявленных требований, увеличить или уменьшить их размер до момента вынесения решения Палатой или Комитетом, при этом дело вновь рассматривается со стадии принятия заявления в случае изменения основания и предмета требований. В этом случае срок на рассмотрение дела юрисдикционным органом начинает исчисляться с момента изменения оснований и предмета требований.
2. Заявитель вправе в любой момент отказаться от заявления.
3. Ответчик вправе признать требования заявителя до начала рассмотрения спора Палатой или Комитетом, что влечет принятие решения об удовлетворении требований заявителя.
4. Стороны дела вправе прекратить спор на основе добровольного урегулирования взаимных претензий и утверждения взаимных уступок посредством заключения мирового соглашения.
5. Заключение мирового соглашения допускается на любой стадии рассмотрения дела, в том числе после вынесения решения Палатой и/или Комитетом по существу заявленных требований, а также на стадии обжалования решения в КАС.
6. Мировое соглашение подлежит утверждению Палатой или Комитетом. Об утверждении мирового соглашения выносится определение. Палата/Комитет отказывают в утверждении мирового соглашения, если оно нарушает законные права и интересы участвующих в деле третьих лиц и такими третьими лицами не было дано согласие на заключение мирового соглашения. В случае, если КАС вынесет решение по существу жалобы, поданной на решение Палаты и/или Комитета, после утверждения мирового соглашения Палатой или Комитетом, а также в случае вынесения КАС (в том числе до утверждения мирового соглашения) определения (иного процессуального документа), обязывающего одну сторону дела возместить другой стороне дела расходы, связанные с рассмотрением дела в КАС, ни одна из сторон не подлежит привлечению к ответственности, предусмотренной регламентами РФС, за неисполнение такого решения и/или определения (иного процессуального документа) КАС, при этом ни одна из сторон дела не вправе ссылаться на такие решение/определение (иной процессуальный документ) КАС в части установления прав и обязанностей сторон.
7. В случае, если стороны заключают мировое соглашение после вынесения решения Палаты или Комитета, в том числе на стадии обжалования решения Палаты или Комитета в КАС, стороны вправе обратиться в Палату с заявлением о пересмотре дела по новым обстоятельствам в соответствии со статьей 67 настоящего Регламента, либо утвердить заключенное мировое соглашение в КАС в соответствии Кодексом спортивного арбитража КАС.
8. Мировое соглашение должно содержать согласованные сторонами сведения об условиях, о размере и о сроках исполнения обязательств друг перед другом или одной стороной перед другой (в том числе не являвшихся предметом рассмотрения по делу, но связанных с заявленными требованиями). Мировое соглашение может содержать сведения об условиях, о размере и о сроках исполнения обязательств сторонами или одной стороной перед третьими лицами, участвующими в деле. В мировом соглашении могут содержаться условия об отсрочке или о рассрочке исполнения обязательств ответчиком, об уступке прав требования, о полном или частичном прощении либо признании долга, о распределении расходов по рассмотрению дела (в том числе связанных с обжалованием решения Палаты и/или Комитета в КАС, независимо от заявления требований о взыскании таких расходов и предоставления документов, подтверждающих их несение, если иное не предусмотрено мировым соглашением) и иные условия. Если в мировом соглашении отсутствует условие о распределении расходов по рассмотрению дела, Палата или Комитет разрешает этот

вопрос при утверждении мирового соглашения по общим правилам, установленным настоящим Регламентом.

9. Мировое соглашение составляется и подписывается в количестве экземпляров, превышающем на один экземпляр количество лиц, заключивших мировое соглашение; один из этих экземпляров приобщается Палатой или Комитетом, утвердившим мировое соглашение, к материалам дела.

10. К стороне, не исполняющей условия мирового соглашения, по требованию (заявлению) другой стороны, применяются санкции, предусмотренные п. 6 ст. 54 настоящего Регламента по правилам и в порядке, установленным для случаев неисполнения решений Палаты/Комитета, в рамках дела, по которому было утверждено мировое соглашение (без необходимости повторного обращения в Палату/Комитет с заявлением об обязанности стороны мирового соглашения исполнить условия мирового соглашения).

Статья 27. Участие в деле нескольких заявителей или ответчиков

1. Заявление может быть предъявлено в Палату или Комитет совместно несколькими заявителями или к нескольким ответчикам.

2. Участие нескольких лиц с одной стороны допускается, если:

а) предметом спора являются общие права или обязанности нескольких заявителей или ответчиков;

б) права и обязанности нескольких заявителей или ответчиков имеют одинаковые основания;

3. Каждый из заявителей или ответчиков по отношению к другой стороне выступает в процессе самостоятельно. Участники могут поручить ведение дела одному или нескольким из участников.

Статья 28. Замена ненадлежащего ответчика. Правопреемство

1. Палата или Комитет может допустить по ходатайству или с согласия заявителя замену ненадлежащего ответчика надлежащим.

2. Палата и Комитет осуществляет процессуальную замену лица, являющегося стороной в споре, его правопреемником в случае, если произошла замена указанного лица в соответствующих материальных правоотношениях (в том числе путем реорганизации).

Все действия, совершенные до вступления правопреемника в дело, обязательны для него в той мере, в какой они были бы обязательны для лица, которое правопреемник заменил.

Глава 5

ДОКАЗАТЕЛЬСТВА И ДОКАЗЫВАНИЕ.

Статья 29. Доказательства

1. Доказательствами по делу являются полученные в предусмотренном настоящим Регламентом порядке сведения о фактах, на основании которых Палата и Комитет устанавливают наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения лиц, участвующих в деле, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного рассмотрения дела.

2. В качестве доказательств допускаются:

а) объяснения сторон и третьих лиц;

б) письменные и вещественные доказательства;

в) показания свидетелей и объяснения лиц, участвующих в деле;

г) заключения экспертов;

д) аудио- и видеозаписи;

е) иные документы и материалы.

3. Палата и Комитет оценивают доказательства по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном, объективном и непосредственном исследовании имеющихся в деле доказательств.
4. Доказательства должны отвечать требованиям относимости и допустимости.
5. Палата и Комитет вправе принимать во внимание другие доказательства, которые сочтет необходимыми, помимо представленных сторонами.

Статья 30. Обязанность доказывания. Предоставление доказательств

1. Каждая сторона обязана доказать те обстоятельства, на которые она ссылается как на основания своих требований и возражений.
2. Палата или Комитет определяют, какие обстоятельства имеют значение для дела, какой стороне надлежит их доказывать, выносит обстоятельства на обсуждение, даже если стороны на какие-либо из них не ссылались.
3. Палата и Комитет вправе потребовать от лиц, участвующих в деле, предоставления имеющихся у них доказательств, которые имеют значение для разрешения спора.
4. В случае обоснования своих требований и возражений решениями КАС в части определения практики применения тех или иных подлежащих применению норм, сторона обязана представить копию такого решения и перевод полного текста решения КАС или его части на русском языке.
5. Признанные сторонами в результате достигнутого между ними соглашения обстоятельства принимаются Палатой в качестве фактов, не требующих дальнейшего доказывания. Соглашение сторон по обстоятельствам удостоверяется их заявлениями в письменной форме, а также может содержаться в иных процессуальных документах, направляемых сторонами (в том числе, в отзыве на заявление, письменных объяснениях и др.). Признание стороной обстоятельств, на которых другая сторона основывает свои требования или возражения, освобождает другую сторону от необходимости доказывания таких обстоятельств. Обстоятельства, на которые ссылается сторона в обоснование своих требований или возражений, считаются признанными другой стороной, если они ею прямо не оспорены или несогласие с такими обстоятельствами не вытекает из иных доказательств, обосновывающих представленные возражения относительно существования заявленных требований.

Статья 31. Показания свидетелей

1. Палата или Комитет по своей инициативе либо по ходатайству сторон вправе вызывать свидетелей для дачи показаний об обстоятельствах, имеющих значение для дела.
2. Свидетель сообщает известные ему сведения устно в заседании Палаты или Комитета. В случае невозможности личного участия свидетеля в заседании Палата или Комитет вправе потребовать участия такого свидетеля путем использования систем видеоконференцсвязи. Стороны вправе задавать вопросы свидетелю, явившемуся либо выступающему в заседании путем использования систем видеоконференцсвязи.
3. Не являются доказательствами сведения, сообщаемые свидетелем, если он не может указать источник своей осведомленности.

Статья 32. Заключение эксперта

1. Если для установления или оценки обстоятельств требуются применение особых знаний, Палата или Комитет за счет стороны, требующей привлечения эксперта, могут привлечь соответствующего эксперта. Издержки, связанные с приглашением эксперта, возмещаются выигравшей стороне за счет проигравшей стороны.

2. На основании проведенных исследований и с учетом их результатов эксперт от своего имени или комиссия экспертов дает заключение в письменной форме и подписывает его.
3. Палата или Комитет вправе пригласить эксперта на свое заседание для разъяснения выводов эксперта.
4. Эксперту может быть заявлен отвод по основаниям, предусмотренным статьей 15 настоящего Регламента.
5. При недостаточной ясности или полноте заключения эксперта, а также при возникновении новых вопросов в отношении ранее исследованных обстоятельств дела может быть назначена дополнительная экспертиза, производство которой поручается тому же или другому эксперту.
6. В случаях возникновения сомнений в обоснованности заключения эксперта или наличия противоречий в выводах эксперта или экспертов по тем же вопросам может быть назначена повторная экспертиза, производство которой поручается другому эксперту.

Статья 33. Аудио- и видеозаписи

1. Аудио- и видеозаписи могут предоставляться в Палату или Комитет в качестве доказательств по делу при условии, если лицо, ходатайствующее о приобщении аудио- или видеозаписи, представит информацию о том, когда и где была произведена аудио- или видеозапись, а также сведения о лицах, которым принадлежат голоса на аудио- или видеозаписи (в отношении лиц, чьи слова или действия (бездействие) подтверждается и/или опровергается аудио- или видеозаписью).
2. В случае если лица, участвующие в рассмотрении дела, оспаривают содержание, достоверность и/или полноту аудио- и видеозаписей, для выяснения содержащихся в аудио- или видеозаписи сведений Палатой или Комитетом может быть привлечен специалист. В необходимых случаях Палата или Комитет могут назначить экспертизу.
3. Лица, участвующие в деле, вправе осуществлять аудиозапись заседания до стадии обсуждения/вынесения решения по делу. Использование аудиозаписей заседаний Палаты и Комитета, изготовленных лицами, участвующими в деле, самостоятельно, допускается исключительно в целях обжалования решения Палаты или Комитета, а также для предоставления в органы РФС, суды Российской Федерации и КАС, при условии соблюдения требований о сохранении конфиденциальности сведений, ставших известными лицам, участвующими в деле, при рассмотрении дела.
4. В случае нарушения требований, установленных пунктом 3 настоящей статьи, к лицам, допустившим указанное нарушение, применяется штраф в размере, определенном пунктом 2 статьи 22 настоящего Регламента.

Статья 34. Заявление о подложности доказательства

В случае заявления о том, что доказательство является подложным, Палата и Комитет могут для проверки этого заявления назначить экспертизу за счет заявляющей стороны или предложить сторонам представить иные доказательства, а также предложить стороне, предоставившей доказательство, в отношении которого заявлено о его подложности, исключить его из материалов дела.

Глава 6 РАСХОДЫ НА РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛА.

Статья 35. Общие положения о расходах на рассмотрение дела

1. Расходы на рассмотрение дела взыскиваются Палатой или Комитетом с проигравшей стороны, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Регламентом.

2. Порядок выплаты расходов должен быть отражен в решении Палаты или Комитета.
3. В случае оставления заявления Палатой или Комитетом без рассмотрения расходы на рассмотрение дела со сторон не взыскиваются.

Статья 36. Расходы на рассмотрение дела

1. К расходам на рассмотрение дела относятся:

а) суммы компенсаций проезда эконом-классом одного представителя стороны к месту проведения каждого соответствующего заседания Палаты или Комитета и обратно.

б) расходы на представителей, подтвержденные документально и соответствующие принципу соразмерности и разумности, но не более 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

в) взнос за рассмотрение дела в Палате (от 15 000 рублей до 50 000 рублей). Сторона (стороны) оплачивает (оплачивают) взнос по итогам рассмотрения дела Палатой в размере, указанном в решении Палаты.

г) взнос за рассмотрение дела в Комитете (от 15 000 рублей до 50 000 рублей). Сторона (стороны) оплачивает (оплачивают) взнос по итогам рассмотрения дела Комитетом в размере, указанном в решении Комитета.

д) другие расходы, признанные Палатой или Комитетом необходимыми расходами. Критерием для определения подлежащих возмещению расходов на рассмотрение дела, в том числе на оплату услуг представителя, является вывод Палаты и/или Комитета о правомерности или неправомерности заявленного требования, а также объем и размер удовлетворенных требований.

В случае прекращения производства по спору в связи с отказом заявителя от заявленных требований по причине добровольного исполнения таких требований ответчиком после подачи заявления в Палату и до вынесения решения Палаты, а также в случае вынесения решения Палаты об отказе в удовлетворении требований заявителя по причине добровольного исполнения таких требований ответчиком после подачи заявления в Палату и до вынесения решения Палаты, расходы на рассмотрение дела, предусмотренные настоящей статьей, подлежат взысканию с ответчика.

Разумными следует считать такие расходы на оплату услуг представителя, которые при сравнимых обстоятельствах обычно взимаются за аналогичные услуги.

При определении размера компенсации расходов на оплату услуг представителя учитываются объем заявленных требований, цена иска, сложность дела, размер присужденного взыска за рассмотрения дела юрисдикционными органами, объем оказанных представителем услуг, время, необходимое на подготовку им процессуальных документов, продолжительность рассмотрения дела, участие представителя в заседаниях и другие обстоятельства, связанные с рассмотрением дела, а также размер расходов на оплату услуг представителя, которые при сравнимых обстоятельствах обычно взимаются за аналогичные услуги.

В случае согласия (признания) с размером заявленных требований со стороны ответчика, изложенного в отзыве ответчика или заявленного только в первом заседании юрисдикционного органа по рассматриваемому делу, размер присужденного взыска за рассмотрения дела и размер расходов на оплату услуг представителя не могут составлять более 50% от установленного подпунктом «б» пункта 1 статьи 36 настоящего Регламента предельного размера расходов на представителей.

При неполном (частичном) удовлетворении заявленных требований, подлежащих оценке, издержки присуждаются заявителю пропорционально размеру удовлетворенных требований, а ответчику – пропорционально размеру требований, в удовлетворении которых заявителю отказано.

2. Палата и Комитет при определении размера взносов, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящей статьи, обязаны учитывать результат вынесенного решения, сложность рассмотренного дела, количество времени, затраченного членами Палаты или Комитета на

его рассмотрение, объем и размер удовлетворенных Палатой и/или Комитетом требований заявителя и иные значимые обстоятельства.

3. Для рассмотрения дел следующих категорий: о наличии или отсутствии статуса «легионера» у футболиста, о наличии или отсутствии статуса «любителя»/«профессионала» у футболиста, о регистрации футболиста вне регистрационного периода (в том числе внесения в заявочный лист для участия в соревнованиях), установлен взнос в размере 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей, который должен быть оплачен заявителем до рассмотрения дела. Указанный взнос не подлежит последующему возврату заявителю независимо от результатов рассмотрения заявления.

4. В случае если при рассмотрении дела Палатой/Комитетом сторонами не было заявлено требование о взыскании расходов, понесенных при рассмотрении дела и предусмотренных подпунктами «а», «б» и «д» пункта 1 настоящей статьи, и/или Палатой/Комитетом не был разрешен вопрос по взысканию вноса за рассмотрение дела, Палата/Комитет вправе по заявлению заинтересованной стороны рассмотреть данный вопрос в отдельном производстве.

5. Взнос за рассмотрение дела не устанавливается в следующих случаях:

- в случае обращения РФС в качестве заявителя в Палату или Комитет;
- при принятии решения Палатой/Комитетом по делу, переданному для установления обстоятельств, необходимых для принятия решения иным юрисдикционным органом РФС;
- при принятии решения Палатой об установлении факта наличия задолженности футбольного клуба в соответствии со статьей 54.1 настоящего Регламента.

6. Установленный подпунктом «б» пункта 1 настоящей статьи Регламента максимальный размер возмещения расходов на представителей подлежит ежегодной индексации 1 января календарного года на величину официального уровня инфляции, установленного уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации.

Статья 37. Вознаграждение членов Палаты и Комитета.

1. Председатели и заместители Председателей, иные члены Палаты и Комитета имеют право на получение ежеквартального вознаграждения за рассмотрение споров.

2. Выплата вознаграждений членам Палаты и Комитета осуществляется за счет бюджета РФС в размере и порядке, утвержденными Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС по представлению Президента РФС.

Глава 7

СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА

Статья 38. Сроки

1. Стороны исполняют свои обязанности в сроки, установленные настоящим Регламентом или определенные Палатой и Комитетом. Сроки считаются соблюденными, если документы представлены до восемнадцати часов последнего дня установленного срока.

2. Палата и Комитет вправе устанавливать сроки выполнения обязательств, если такие сроки не установлены настоящим Регламентом.

Статья 39. Определение сроков

1. Сроки, которые должны соблюдать стороны, начинаются на следующий день после даты наступления события, которым определено начало срока. Нерабочие и праздничные дни входят в эти сроки. В случае, если окончание срока приходится на праздничный или выходной день, то последним днем срока считается первый следующий за ним рабочий день.

Статья 40. Сроки рассмотрения дел

1. Палата рассматривает заявление, поданное вне регистрационного периода, в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления заявления в Палату.
2. Заявление, поданное в регистрационный период, Палата рассматривает в течение 7 (семи) дней с момента поступления заявления в Палату, по возможности до истечения данного регистрационного периода. В случае непредоставления стороной запрашиваемых ответственным секретарем Палаты документов в регистрационный период Палата рассматривает спор по имеющимся материалам, накладывает на сторону штраф в размере до 100 000 (ста тысяч) рублей и уведомляет сторону о том, что в случае обжалования решения Палаты она лишается права ссылаться на документы, не представленные в Палату по запросу.
3. Палата в случае необходимости вправе мотивированно увеличить срок рассмотрения заявления, поданного вне регистрационного периода, до 60 (шестидесяти) дней, а заявления, поданного в регистрационный период, до 14 (четырнадцать) дней.
4. Вне регистрационного периода Комитет рассматривает заявления, жалобы на решения Палаты в течение 30 (тридцати) дней с момента поступления жалобы ответственному секретарю Комитета.
5. В регистрационный период Комитет рассматривает заявления, жалобы на решения Палаты в течение 7 (семи) дней, по возможности до истечения данного регистрационного периода.
6. Комитет в случае необходимости имеет право мотивированно продлить срок рассмотрения заявления, жалобы на решение Палаты, поданных вне регистрационного периода, до 60 (шестидесяти) дней, а заявлений и жалоб на решение Палаты, поданных в регистрационный период, – до 14 (четырнадцать) дней.
7. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы (потопы, пожары, наводнения, войны, издание соответствующих актов органами власти Российской Федерации), препятствующих рассмотрению Палатой или Комитетом заявлений в сроки, предусмотренные настоящей статьей, и находящихся в непосредственной причинно-следственной связи с невозможностью соблюдения Палатой указанных сроков, сроки рассмотрения приостанавливаются на основании определения Палаты или Комитета до момента, когда обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие рассмотрению заявлений, будут устранены, а в случае невозможности проведения заседания Палаты или Комитета (в том числе в очной дистанционной форме) в связи с указанными обстоятельствами непреодолимой силы – на основании решения Председателя Палаты или Комитета (либо их заместителей, в зависимости от того в чьем производстве находится дело, по которому приостанавливается течение процессуальных сроков).

Статья 41. Продление и восстановление сроков

1. Обязательные сроки, определенные настоящим Регламентом, не могут быть продлены.
2. Сроки, которые определяются по усмотрению Палаты или Комитета в соответствии с настоящим Регламентом, могут быть продлены при наличии обоснованной причины. Ходатайство о продлении сроков может быть направлено только один раз.
3. В случае пропуска срока, установленного настоящим Регламентом или решением Палаты и Комитета, пропущенный срок может быть восстановлен по заявлению стороны или ее представителя при наличии уважительной причины.

Глава 8 ИЗВЕЩЕНИЯ

Статья 42. Извещение сторон

1. Палата или Комитет извещает стороны и направляет им соответствующие документы по следующим вопросам:

- а) о поступлении в Палату или Комитет заявления – не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента поступления заявления;
- б) о времени и месте заседания Палаты или Комитета по данному делу – не позднее чем за 4 (четыре) рабочих дня;
- в) о поступлении в Палату или Комитет нового документа (в том числе запрос об изготовлении полного текста решения) от другой стороны (в случае заблаговременного предоставления соответствующей стороной электронного адреса для переписки с Палатой/Комитетом) – не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента поступления документа;
- г) о времени и месте заседания по делам, рассматриваемым Палатой и Комитетом в регистрационный период, и по делам, рассматриваемым Комитетом только с участием одной стороны – не позднее чем за 2 (два) рабочих дня.

2. Если иное не установлено настоящим Регламентом, стороны извещаются альтернативно: заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи или посредством электронной почты либо с использованием иных средств связи и доставки.

Статья 43. Незнание места пребывания ответчика

В случае если место пребывания ответчика неизвестно, уведомление направляется по последнему известному месту нахождения ответчика.

Раздел II. РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ В ПАЛАТЕ И КОМИТЕТЕ

Глава 9

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ

Статья 44. Форма и содержание представляемых документов

1. Все заявления, ходатайства, пояснения, объяснения, возражения и жалобы до рассмотрения дела по существу подаются в письменной форме. В процессе рассмотрения дела заявления, ходатайства, пояснения, объяснения и возражения могут быть заявлены лицами, участвующими в деле, или их представителями устно с обязательным аудиопротokolированием заседания Палаты/Комитета.

2. Документы направляются в Палату или Комитет по почте, по факсу, посредством электронной почты либо доставляются иным способом, который возможен для их регистрации. К дате заседания Палаты или Комитета соответствующие документы должны быть представлены в оригиналах или в надлежаще заверенном виде.

Для направления документов в адрес Палаты и Комитета допускается использование электронной почты Палаты и Комитета, адрес которой указан на официальном сайте РФС. Сторона, направляющая документы в адрес Палаты и Комитета посредством электронной почты, обязана указать в теме сообщения заявителя (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование организации), ответчика (фамилия, имя, отчество физического лица или наименование организации), при наличии - номер дела, а также обязана направить в режиме копии свое электронное обращение и прилагаемые к нему документы другой стороне и иным лицам, участвующим в споре, в случае, если соответствующей стороне известны адреса электронных почт указанных лиц.

3. Предоставляемые в Палату и Комитет документы должны быть составлены на русском языке с указанием даты их составления.

4. Документы в бумажной форме составляются сторонами в необходимом количестве экземпляров, один из которых направляется в Палату или Комитет, а другой противоположной стороне, а также, при необходимости, третьему лицу.

Статья 45. Условия рассмотрения заявления

1. Для рассмотрения дела Палатой или Комитетом заявление должно быть подписано и подано непосредственно лицом, которое обращается в Палату или Комитет, либо его представителем, надлежащим образом уполномоченным на представление интересов заявителя в Палате или Комитете.

2. До обращения в Палату заявитель обязан направить ответчику претензию, установив срок выполнения предъявленных требований не менее 10 (десяти) дней, кроме случаев, указанных в пункте 4 статьи 11 и пункте 4 статьи 12 Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.

3. Правом подавать заявления об установлении наличия или отсутствия статуса «легионер» у футболиста, наличием или отсутствием статуса «любитель»/«профессионал» у футболиста обладают соответствующий футболист и/или клуб, за который зарегистрирован данный футболист.

Статья 46. Содержание заявления в Палату и Комитет

1. При подаче заявления в Палату футболистом или тренером, в заявлении в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- а) полное наименование Палаты;
- б) фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи;
- в) полное наименование ответчика, его юридический и фактический адрес, номер телефона для связи;
- г) обоснование и размер своих требований, а в случае предъявления требований по выплате заработной платы и премиальным выплатам, установленными внутренними документами ответчика, к заявлению прикладывается примерный расчет сумм, на которые претендует заявитель;

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) трудовой договор и дополнительные соглашения к нему, а в случае необходимости - приказ о приеме на работу, ксерокопию трудовой книжки, ксерокопию паспорта (в случае отсутствия указанных документов к заявлению прикладывается ходатайство об истребовании документов у ответчика);
- б) подтверждающие направление заявителем письменной претензии к ответчику;
- в) в случае направления заявления с необходимым комплектом документов представителем заявителя нотариально заверенная доверенность на представителя.

2. При подаче заявления в Палату футбольным клубом либо спортивной школой, в заявлении в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- а) полное наименование Палаты;
- б) полное юридическое наименование заявителя, включая юридический и фактический адрес, номер телефона и факса для связи, адрес электронной почты;
- в) полное юридическое наименование ответчика, включая юридический и фактический адрес, номер телефона для связи, адрес электронной почты (при наличии), а в случае, если ответчиком является физическое лицо (футболист, тренер) его контактные данные;
- г) обоснование своих требований, а в случае предъявления требований по механизму солидарности, компенсационным выплатам полный и точный расчет сумм с обязательным приложением подтверждающих такой расчет документами (для профессиональных

футбольных клубов: трудовой договор, приказ о приеме на работу, приказ об увольнении, заверенная клубом копия трудовой книжки, протоколы официальных матчей, заявочный лист; для спортивных школ: приказ о зачислении в спортивную школу, приказ об отчислении из спортивной школы, протоколы матчей, заявочные листы, иные документы, позволяющие определить принадлежность футболиста к спортивной школе).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие направление заявителем письменной претензии к ответчику;
- б) в случае направления заявления с необходимым комплектом документов Представителем заявителя, документы, подтверждающие полномочия Представителя.

3. При подаче в Комитет футболистом либо профессиональным футбольным клубом заявления о наличии или отсутствии статуса «легионер» у футболиста в заявлении в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- а) полное наименование Комитета;
- б) фамилия, имя, отчество заявителя, его место жительства, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер телефона для связи в случае, если заявителем является футболист;
- б) полное наименование заявителя, включая юридический и фактический адрес для профессионального футбольного клуба, номер телефона и факса для связи, адрес электронной почты в случае, если заявителем является профессиональный футбольный клуб;
- в) обоснование своих требований со ссылкой на соответствующие нормы Регламента по применению устава ФИФА.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) паспорт гражданина Российской Федерации футболиста (при наличии – паспорт гражданина другого государства);
- б) документ, подтверждающий участие либо отсутствие участия футболиста в официальных матчах за сборные команды по футболу другого (других) государства (государств) всех возрастов, либо ходатайство в Комитет о запросе указанного документа;
- в) документы, подтверждающие право или отсутствия права футболиста выступать за сборные команды России по футболу в соответствии с Регламентом по применению устава ФИФА.

4. Заявление подписывается заявителем или его представителем. Если заявление подается представителем заявителя, то к заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия представителя.

5. Палата/Комитет письменно подтверждает получение его заявления, которое регистрируется Ответственным секретарем Палаты/Комитета.

Статья 47. Соединение и разъединение нескольких требований в Палате

1. Заявитель вправе соединить в одном заявлении несколько требований, связанных между собой.
2. Палата вправе выделить одно или несколько соединенных требований в отдельное производство, если признает, что раздельное рассмотрение требований будет целесообразно.
3. При предъявлении требований несколькими заявителями или к нескольким ответчикам Палата вправе выделить одно или несколько требований в отдельное производство, если признает, что раздельное рассмотрение требований будет способствовать правильному и своевременному рассмотрению и разрешению дела.
4. Палата, установив, что в производстве имеется несколько однородных дел, в которых участвуют одни и те же стороны, либо несколько дел по заявлению одного лица к различным ответчикам или различных заявителей к одному ответчику, с учетом мнения сторон вправе объединить эти дела в одно производство для совместного рассмотрения и

разрешения, если признает, что такое объединение будет способствовать правильному и своевременному рассмотрению и разрешению дела.

Статья 47.1. Отзыв на заявление

1. Ответчик вправе представить отзыв на заявление с указанием обстоятельств, препятствующих удовлетворению предъявленных к нему требований по каждому доводу, содержащемуся в заявлении, и/или с указанием на согласие с предъявленными требованиями (в том числе, частично).

2. Отзыв направляется в Палату или Комитет в срок, обеспечивающий возможность ознакомления с отзывом и приложенными к нему доказательствами заблаговременно до начала заседания Палаты или Комитета. Срок для представления возражений определяется Ответственным секретарем Палаты или Комитета, но не может истекать позднее 2 (двух) рабочих дней до начала заседания (а во время регистрационного периода – позднее 1 (одного) рабочего дня).

3. В случае если в установленный Палатой или Комитетом срок ответчик не представит возражения на заявление и не обоснует невозможность его предоставления по объективным, независящим от ответчика обстоятельствам (к которым не относится отсутствие на рабочем месте сотрудников ответчика), Палата или Комитет с согласия заявителя рассматривает спор по имеющимся в деле доказательствам.

4. К отзыву на заявление прилагаются документы, которые подтверждают возражения ответчика относительно предъявленных к нему требований.

5. Отзыв на заявление подписывается ответчиком или его представителем. К отзыву, подписанному представителем, прилагается доверенность или иной документ, подтверждающий его полномочия на подписание отзыва.

Статья 48. Оставление заявления/жалобы без движения и без рассмотрения

1. Ответственный секретарь Палаты и (или) Комитета оставляет заявление/жалобу без движения в следующих случаях:

а) заявитель не обращался в письменной форме к ответчику с претензией и предложением урегулировать спор до его рассмотрения в Палате в порядке и сроки, предусмотренные статьей 45 настоящего Регламента;

б) заявление подписано или подано лицом, не имеющим полномочий на его подписание или предъявление в Палату или Комитет;

в) нарушен порядок подачи заявления/жалобы, установленный главой 9 настоящего Регламента, в том числе в случае отсутствия сведений, предусмотренных статьей 46 настоящего Регламента.

2. При установлении обстоятельств, указанных в п. 1 настоящей статьи, ответственный секретарь Палаты и (или) Комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней вне регистрационного периода (1 (одного) рабочего дня во время регистрационного периода) с даты направления заявления/жалобы в Палату и (или) Комитет уведомляет об этом лицо, обратившееся с заявлением/жалобой, и предоставляет такому лицу срок продолжительностью 15 (пятнадцать) дней для устранения обстоятельств, послуживших основанием к оставлению заявления/жалобы без движения. Если по истечении указанного срока такие обстоятельства не устранены, заявление/жалоба возвращается заявителю/подателю жалобы, что не препятствует повторному обращению с заявлением/жалобой с теми же предметом и основанием после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возвращения заявления/жалобы. В случае устранения указанных обстоятельств в установленный срок, заявление/жалоба принимаются к производству с даты их направления в Палату и (или)

Комитет, а производство по заявлению/жалобе начинается с момента устранения обстоятельств, послуживших основанием к их оставлению без движения, в том числе если такие обстоятельства были устранены до истечения срока, предоставленного для их устранения.

3.. Палата или Комитет оставляет заявление/жалобу без рассмотрения в следующих случаях:

- а) в производстве Палаты или Комитета имеется возбужденный ранее спор между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям;
- б) заявитель, не просивший о рассмотрении спора в его отсутствие, не явился в Палату или Комитет без уважительных причин по вторичному вызову, а ответчик не требует рассмотрения спора по существу;
- в) с момента события, послужившего основанием для возникновения спора, прошло более двух лет;
- г) по основаниям, предусмотренным в пункте 1 настоящей статьи.

Статья 49. Приостановление и прекращение производства

1. Палата или Комитет вправе приостановить производство по спору в следующих случаях:

- а) нахождения заявителя или ответчика, являющегося физическим лицом, в лечебном учреждении, в местах содержания под стражей в статусе подозреваемого или обвиняемого по уголовному делу либо в местах лишения свободы на основании вступившего в силу приговора суда, либо под административным арестом или под домашним арестом, если условия содержания под домашним арестом лишают такое лицо возможности участвовать в рассмотрении дела посредством видео-связи, а также в случае задержания такого лица уполномоченными органами государственной власти;
- б) проведения экспертизы документов;
- в) в производстве государственного суда, третейского суда (спортивного арбитража), Палаты по разрешению споров ФИФА, Комитета по статусу игроков ФИФА или КАС находится дело по спору между теми же лицами, о том же предмете и по тем же основаниям.
- г) иных обоснованных причин, установленных Палатой/Комитетом.

2. Палата или Комитет прекращает производство по спору в следующих случаях:

- а) спор не подлежит рассмотрению и разрешению в Палате или Комитете;
- б) имеется вступившее в силу и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение Палаты или Комитета;
- в) имеется решение Палаты или Комитета о прекращении производства по спору в связи с принятием отказа заявителя от своего заявления;
- г) заявитель отказался от заявления либо стороны заключили мировое соглашение, и оно утверждено Палатой;
- д) имеется принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям вступившее в законную силу решение государственного суда или окончательное решение третейского суда, Палаты по разрешению споров ФИФА, Комитета по статусу игроков ФИФА или КАС.
- е) смерть заявителя, являющегося физическим лицом, если спорное правоотношение не допускает правопреемства;
- ж) ликвидация заявителя, являющегося юридическим лицом, если в спорном правоотношении отсутствует или недопустимо правопреемство;

Статья 50. Заседания Палаты, Комитета и протоколы заседаний

1. Рассмотрение дела в Палате или в Комитете осуществляется в заседаниях Палаты или Комитета, проводимых в очной или очной дистанционной форме, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящей статьи.

2. При очной форме заседания члены Палаты или Комитета лично присутствуют в месте проведения заседания, определяемом в соответствии со статьей 6 настоящего Регламента. При очной дистанционной форме заседания члены Палаты или Комитета участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференц-связи, определяемых РФС, а правила о месте заседания Палаты или Комитета, предусмотренные статьей 6 настоящего Регламента, не применяются. Стороны дела, третьи лица, свидетели, эксперты и иные лица могут участвовать в заседании Палаты или Комитета посредством использования систем видеоконференц-связи, определяемых РФС как при проведении заседания в очной, так и очной дистанционной форме.

3. Заседания Палаты или Комитета проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда по решению Председателя Палаты или Комитета (либо их заместителей – в зависимости от того, в чем производстве находится дело), принято решение о проведении очного дистанционного заседания Палаты или Комитета.

4. Очное дистанционное заседание Палаты или Комитета проводится по решению Председателя Палаты или Комитета (либо их заместителей – в зависимости от того, в чем производстве находится дело), принятому на основании ходатайства заявителя/подателя жалобы, в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (потопы, пожары, наводнения, войны, эпидемии, принятие органами власти Российской Федерации и ее субъектов актов, препятствующих деятельности Палаты или Комитета) в населенном пункте по месту нахождения РФС, если такие обстоятельства непосредственно препятствуют явке членов Палаты или Комитета, рассматривающих дело, в место проведения заседания Палаты или Комитета, при этом к числу обстоятельств непреодолимой силы в целях настоящей статьи относятся также ограничения свободы передвижений, введенные органами власти Российской Федерации и ее субъектов в связи с пандемией вируса COVID-19 (2019-nCoV). Порядок проведения дистанционного очного заседания Палаты или Комитета, в том числе используемое оборудование и программное обеспечение, определяется Палатой или Комитетом и доводится до сведения лиц, участвующих в деле, в извещении о назначении очного дистанционного заседания Палаты с использованием систем видеоконференц-связи, определяемых РФС.

5. Председательствующий по делу в Палате или в Комитете в заседании Палаты или Комитета, проводимом в очной и очной дистанционной форме:

а) открывает заседание Палаты или Комитета и объявляет, какой спор подлежит рассмотрению;

б) проверяет явку в заседание лиц, участвующих в деле, устанавливает их личность и проверяет полномочия;

в) объявляет состав Палаты или Комитета, рассматривающий спор, и разъясняет лицам, участвующим в деле, их право заявлять отводы;

г) руководит заседанием Палаты или Комитета, обеспечивает условия для всестороннего и полного исследования обстоятельств дела, обеспечивает рассмотрение заявлений и ходатайств лиц, участвующих в деле;

д) принимает меры по обеспечению в заседании надлежащего порядка.

6. В ходе каждого заседания Палаты и Комитета ведется протоколирование с использованием средств аудиозаписи или одновременно аудио- и видеозаписи.

Перед началом заседания Председатель Палаты/Комитета либо в его отсутствие заместитель Председателя Палаты/Комитета по делу обязан устно предупредить стороны и всех иных лиц, присутствующих на заседании, о факте протоколирования с использованием средств аудиозаписи или аудио- видеозаписи.

7. Аудиозапись или аудио- видеозапись хранится не менее 2 (двух) лет. Аудиозапись/аудио- видеозапись предоставляется по требованию сторон. Ответственным за хранение аудиозаписи/аудио- видеозапись является Ответственный секретарь.

8. Сторонам и другим лицам, участвующим в деле, предоставляется возможность ознакомления (прослушивания) с аудиозаписью/аудио- видеозапись заседаний у Ответственного секретаря.

9. Палата вправе рассмотреть отдельный процессуальный вопрос и/или принять решение по существу спора (в том числе с использованием электронной связи) в отсутствие сторон и без проведения очного или очного дистанционного заседания в случае наличия письменного согласия обеих сторон на рассмотрение процессуального вопроса или принятие решения в отсутствие сторон и при условии, что обстоятельства спора и имеющиеся в деле письменные доказательства позволяют Палате или Комитету вынести законное и обоснованное решение (определение, постановление), в том числе по существу спора.

Глава 10.

ВИДЫ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ АКТОВ ПАЛАТЫ И КОМИТЕТА, ПОРЯДОК ИХ ИСПОЛНЕНИЯ И ОБЖАЛОВАНИЯ

Статья 51. Решения, постановления и определения Палаты и Комитета

1. Процессуальный акт Палаты, которым спор разрешается по существу, принимается в форме решения Палаты.

2. Процессуальный акт Комитета, которым дело разрешается по существу, принимается в форме решения Комитета.

3. При проведении заседания Палаты или Комитета в очной форме в месте, определяемом в соответствии со статьей 6 настоящего Регламента, Палата или Комитет принимают свое решение простым большинством голосов путем голосования в помещении, в котором могут находиться только члены Палаты (Комитета) и Ответственный секретарь, участвующие в заседании. Запрещается доступ в это помещение других лиц, а также иные способы общения с членами Палаты (Комитета), принимающими решение.

4. При проведении заседания Палаты или Комитета в очной форме дистанционно с использованием систем видеоконференц-связи Палата или Комитет принимают свое решение простым большинством голосов путем устного дистанционного голосования членов Палаты (Комитета), участвующих в рассмотрении спора, через видеосвязь после отключения от системы видеоконференц-связи лиц, участвующих в деле.

5. Каждый из членов Палаты/Комитета, участвующий в рассмотрении спора в Палате (Комитете), имеет один голос. Голосовать обязаны все члены Палаты/Комитета, участвующие в заседании. При этом при голосовании не допускается воздерживаться при принятии того или иного решения (голосовать следует либо «за», либо «против»). Председательствующий по делу голосует последним.

6. Член Палаты/Комитета, участвующий в рассмотрении спора и несогласный с решением Палаты/Комитета, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение приобщается к материалам дела, но не оглашается сторонам при объявлении решения.

7. По вопросам, не разрешающим по существу заявленные сторонами спора требования, Палата или Комитет принимают определение. Палата или Комитет вправе принимать определение в форме отдельного акта или протоколно непосредственно в течение своего заседания. Не допускается принятие определения протоколно в случаях разрешения вопроса об отводе арбитра, передачи дела на рассмотрение иному органу РФС или прекращения производства по делу, оставления заявления или жалобы без рассмотрения,

возвращения заявления или жалобы без рассмотрения, а также назначения проведения по делу экспертизы.

К содержанию определения Палаты или Комитета, принимаемому в форме отдельного акта, применяются положения статей 52, 55, 56 настоящего Регламента.

8. Определение Палаты, принятое в форме отдельного акта, может быть обжаловано в Комитет в течение 5 (пяти) дней с момента получения определения. Определения Палаты, принимаемые протокольно, отдельно от решения Палаты не обжалуются. Взнос за обжалование определения Палаты не взимается.

9. Определения Комитета обжалуются по правилам, предусмотренным для обжалования решений Комитета.

10. По вопросам, связанным с исполнением решений Палаты или Комитета, в том числе о применении санкций за неисполнение решений Палаты или Комитета, Палата или Комитет принимают постановление. К содержанию, форме и порядку принятия постановления Палаты или Комитета применяются соответственно положения настоящего Регламента о содержании, форме и порядке принятия решений Палаты или Комитета.

11. Обжалование постановлений Палаты или Комитета осуществляется по правилам, предусмотренным для обжалования решений Палаты или Комитета.

Статья 52. Содержание решения, принятого Палатой или Комитетом по первой инстанции

Палата или Комитет, рассматривающие дело по правилам первой инстанции, в соответствии с пунктом 2 статьи 19 настоящего Регламента принимают письменное решение, в котором указывается:

- а) дата принятия решения и форма заседания Палаты или Комитета;
- б) фамилия, имя и отчество членов Палаты или Комитета, принимавших участие в заседании;
- в) стороны и представители (если участвовали в деле);
- г) позиция сторон по делу;
- д) установленные Палатой или Комитетом обстоятельства и доказательства, которые приняты Палатой в обоснование решения;
- е) мотивы принятого решения с правовым обоснованием выводов Палаты или Комитета, положенных в основу решения;
- ж) резолютивная часть решения, включая распределение возможных расходов;
- з) порядок обжалования;
- и) подпись Председателя Палаты или Комитета либо их заместителей, и ответственного секретаря Палаты или Комитета.

Статья 53. Исправление опечаток и явных счётных ошибок в решении Палаты или Комитета

1. После объявления решения Палата или Комитет не вправе отменить или изменить его.
2. Палата или Комитет может по своей инициативе или по заявлению лиц, участвующих в деле, исправить допущенные в решении опечатки или явные арифметические ошибки. Вопрос о внесении исправлений в решение рассматривается на заседании Палаты или Комитета. Лица, участвующие в деле, извещаются о времени и месте заседания, однако их неявка не является препятствием для решения вопроса о внесении исправлений в решение Палаты или Комитета.

Статья 54. Исполнение решений Палаты или Комитета. Отсрочка или рассрочка исполнения решения Палаты или Комитета

1. Решение Палаты или Комитета подлежит добровольному исполнению обязанной стороной (сторонами) в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня вступления решения в силу, если иной срок не будет установлен соответственно Палатой или Комитетом.
2. Палата или Комитет по заявлению сторон, исходя из имущественного положения сторон или других обстоятельств, вправе отсрочить или рассрочить исполнение решения Палаты или Комитета в части выплаты финансовой задолженности.
3. Стороны вправе заключить соглашение о порядке исполнения решения Палаты или Комитета, в том числе установить новые сроки для исполнения решения Палаты или Комитета, а также урегулировать иные вопросы, связанные с исполнением решения Палаты или Комитета. Указанное соглашение сторон о порядке исполнения решения Палаты или Комитета направляется в Палату или Комитет, но не подлежит утверждению Палатой или Комитетом.
4. Палата или Комитет в целях обеспечения исполнения футбольным клубом принятого решения Палаты или Комитета по ходатайству другой стороны применяет к футбольному клубу запрет на регистрацию новых футболистов в качестве обеспечительной меры до полного исполнения соответствующего решения Палаты или Комитета.
5. Палата или Комитет по ходатайству футбольного клуба, в отношении которого применен запрет на регистрацию новых футболистов в качестве обеспечительной меры, вправе приостановить действие такого запрета, заменив указанную обеспечительную меру внесением на счет РФС денежных средств в размере обязательства, установленного в отношении футбольного клуба соответствующим решением Палаты или Комитета. Указанная замена обеспечительной меры может осуществляться в том случае, если общий размер подлежащей уплате в соответствии с решением Палаты или Комитета денежной суммы составляет не менее 1 000 000 (Одного миллиона) рублей и при наличии особых обстоятельств, которые могут привести к отмене решения Палаты или Комитета и/или повороту его исполнения, в том числе в случае обжалования решения Палаты или Комитета в КАС. Порядок замены обеспечительной меры устанавливается Палатой или Комитетом в каждом конкретном случае в зависимости от существа обстоятельств, представленных в качестве основания для замены обеспечительной меры. Приостановление запрета на регистрацию новых футболистов путем замены данной обеспечительной меры внесением денежных средств на счет РФС приостанавливает исполнение соответствующего решения Палаты или Комитета в указанной части на период действия осуществленной замены обеспечительных мер.
6. Неисполнение (на дату применения данной санкции) решений Комитета или Палаты влечет применение следующих санкций (санкция применяется по соответствующему заявлению стороны спора (дела) о факте неисполнения соответствующего решения):
 - 1) В случае просрочки исполнения и при условии первого заявления стороны спора (дела) о факте неисполнения соответствующего решения: для клуба – штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей, для футболиста/тренера– штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.
 - 2) В случае истечения 30 (тридцати) дней с момента вступления в силу первого решения о неисполнении решения Палаты или Комитета и при условии повторного заявления стороны спора (дела) о факте неисполнения соответствующего решения: для клуба – штраф в размере 500 000 (пятьсот тысяч) рублей, для футболиста/тренера– штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.
 - 3) В случае истечения 30 (тридцати) дней с момента вступления в силу второго решения о неисполнении решения Палаты или Комитета и при условии третьего заявления стороны спора (дела) о факте неисполнения соответствующего решения: для клуба – штраф в размере 1 000 000 (один миллион) рублей, для футболиста/тренера в размере 200 000 (двести тысяч) рублей.

- 4) В случае просрочки исполнения более 6 (шести) месяцев с даты вступления в силу неисполняемого стороной спора (дела) решения Палаты или Комитета и при условии четвертого или последующего заявления стороны спора (дела) о факте неисполнения соответствующего решения: для клуба – снятие 3 (трех) турнирных очков; для футболиста-профессионала/тренера - дисквалификация на срок 4 (четыре) месяца в соревновательный период в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС. Указанные санкции также применяются каждый раз после просрочки установленного нового срока на исполнение соответствующего решения органа РФС.

В случае неисполнения решения Палаты или Комитета в части оплаты штрафа или взноса в установленный срок юрисдикционный орган РФС вправе увеличить неоплаченный штраф или взнос, но не более чем на 30% (тридцать процентов), за каждое нарушение установленного срока оплаты. Указанные санкции также применяются в последующем каждый раз после просрочки установленного нового срока на исполнение соответствующего решения органа РФС.

7. Спортивные санкции, предусмотренные настоящей статьей, начинают действовать с даты вступления в силу соответствующего решения, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

8. Дисквалификации, предусмотренные настоящей статьей, реализуются только в течение спортивного сезона. Периоды неучастия в соревновании соответствующего (за который зарегистрирован футболист) клуба более 1 (одного) месяца во время спортивного сезона и/или периоды между спортивными сезонами не включаются в срок действия данной спортивной санкции, установленной на определенный срок.

9. Запрет на регистрацию новых футболистов для профессионального футбольного клуба начинает действовать с даты вынесения соответствующего решения и распространяется на весь текущий регистрационный период и последующие регистрационные периоды до того момента, пока такой запрет не будет отменен (временно или постоянно) в порядке, предусмотренном настоящей статьей. В случае, если решение вынесено между регистрационными периодами, такой запрет начинает действовать со дня начала следующего регистрационного периода.

10. Действие запрета на регистрацию новых футболистов прекращается Палатой или Комитетом в связи с исполнением футбольным клубом, в отношении которого применен запрет, соответствующего решения Палаты или Комитета в полном объеме, а по ходатайству стороны, в чью пользу обеспечивается решение, о временном либо постоянном снятии запрета – временно приостанавливается либо прекращается соответственно, при этом в случае прекращения указанного запрета до полного исполнения решения Палаты или Комитета, запрет повторно устанавливается по требованию стороны, в чью пользу обеспечивается решение.

11. Для клубов высшего дивизиона к размеру штрафа, предусмотренного настоящей статьей, применяется коэффициент 1, для первого дивизиона коэффициент 0,5, для иных клубов коэффициент 0,25. Аналогичные коэффициенты (в зависимости от последнего клуба, за который зарегистрирован/был зарегистрирован футболист) применяются к размеру штрафа в отношении футболистов.

12. Штрафы, предусмотренные настоящим Регламентом, подлежат уплате в РФС в течение 30 (тридцати) дней с даты вынесения соответствующего решения.

Статья 54.1. Рассмотрение Палатой дел об установлении факта наличия задолженности футбольного клуба, утратившего профессиональный статус

1. Субъекты футбола вправе обратиться в Палату с заявлением об установлении факта наличия перед ними задолженности со стороны футбольного клуба, утратившего профессиональный статус по смыслу Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу)

футболистов в период с 09 июня 2018 года. Футбольный клуб, наличие задолженности которого устанавливается, извещается в качестве третьего лица о разбирательстве по последним известным Палате контактными данными такого клуба.

2. Субъекты футбола вправе обратиться в Палату с заявлением об установлении факта наличия перед ними задолженности клуба в течение 3 (трех) месяцев с момента утраты последним профессионального статуса в случае, если утрата такого статуса произошла в период с 09 июня 2020 года, и в течение 3 (месяцев) с момента введения в действие настоящей статьи в случае, если клуб утратил профессиональный статус в период с 09 июня 2018 года по 08 июня 2020 года включительно.

3. Дела об установлении факта наличия задолженности рассматриваются единолично Председателем или Заместителем Председателя Палаты в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для рассмотрения дел в Палате, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

4. В указанной категории дел отсутствует ответчик, в этой связи не требуется направление заявителем претензии в соответствии с пунктом 2 статьи 45 настоящего Регламента.

5. При подаче в Палату заявления об установлении факта наличия задолженности заявитель прикладывает к заявлению любые документы, которые доказывают наличие задолженности перед заявителем, в том числе отсутствие поступления денежных средств от клуба на банковский счет, на который клуб был обязан перечислять денежные средства в соответствии с условиями договора, а в случае, когда договором банковский счет не установлен, или клуб перечислял денежные средства на другой банковский счет – отсутствие поступления денежных средств от клуба на счет, на который клуб обычно перечислял денежные средства, а если за все время трудовых отношений клуб ни разу не осуществлял перечисление денежных средств заявителю – отсутствие поступления денежных средств от клуба на любой банковский счет заявителя, при отсутствии у заявителя банковского счета, заявитель предоставляет в Палату уведомление об отсутствии у заявителя банковского счета. Футбольный клуб, наличие задолженностей которого устанавливается в Палате, вправе предоставлять в Палату доказательства и пояснения по существу заявленных требований.

Председатель или Заместитель Председателя Палаты, единолично рассматривающие заявления об установлении факта наличия задолженности, вправе запросить у заявителя любые иные доказательства, которые они посчитают необходимыми для надлежащего установления факта наличия задолженности.

Статья 55. Вступление решений Палаты и Комитета в силу

1. Решение Палаты вступает в силу по истечении 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения сторонами резолютивной части решения, если ни одна из сторон в установленный срок не обратилась в Палату с письменным запросом об изготовлении полного текста решения.

2. Решение Палаты, по которому одна из сторон в установленный срок обратилась в Палату с письменным запросом об изготовлении полного текста решения, вступает в силу с момента получения сторонами полного текста решения.

3. Примененные Палатой санкции и обеспечительные меры не приостанавливают свое действие, если иное решение не примет Комитет или КАС в ходе рассмотрения жалобы на соответствующее решение Палаты.

4. Решение Комитета вступает в силу с момента его принятия.

Статья 56. Изготовление и направление решения Палаты и Комитета

1. Резолютивная часть решения Палаты или Комитета, подписанная председательствующим по делу, направляется сторонам не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты проведения заседания.
2. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения резолютивной части решения сторона имеет право обратиться в Палату или Комитет с письменным запросом об изготовлении полного текста решения с приложением документа, подтверждающего оплату вноса за изготовление полного текста решения.
3. Полный текст решения Палаты или Комитета (решение в окончательной форме), подготовленный Ответственным секретарем совместно с членами Палаты или Комитета, подписанный Председателем или его заместителем, а также Ответственным секретарем, должен быть направлен запрашивающей стороне (сторонам) не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента получения письменного запроса и при условии оплаты запрашивающей стороной (сторонами, иными лицами или лицом, участвующими в деле) вноса за изготовление полного текста решения (решения в окончательной форме) в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.
4. Уведомление о запрете регистрации профессиональными футбольными клубами новых футболистов или о дисквалификации футболистов должно быть подписано Ответственным секретарем Палаты или Комитета и сообщено в соответствующие органы, регистрирующие футболистов и/или органы контроля за соблюдением дисквалификации, в день вынесения решения.
5. Решение вручается сторонам под расписку или направляется по факсу или электронной почте, а также по просьбе стороны заказным письмом.

Статья 57. Опубликование решения Палаты

1. Выписки из решений Палаты, касающиеся запрета на регистрацию новых футболистов, а также дисквалификаций, должны быть опубликованы на официальном сайте РФС, не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения.
2. Тексты решений Палаты, изготовленных в полном объеме по запросу заинтересованной стороны, подлежат опубликованию на официальном сайте РФС в течение 2 (двух) месяцев после изготовления полного текста решения Палаты, если ни одна из сторон не обжаловала такое решение в КАС, а в случае обжалования решения Палаты в КАС, его текст публикуется в течение 1 (одного) месяца со дня завершения производства по жалобе в КАС при условии, что решение Палаты не было отменено полностью, при этом в случае частичного изменения решения Палаты, текст решения публикуется с указанием какие части решения были изменены КАС.
3. При размещении на официальном сайте РФС текстов решений, принятых Палатой, из решений Палаты исключаются сведения, являющиеся персональными данными сторон спора. Вместо исключенных персональных данных используются инициалы, псевдонимы и другие условные обозначения, не позволяющие идентифицировать стороны спора.
4. В случае получения согласия сторон решение Палаты может быть опубликовано с указанием в тексте решения персональных данных сторон спора.

Статья 58. Сроки обжалования решений Палаты и Комитета

1. Решение Палаты, которое принято по вопросам, указанным в пункте 1 статьи 18 настоящего Регламента, за исключением вопросов, указанных в подпунктах «а» - «е» пункта 1 статьи 18 настоящего Регламента, может быть обжаловано только в Комитет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения Палаты в полном объеме.
2. Решение Комитета либо решение Палаты, которое принято по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «е» пункта 1 статьи 18 настоящего Регламента, могут быть обжалованы

только в КАС в течение 21 (двадцати одного) дня с момента получения сторонами решения Комитета либо Палаты с полным текстом (в окончательной форме).

Статья 59. Подача жалобы в Комитет

1. Жалоба на решение Палаты подается в Комитет через РФС (Ответственного секретаря Палаты/Комитета) посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почтой или лично, в том числе через представителя.
2. Жалоба должна содержать:
 - 1) наименование Комитета;
 - 2) наименование юридического лица или фамилию, имя и отчество физического лица, подающего жалобу, и его контактные данные, при наличии – фамилия, имя, отчество, физического лица, являющегося представителем стороны и его контактные данные;
 - 3) указание на обжалуемое решение;
 - 4) доводы жалобы;
 - 5) доказательства, на которые ссылается лицо, подающее жалобу;
 - 6) просьбу лица, подающего жалобу;
 - 7) перечень прилагаемых к жалобе документов.
3. В жалобе не могут содержаться требования, не заявленные в Палату. В жалобе могут быть указаны ходатайства, подлежащие разрешению Комитетом.
4. Жалоба подписывается лицом, подающим жалобу, или его представителем. К жалобе, поданной представителем, должны быть приложены документы, подтверждающие полномочия представителя.
5. Лицо, подавшее жалобу, может отозвать ее в любой момент до вынесения Комитетом решения по жалобе.

Статья 60. Отзывы (пояснения и возражения) на жалобу, поданную в Комитет

По заявленному требованию сторона имеет право давать письменные пояснения и представлять возражения, которые направляются в Комитет. Пояснения и возражения должны отвечать требованиям, предъявляемым соответственно к заявлениям в Комитет.

Статья 61. Приостановление действия решения

Комитет вправе по ходатайству заявителя приостановить исполнение спортивной санкции нефинансового характера, примененной к ответчику до окончания рассмотрения дела по существу. Данное решение принимается Комитетом в каждом конкретном случае с учетом обстоятельств дела.

Статья 62. Последствия неявки в заседание Комитета лиц, участвующих в деле

Неявка лиц, участвующих в деле и извещенных о времени и месте рассмотрения дела, не является препятствием к рассмотрению дела.

Статья 63. Права Комитета при рассмотрении жалоб

1. Комитет вправе по имеющимся в деле и дополнительно представленным доказательствам повторно рассмотреть дело. Предоставление дополнительных доказательств возможно

исключительно в случае, если сторона, предоставляющая доказательства, либо ссылающаяся на их необходимость, обоснует невозможность их предоставления при рассмотрении дела в первой инстанции.

2. Комитет не рассматривает по поданным жалобам требования, не заявленные в Палату.

3. Комитет при рассмотрении жалоб, вправе:

- оставить решение Палаты без изменения, а жалобу без удовлетворения;
- изменить или отменить решение Палаты полностью или в части и принять новое решение;
- оставить жалобу без рассмотрения (в соответствии со статьей 48 настоящего Регламента);
- прекратить производство по делу (в соответствии с пунктом 2 статьи 49 настоящего Регламента).

Статья 64. Основания для отмены или изменения решения Палаты

1. Основаниями для отмены или изменения решения Палаты в Комитете являются:

- 1) неполное выяснение обстоятельств, имеющих значение для дела;
- 2) недоказанность установленных Палатой обстоятельств, имеющих существенное значение для дела;
- 3) несоответствие выводов Палаты фактическим обстоятельствам и/или материалам дела;
- 4) нарушение или неправильное применение норм материального права или норм процессуального права.

Статья 65. Нарушение или неправильное применение норм процессуального права

1. Решение Палаты подлежит отмене независимо от доводов жалобы в случае, если:

- 1) дело рассмотрено Палатой в незаконном составе;
- 2) дело рассмотрено Палатой в отсутствие кого-либо из лиц, участвующих в деле и не извещенных о времени и месте заседания;
- 3) решение Палаты не подписано Председателем Палаты или его заместителем либо подписано лицом, не имеющим полномочий на его подписание;

Статья 66. Содержание решения Комитета, принятого по жалобе на решение Палаты

1. В решении Комитета, принятого по жалобе на решение Палаты в соответствии с пунктом 1 статьи 19 настоящего Регламента, должны быть указаны:

- 1) дата и место вынесения решения;
- 2) полное наименование Комитета и его состав, вынесший решение;
- 3) стороны и их представители;
- 4) краткое содержание обжалуемого решения, объяснений лиц, участвующих в рассмотрении дела в заседании Комитета;
- 5) выводы Комитета по результатам рассмотрения жалобы;
- 6) мотивы, по которым Комитет пришел к своим выводам, и ссылка на законы, нормы регламентов, правил, которыми руководствовался Комитет.

Статья 67. Пересмотр решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам

1. Вступившие в силу решения Палаты и/или Комитета могут быть пересмотрены по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в случае, если дело не было рассмотрено в КАС.

2. Основаниями для пересмотра вступивших в силу решений Палаты и/или Комитета являются:

1) вновь открывшиеся обстоятельства - существенные для дела обстоятельства, которые не были и не могли быть известны заявителю, существовавшие на момент принятия решения, а также заведомо ложные показания свидетеля, заведомо ложное заключение эксперта, заведомо неправильный перевод, фальсификация доказательств, повлекшие за собой принятие незаконного (не соответствующего регламентным нормам) или необоснованного решения;

2) новые обстоятельства, возникшие после принятия решения и имеющие существенное значение для правильного разрешения дела обстоятельства (в том числе признание вступившим в законную силу судебным постановлением суда общей юрисдикции или арбитражного суда недействительной сделки, повлекшей за собой принятие незаконного (не соответствующего регламентным нормам) или необоснованного решения по данному делу).

3. Заявление, представление о пересмотре вступивших в силу решений Палаты и/или Комитета по вновь открывшимся или новым обстоятельствам могут быть поданы сторонами в течение 3 (трех) месяцев со дня возникновения оснований для пересмотра. В случае пропуска указанного срока по ходатайству лица и в случае наличия оснований он может быть восстановлен решением Палаты или Комитета. Если установленный настоящим пунктом срок был пропущен стороной и в его восстановлении стороне было отказано либо сторона не ходатайствовала о его восстановлении, Палата или Комитет выносят определение об отказе в рассмотрении заявления, представления о пересмотре вступивших в силу решений Палаты и/или Комитета по вновь открывшимся или новым обстоятельствам, поданных с нарушением срока, не рассматривая их по существу, повторное обращение с заявлением, представлением о пересмотре вступивших в законную силу решений Палаты и/или Комитета по вновь открывшимся или новым обстоятельствам, в рассмотрении которых было отказано, по тем же самым основаниям не допускается.

4. Вступившее в силу решение Палаты и/или Комитета пересматривается по вновь открывшимся или новым обстоятельствам юрисдикционным органом, принявшим такое решение. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений Комитета, которыми изменено решение Палаты или принято новое решение, производится Комитетом.

Статья 68. Поворот исполнения решений Палаты или Комитета

1. В случае отмены Комитетом либо КАС решения Палаты (либо отмены КАС решения Комитета), исполненного полностью или в части ответчиком, и принятия решения об отказе в удовлетворении требований заявителя полностью или в части, ответчику должно быть возвращено все то, что он выплатил в пользу заявителя по отменному решению Палаты/Комитета.

2. В случае изменения Комитетом либо КАС решения Палаты (либо изменения КАС решения Комитета) в части уменьшения суммы, которую ответчик должен выплатить заявителю, ответчику должна быть возвращена разница между суммой, фактически выплаченной им заявителю по решению, которое было впоследствии изменено, и суммой, которую ответчик обязан выплатить заявителю в соответствии с принятым Комитетом или КАС решением.

3. Ответчик вправе подать в Палату заявление о повороте исполнения соответствующего решения Комитета или Палаты в случае, если с момента вынесения соответствующего решения Комитета или КАС прошло не более 2 (двух) лет.

РАЗДЕЛ III ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 69. Толкование Регламента и практика применения Регламента по статусу и переходам (трансферам) футболистов

Официальное толкование настоящего Регламента, а также практика применения норм Регламента РФС по статусу и перехода (трансферам) футболистов осуществляется совместным постановлением Палаты и Комитета.

Статья 70. Хранение дел в Палате и Комитете

Палата и Комитет осуществляют хранение дел на бумажном носителе в течение 5 (пяти) лет с момента вступления в силу последнего акта Палаты или Комитета, вынесенного по существу спора. В электронном виде дела хранятся в Палате и Комитете бессрочно.

Статья 71. Взаимоотношения со СМИ

Взаимоотношения со средствами массовой информации в рамках полномочий Палаты и Комитета осуществляют соответственно Председатели Палаты и Комитета (в их отсутствие – заместители Председателей).

Статья 72. Изменения и дополнения

Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

Статья 73. Сотрудничество с юрисдикционными органами

В случае, если в ходе рассмотрения какого-либо спора Палате или Комитету станут известны сведения, которые могут послужить предметом разбирательства в иных органах, созданных РФС, Палата и Комитет вправе передать все материалы в такой орган в соответствии с нормативными регламентирующими документами РФС.

Статья 74. Вступление в силу

1. Настоящая редакция Регламента вступает в силу с 01 января 2020 года и применяется к делам, возбужденным на основании заявлений, поданных после даты вступления в силу настоящего Регламента, а также к делам, рассмотрение которых не завершено (прекращено) до даты вступления в силу настоящей редакции Регламента.
2. Правила, предусмотренные статьей 9 настоящего Регламента, применяются для проведения первых после вступления в силу настоящего Регламента выборов Председателя Палаты и заместителя Председателя Палаты. Правила, предусмотренные статьей 13 настоящего Регламента, об обязательном избрании в состав Комитета не менее 1 (одного) члена Комитета по представлению общероссийского профессионального союза футболистов, являющегося членом РФС, применяются для первого после вступления в силу настоящего Регламента формирования состава Комитета.