

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestneho zastupiteľstva
dňa 9.6.2020

Materiál číslo:/2020

Návrh na zriadenie Petržalského mládežníckeho parlamentu

Predkladateľ:

Ing. Miroslav Behúl, PhD.
Ing. Lýdia Ovečková
Miroslav Dragun

Poslanci MČ Bratislava-Petržalka

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Doložky
4. Štatút Petržalského mládežníckeho parlamentu
5. Uznesenia komisií

Zodpovedný:

Ing. Miroslav Behúl, PhD.
Mgr. Milan Polešenský

Spracovateľ:

Ing. Miroslav Behúl, PhD.
Ing. Lýdia Ovečková
Mgr. Milan Polešenský
Jakub Kuruc
Miroslav Dragun
PaedDr. Katarína Brťková
Ing. Andrea Garanová
Mgr. Ľudmila Pastorová
Mgr. Andrea Kutlíková

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

a) Zriaďuje

Petržalský mládežnícky parlament ako poradný a iniciatívny orgán miestneho zastupiteľstva a starostu mestskej časti Bratislava-Petržalka.

b) Schvaľuje

Štatút Petržalského mládežníckeho parlamentu.

Dôvodová správa

Vychádzajúc z novely zákona 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou, § 6a Mládežnícky parlament, z príkladov mládežníckych parlamentov z miest na Slovensku a v zahraničí a z odborných štúdií [1]-[5] je vznik mládežníckeho parlamentu perspektívny krok pre Petržalku s cieľom zapojenia mládeže do činností v prospech svojho okolia a zároveň ich smerovania k zodpovednosti a občianskej angažovanosti.

- [1] Augsberger, M. E. Collins, W. Gecker, and M. Dougher, "Youth Civic Engagement: Do Youth Councils Reduce or Reinforce Social Inequality?" pp. 1–22, 2017.
- [2] H. Giles, Benefits of State Youth Council Membership as Perceived by Adult Advisors of North Carolina Youth Councils, 2009, final thesis
- [3] Matthews, Hugh. (2001). Citizenship, Youth Councils and Young Peoples Participation. Journal of Youth Studies, 4, 3, pp. 299-318.
- [4] Messiah et al. (2005). Adult Roles in Community-Based Youth Empowerment Programs: Implications for Best Practices. Fam Community Health, 28, 4, pp. 320-337.
- [5] Youth Council Toolkit, Youth Council Toolkit Rural Youth Working Group under the auspices of The Ontario Rural Council and in partnership with Endeavor Volunteer Consulting Network, 2008.

Doložky

Doložka rozpočtová: Schválenie predkladaného návrhu nebude mať dopad na obecný rozpočet na rok 2020, nakoľko finančné prostriedky v sume 3 500 € sú v rozpočte alokované. Schválenie predkladaného návrhu predpokladá dopad na obecný rozpočet v ďalších rokoch vo výške 3 500 € / rok.

Tab. 1 Predpokladaný rozpočet na fungovanie Petržalského mládežníckeho parlamentu

| Položka | Popis | Suma |
|------------------------|---|----------------|
| Zabezpečenie stretnutí | Občerstvenie, kancelárske potreby... | 250 € |
| Organizovanie podujatí | Prednášky, podujatia (šport, dobrovoľníctvo...) | 2 000 € |
| Propagácia | Propagácia činnosti mládežníckeho parlamentu | 250 € |
| Vzdelávanie | Napr. účasť na workshope o fungovaní samosprávy, výmenný pobyt... | 1 000 € |
| Spolu | | 3 500 € |

Doložka finančná: Schválenie predkladaného návrhu VZN nebude mať finančný dopad na obyvateľov Petržalky.

Doložka ekonomická: Schválenie predkladaného návrhu VZN bude mať zanedbateľný finančný dopad na hospodárenie mestskej časti Bratislava- Petržalka.

Doložka environmentálna: Schválenie predkladaného návrhu VZN predpokladá pozitívny dopad na životné prostredie.

Štatút Petržalského mládežníckeho parlamentu

Prvá časť

§ 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Petržalský mládežnícky parlament (ďalej len „PMP“) je poradný a iniciatívny orgán miestneho zastupiteľstva a starostu mestskej časti Bratislava-Petržalka (ďalej len „MČ Petržalka“).
- (2) Tento štatút vymedzuje zásady, postavenie, pôsobnosť, ciele a úlohy PMP.

§ 2

Poslanie a predmet činnosti

- (1) PMP zastupuje záujmy mladých ľudí na území MČ Petržalka.
- (2) PMP najmä:
 - a) spracúva a podáva iniciatívne návrhy a stanoviská vo veciach týkajúcich sa mládeže na území MČ Petržalka,
 - b) podieľa sa na rozvoji práce s mládežou, rozvoji mládežníckych iniciatív a na riešení problémov mladých ľudí žijúcich a študujúcich na území MČ Petržalka,
 - c) zapája sa do rozvoja mimoškolskej výchovy a vzdelávania,
 - d) spolupracuje pri realizácii strategických cieľov a zúčastňuje sa aktivít zameraných na rozvoj mládeže na území MČ Petržalka,
 - e) spolupracuje s MČ Petržalka,
 - f) svoju činnosť komunikuje miestnemu zastupiteľstvu a starostovi MČ Petržalka.
 - g) predkladá ročný plán činnosti miestnemu zastupiteľstvu a starostovi MČ Petržalka vždy k 31.1 daného roka.

§ 3

Členstvo v PMP

- (1) Členstvo v PMP je dobrovoľné a je možné sa ho kedykoľvek vzdať v súlade s ustanoveniami tohto štatútu.
- (2) Členom PMP sa môže stať mladý človek vo veku od 15 rokov do 30 rokov, ktorý má trvalý pobyt alebo študuje na území MČ Petržalka.
- (3) PMP má najviac 20 členov, ktorých funkčné obdobie je dva roky.
- (4) Záujemca o členstvo v PMP vyplní formulár elektronickej prihlášky zverejnenej na webovom sídle MČ Petržalka, ktorej súčasťou je motivačný list. Výzva na podávanie prihlášok bude zverejnená najneskôr 60 dní pred koncom aktuálneho funkčného obdobia členov PMP.
- (5) Členov PMP vyberá a ustanovuje do funkcie odborná komisia na základe kritérií a spôsobu výberu, ktoré budú stanovené vo výzve na podanie prihlášky. Odbornú komisiu menuje starosta MČ Petržalka.
- (6) Člen PMP je povinný:

Štatút Petržalského mládežníckeho parlamentu

- a) dôstojne reprezentovať a hájiť záujmy PMP, Petržalky a mládeže všeobecne,
 - b) zúčastňovať sa práce a zasadnutí PMP,
 - c) dodržiavať štatút a vnútorné predpisy PMP,
 - d) vykonávať zverené úlohy,
 - e) dbať o dobré meno PMP a MČ Petržalka.
- (7) Členstvo v PMP zaniká:
- a) vzdaním sa členstva ústnym vyhlásením na zasadnutí PMP alebo doručeným písomne predsedníctvu PMP, pričom vzdanie sa členstva nemožno zobrať späť,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) ak člen PMP prestane spĺňať podmienky členstva podľa § 3 ods. 2 štatútu,
 - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmienčne odložený,
 - f) rozhodnutím predsedníctva PMP o ukončení členstva v dôsledku neplnenia si povinností vyplývajúcich z tohto štatútu,
 - g) rozhodnutím predsedníctva pre inú skutočnosť, ako ustanovuje tento štatút, považovanú za nevhodnú pri činnosti PMP na návrh 2/3 členov PMP.
- (8) Ak zanikne členovi PMP členstvo pred uplynutím funkčného obdobia, nastúpi na jeho miesto náhradník vybraný odbornou komisiou pri výbere členov PMP. Funkčné obdobie náhradníka trvá do dňa, ktorým by končilo funkčné obdobie člena PMP namiesto ktorého náhradník nastúpil.

Druhá časť

Organizačná štruktúra a orgány PMP

§ 4

Orgány PMP

- (1) Orgánmi PMP sú:
- a) Valné zhromaždenie,
 - b) Predsedníctvo,
 - c) Predseda.

§5

Valné zhromaždenie

- (1) Najvyšším orgánom PMP je valné zhromaždenie. Právo zúčastniť sa valného zhromaždenia a hlasovať na ňom majú všetci členovia PMP.
- (2) Valné zhromaždenie najmä:
 - a) volí a odvoláva predsedu PMP, podpredsedov PMP, tajomníka PMP,
 - b) zriaďuje a zrušuje pracovné skupiny PMP a určuje náplň ich práce,
 - c) prijíma, mení alebo zrušuje rokovací poriadok a iné organizačné a vnútorné predpisy PMP,
 - d) schvaľuje správy o činnosti predložené predsedníctvom,
 - e) rozhoduje o podstatných záležitostiach, týkajúcich sa PMP.
- (3) Valné zhromaždenie zasadá minimálne raz za rok.

- (4) Rokovanie valného zhromaždenia upravuje rokovací poriadok.

§ 6 Predsedníctvo

- (1) Predsedníctvo je výkonný orgán PMP. Predsedníctvo riadi činnosť PMP medzi zasadnutiami valného zhromaždenia. Rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré nie sú v pôsobnosti iných orgánov PMP.
- (2) Členovia predsedníctva sú volení a odvolávaní valným zhromaždením na jeho zasadnutí.
- (3) Za člena predsedníctva možno navrhnúť ktoréhokoľvek člena PMP, pričom člen PMP sa môže navrhnúť aj sám.
- (4) Členmi predsedníctva sú:
 - a) predseda PMP,
 - b) dvaja podpredsedovia PMP,
 - c) tajomník PMP.
- (5) Predsedníctvo sa za svoju činnosť zodpovedá valnému zhromaždeniu.
- (6) Predsedníctvo navrhuje aktivity PMP.
- (7) Predsedníctvo zasadá podľa potreby pred každým zasadnutím valného zhromaždenia.
- (8) Predsedníctvo najmenej raz ročne predkladá valnému zhromaždeniu správu o činnosti PMP. Na rokovanie predsedníctva sa primerane použijú ustanovenia rokovacieho poriadku pre PMP.

§ 7 Predseda

- (1) Predseda PMP reprezentuje a zastupuje PMP navonok.
- (2) Predseda PMP zvoláva a vedie zasadnutia valného zhromaždenia a predsedníctva.
- (3) Predseda PMP podpisuje všetky dokumenty schválené valným zhromaždením alebo predsedníctvom.

§ 8 Podpredsedovia

- (1) Podpredseda na to určený zastupuje predsedu PMP v prípade jeho neprítomnosti.

§ 9 Tajomník

- (1) Tajomník PMP vedie písomnú agendu PMP a zabezpečuje jej archiváciu.
- (2) Tajomník PMP ďalej:
 - a) pripravuje dokumentáciu súvisiacu so zasadnutím valného zhromaždenia a predsedníctva,
 - b) spravidla vyhotovuje zápisnice zo zasadnutí valného zhromaždenia a predsedníctva.

§ 10
Pracovné skupiny

- (1) PMP si môže zriadiť podľa potreby pracovné skupiny zamerané na riešenie problému v určitej oblasti.
- (2) Členom pracovnej skupiny môžu byť aj nečlenovia PMP, ktorí môžu a vedia byť nápomocní pri riešení otázok určitej oblasti.

§ 11
Spoločné a záverečné ustanovenia

- (1) Orgány PMP rozhodujú uznesením. Orgány PMP sú schopné uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov daného orgánu oprávnených hlasovať. Uznesenie je platné, ak bolo prijaté nadpolovičnou väčšinou prítomných členov daného orgánu.
- (2) Tento štatút PMP bol schválený uznesením miestneho zastupiteľstva MČ Petržalka č. 31.3.2020 zo dňa, kedy nadobúda platnosť a účinnosť.
- (3) Každú zmenu a doplnenie tohto štatútu schvaľuje miestne zastupiteľstvo MČ Petržalka.

Ing. Ján Hrčka
starosta

Výpis z uznesení zo zasadnutia Komisie kultúry a mládeže zo dňa 2.3.2020

Prítomní: L. Ovečková, I. Jančoková, M. Černý, M. Kleibl, A. Kutlíková, Ľ. Kačírek, I. Lučanič,

Ospravedlnení: M. Makovníková-Mosná, M. Kovačič; **Neprítomní:** D. Palúchová, M. Vetrák

K bodu 7 / Agenda KKaM:

d) Návrh na zriadenie Petržalského mládežníckeho parlamentu

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **o d p o r ú č a** miestnemu zastupiteľstvu

a) **zriadiť**, b) **s c h v á l i ť** predložený materiál.

Hlasovanie: Prítomných: 6

Za: 6

Proti: 0

Zdržal sa:

0

Záver: Uznesenie **bolo schválené**.

Za správnosť: Ľudmila Pastorová
V Bratislave 2.3.2020

Iveta Jančoková
podpredsedníčka komisie

Výpis uznesení zo zasadnutia školskej komisie: 2. zasadnutie školskej komisie

Termín a čas: 04. 03. 2020 15.30 hod

Miesto: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka, zasadačka 8. poschodie

K bodu 8

Zriadenie Petržalského mládežníckeho parlamentu

Prítomní členovia komisie v čase hlasovania:

Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., Mgr. Lena Bočková, Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, Mgr. Iveta Jančoková, David Běhal, Michal Horváth, Katarína Okoličányová, Milan Polešenský

Uznesenie č. 7

Školská komisia **odporúča schváliť**

a) **zriadenie** Petržalského mládežníckeho parlamentu ako poradného a iniciatívneho orgánu miestneho zastupiteľstva a starostu mestskej časti Bratislava-Petržalka.

b) **Štatút** Petržalského mládežníckeho parlamentu.

Hlasovanie:
za: 9
proti: 0
zdržalo sa: 0

Záver: Uznesenie bolo schválené.

PaedDr. Katarína Brtková
 tajomníčka komisie

Doc. Ľuboš Kačírek, PhD.
 predseda komisie

Bratislava 04. marca 2020

| Komisia | Schválený materiál | Neschválený materiál | Poznámky komisie | Vyhodnotenie spracovateľa |
|---------------------------|--------------------|----------------------|---|---------------------------|
| Komisia kultúry a mládeže | schválené | | | |
| Školská komisia | schválené | | | |
| Komisia správy majetku | Nehlasovalo sa | | p. poslanec Uhlár: doplniť do materiálu doložky | Akceptované, zapracované |

| FAQ a ďalšie pripomienky | Stanovisko spracovateľa | Odôvodnenie / poznámka |
|--|-------------------------|---|
| Široký vekový rozsah | Neakceptuje sa | Vychádza sa z definície mládeže (od 15 do 30 rokov). Dôležité je ponechať možnosť zapojenia základných, stredných ale aj vysokých škôl. Rovesníci sa budú môcť združovať v rámci pracovných skupín. |
| Pridať povinnosť predkladať ročný plán činnosti vždy na začiatku roku. | Akceptuje sa | Pripomienka je zapracovaná v štatúte. |
| Určenie gestora pre PMP | Akceptuje sa | Pripomienka nebola zapracovaná v materiáloch. Ráta sa s tým, že gestora bude vykonávať zamestnanec úradu - koordinátor pre mládež. |
| Premenovanie PMP na komisiu | Neakceptuje sa | Mládežnícky parlament je štandardné pomenovanie tohto typu zoskupenia mládeže. |
| Zložitý štatút PMP | Neakceptuje sa | Použitie riešenie je štandardné. |
| Finančné náklady | Akceptuje sa | Zníženie rozpočtu z 5 000 € / rok na 3 500 € / rok. Zníženie bolo uskutočnené v položke s názvom Organizovanie podujatí. |

| Ďalšie zmeny | Odôvodnenie / poznámka |
|--------------|--|
| Rozpočet PMP | Zníženie rozpočtu z 5 000 € / rok na 3 500 € / rok. Zníženie bolo uskutočnené v položke s názvom Organizovanie podujatí. |

Výpis z uznesení zo zasadnutia Komisie kultúry a mládeže zo dňa 25.5.2020

Prítomní: M. Makovníková-Mosná, Ľ. Kačírek, I. Jančoková, A. Kutlíková, M. Kleibl, L. Ovečková, I. Lučanič, M. Kovačič, M. Vetrák – prišiel počas rokovania o 16,30

K bodu 8 / Petržalský mládežnícky parlament

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál a **odporúča** miestnemu zastupiteľstvu materiál **schváliť**.

Hlasovanie: Prítomných: 9 Za: 8 Proti: 0 Zdržal sa: 1
Záver: Uznesenie **bolo schválené**.

Za správnosť: Ľ. Pastorová
V Bratislave 25.5.2020

Miroslava Makovníková Mosná, v.r.
predsedníčka komisie