



Број: ИО 5/5-9/12/2014
Београд, 9. децембра 2014.

На основу члана 30. става 1, тачке 4. Статута Демократске странке Србије, Извршни одбор на седници од 9. децембра 2014. године, донео је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ОПШТИНСКИХ ОДБОРА ДЕМОКРАТСКЕ СТРАНКЕ СРБИЈЕ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Сазивање прве седнице и избор Председника и потпредседника ОО

Члан 1.

Прву седницу новоизабраног ОО сазива члан који је добио највећи број гласова на изборној Скупштини ОО, у року од 7 дана од дана одржане Скупштине.

Ако се не сазове седница ОО у року од 7 дана, сазива је члан Извршног одбора задужен за праћење рада Општинског одбора у наредна три дана.

Члан 2.

На првој седници врши се конституисање ОО и избор председника и потпредседника.

Конституисањем ОО утврђују се чланови који су изабрани на Скупштини ОО и чланови по функцији (чланови са правом гласа).

Председника и потпредседника бира општински одбор тајним гласањем.

Кандидата за председника може предложити сваки члан ОО.

Потпредседника предлаже Председник ОО.

Општински одбор, на предлог председавајућег, бира изборну комисију од три члана, већином гласова присутних.

Изборна комисија формира листу предложених кандидата, израђује гласачке листиће, и утврђује резултате гласања.

Одлуку о избору председника потврђује ИО ДСС.

Члан 3.

Председник општинског одбора:

1. представља и заступа општински одбор,
2. руководи организацијом општинског одбора и усклађује деловање општинског одбора,
3. предлаже избор и разрешење потпредседника ОО,
4. сазива и руководи седницама општинског одбора,
5. подноси Скупштини огранка извештај о раду између два заседања,
6. сазива Скупштину општинског огранка,

7. спроводи одлуке органа Странке и општинског одбора,
8. стара се о обезбеђивању финансијских средстава, одобрава исплате и одговара за законитост финансијског пословања општинског одбора,
9. именује портпарола општинског одбора,
10. координира рад општинског одбора и одборничке групе,
11. именује техничког секретара општинског одбора,
12. предлаже формирање привременог месног одбора или повереника
13. одређује послове потпредседнику и члановима општинског одбора,
14. организује најмање једанпут месечно састанке са председницима месних огранака,
15. обавља и друге послове које му повери општински одбор.

Председник општинског одбора одговоран је за рад општинског одбора, посебно за успех организовања и спровођења изборних активности и за обавештеност чланова и шире јавности о политици и ставовима Странке.

Кооптирање у чланство ОО

Члан 4.

По протеку три месеца од скупштине општинског огранка, ОО може да кооптира члана Демократске странке Србије (у даљем тексту:ДСС) са територије општинског огранка.

Избором може бити кооптирано у ОО највише до 20% од броја чланова ОО изабраних на скупштини општинског огранка.

Присуство на седницама ОО

Члан 5.

Поред председника, потпредседника и чланова ОО, седницама ОО имају право да присуствују и да на њима гласају чланови Главног одбора и посланици из општинског огранка као и председник одборничке групе, председник и заменик председника Скупштине општине, председник и заменик председника општине и председник Општинског одбора Омладине ДСС.

Чланови странке из става 1. овог члана се обавезно позивају на седнице Општинског одбора, али не улазе у кворум.

На седници ОО на којој се одлучује о расподели функција у локалим органима, јавним предузећима и установама чији је оснивач локална самоуправа, као и о другим питањима од значаја за функционисање локалних органа власти обавезно се позивају и имају право гласа, али не улазе у кворум чланови одборничке групе.

Седнице ОО су јавне, што значи да може да им присуствује сваки члан ДСС.

Јавност може бити искључена изузетно, ако то захтевају интереси ДСС.

Кворум и гласање

Члан 6.

ОО има кворум и може пуноважно да одлучује на седници на којој је присутна већина од укупног броја изабраних и кооптираних чланова ОО.

Одлука ОО усвојена је ако за њу гласа већина од присутних чланова са правом гласа.

Изузетно за одлуку о избору председника и потпредседника ОО неопходна је апсолутна већина (1/2+1), од броја чланова са правом гласа, а за одлуку о покретању поступка за опозив председника ОО, неопходно је да гласа 2/3 чланова ОО.

Избор кандидата за страначке функције, као и за функције кандидата странке на локалним, покрајинским и републичким изборима

Члан 7.

ОО може предложити кандидата за страначке функције или кандидата Странке на локалним, покрајинским и републичким изборима, за локалне, покрајинске и републичке органе власти, уколико је измирио чланарину за претходни период у складу са правилником о чланарини.

Предложени кандидат је дужан да достави потврду о плаћеној чланарини председнику ОО у противном кандидатура је ништавна.

Превремени престанак чланства у ОО

Члан 8.

Сваком члану ОО, било да је изабран или кооптиран, престаје чланство у ОО ако неоправдано одсуствује са три седнице ОО, оставком, разрешењем или престанком чланства у ДСС.

Ако члану ОО који је изабран на скупштини општинског огранка престане чланство у ОО, члан ОО постаје први наредни кандидат који на скупштини није био изабран у ОО.

СЕДНИЦЕ ОО

Сазивање седница

Члан 9.

Све седнице ОО сазива председник ОО, који предлаже и њихов дневни ред.

Ако је председник ОО спречен, седницу сазива и њен дневни ред предлаже потпредседник ОО по овлашћењу председника, или најмање једна трећина чланова ОО.

Седнице ОО одржавају се најмање једном у месец дана.

Седницом председава председник ОО, а ако је он спречен – председава потпредседник ОО, по овлашћењу председника (у даљем тексту: председавајући).

Члан 10.

Седница почиње тако што председавајући утврђује кворум и у записнику констатује ко од чланова ОО није присутан и из ког разлога, као и ко је присутан од чланова ДССа правом гласа.

О предложеном дневном реду и о његовим изменама или допунама, одлучује се без расправе.

Дневни ред седнице се може изменити или допунити на предлог присутних са правом гласа у ОО, који се ставља после усвајања записника са претходне седнице.

Дискусија о свакој тачки дневног реда може бити временски ограничена, о чему се, на предлог председавајућег, или присутних са правом гласа у ОО, одлучује пре почетка расправе.

Јавност и тајност гласања

Члан 11.

На седници ОО одлуке се доносе, по правилу, јавним гласањем.

Тајним гласањем врши се избор председника и потпредседника ОО.

Тајним гласањем се могу доносити одлуке и о другим питањима, ако се о томе изјасни већина од укупног броја присутних чланова ОО са правом гласа.

Начин гласања

Члан 12.

Јавно се гласа тако што председавајући најпре формулише предлог одлуке или закључка ОО, па га ставља на гласање тако да се може гласати «за» или «против» предлога. На позив председавајућег, прво се гласа дизањем руку «за» предлог, затим се гласа «против» предлога, а на крају руке дужу они који су уздржани.

Тајно се гласа путем гласачких листића који су исте боје и величине и оверени печатом ОО.

На гласачким листићима мора пре гласања бити уписано «за» и «против», односно имена и презимена кандидата са редним бројевима испред имена.

Сваки листић код кога се не може утврдити да ли се гласало «за» или «против» или код кога се не може утврдити да је заокружен редни број испред имена кандидата, неважећи је.

Записник

Члан 13.

О току седнице ОО води се записник.

Записник води технички секретар ОО, ако друкчије не буде одлучено.

У записник се уносе нарочито: имена и презимена свих који су присутни на седници, имена одсутних чланова ОО, усвојени дневни ред, дискусије по тачкама дневног реда и закључци и одлуке које су донети на седници.

Записник потписују председавајући и лице које је водило записник.

Записник са седнице ОО усваја се на почетку наредне седнице, пре расправе по усвојеном дневном реду.

Примерак записника, по усвајању, доставља се члану Извршног одбора задуженом за праћење рада Општинског одбора.

РАЗРЕШЕЊЕ ПРЕДСЕДНИКА И ПОТПРЕДСЕДНИКА ОО

Члан 14.

Мандат председника ОО траје четири године.

Мандат председнику може престати и пре истека времена на које је биран оставком или разрешењем од стране ОО или Извршног одбора.

Разрешење Потпредседника предлаже Председник, а општински одбор доноси одлуку на начин и по поступку као за избор.

Члан 15.

У случају престанка мандата председника, пре истека времена на који је биран, ОО бира другог Председника, коме мандат траје колико и општинском одбору.

До избора новог, функцију Председника ОО обавља Потпредседник.

РАДНА ТЕЛА ОО

Члан 16.

ОО може изабрати стална и повремена радна тела, ради ефикаснијег обављања послова из своје надлежности и припреме материјала за одлучивање на седници. Чланови радних тела бирају се из реда чланова ОО и чланова општинског огранка.

Радна тела ОО су одбори и комисије. Одбори су, по правилу, стална радна тела и образују се за одређене области живота у средини за чију територију је основан општински огранак, односно за праћење прилика и појава из надлежности ОО.

Комисије су, по правилу, повремена радна тела која се образују за извршење одређених задатака. Ако је то целисходније, чланови комисије могу бити изабрани јавним гласањем.

Број чланова радних тела, састав радних тела, руковођење и начин рада радног тела предлажу председник ОО, односно члан Извршног одбора задужен за праћење рада Општинског одбора или председник Савета ДСС. Изузетак је Комисија за припрему Скупштине општинског огранка, чији је начин рада одређен Пословником о скупштинама општинских огранака.

ТЕХНИЧКИ СЕКРЕТАР ОО

Члан 17.

Технички секретар обавља административне послове за ОО и помаже председнику ОО у сазивању и одржавању седница.

Технички секретар ОО може бити на професионалном раду у ДСС.

Техничког секретара именује председник ОО.

Поред техничког секретара, за обављање административних послова могу бити ангажована и друга лица на професионалном раду, ако ОО обезбеди средства из којих им даје накнаду за њихов рад.

СХОДНА ПРИМЕНА

Члан 18.

Овај правилник сходно се примењује и на рад градских одбора и градских општинских одбора, ако Статутом или другим општим актом није другачије одређено.

ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 19.

Овај пословник ступа на снагу даном усвајања.



ПРЕДСЕДНИК
Andreja Mladenoviћ
-БЕОГРАД-