



INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

REPÚBLICA DEL ECUADOR

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

MANUAL DE ESTILO
PARA ELABORACIÓN DE TRABAJOS DE
TITULACIÓN

Dirección Editorial

Quito, febrero de 2016



ÍNDICE

1. Consideraciones iniciales	3
2. Introducción	3
3. Propósito	3
4. Tesis	3
5. Artículo científico	5
6. Formato APA	6
6.1. Formas de citar dentro del texto	6
6.2. Elaboración de la bibliografía o lista de textos consultados	7
6.3. Uso de varios recursos	10
7. Propiedad intelectual	12
8. Plagio	12
9. Anexos	13
9.1 Portada del empastado	14
9.2 Carátula	15
9.3 Acta de grado	16
9.4 Autoría	17
9.5 Autorización de publicación	18
9.6 Lomo de empastado	19



MANUAL DE ESTILO PARA ELABORACIÓN DE TRABAJOS DE TITULACIÓN

1. CONSIDERACIONES INICIALES

- Este manual presenta normas obligatorias para la comunidad universitaria del IAEN.
- Establece instrucciones relacionadas con el formato y la redacción para la escritura de trabajos de titulación o tesis.
- Están fuera de su alcance aspectos de metodología y de técnicas de investigación, que serán desarrollados en los talleres de tesis programados por el IAEN.
- Se correlaciona con lo establecido en el 'Reglamento para la unidad de titulación de maestrías de investigación, profesional y de especializaciones'.
- En caso de que el tesista desee más información sobre lo que compete a este manual, puede solicitársela al director de su trabajo de titulación o en la Dirección Editorial.

2. INTRODUCCIÓN

La investigación de la comunidad universitaria del Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN) se desenvuelve en el terreno de las ciencias sociales y políticas, lo cual particulariza el uso de metodologías para la reflexión, discusión y generación de conocimiento, cuya luz la ve mediante la palabra escrita bajo la forma del trabajo de titulación adoptado por estudiantes, investigadores y docentes.

Este manual aporta elementos para la construcción de esa palabra escrita, desde consideraciones lingüísticas, científicas y editoriales.

En la primera parte, este manual presenta características particulares, pautas de formato, consideraciones básicas y criterios editoriales particulares para la elaboración de tesis, tesinas y artículos científicos, aunque también cabe como referencia para otros trabajos académicos. En la segunda parte, aborda consideraciones lingüísticas y de formato APA aplicables para todos los tipos de trabajos académicos.

3. PROPÓSITO

Determinar normas de estilo para tesis de la comunidad universitaria del Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN). Ante todo, este Manual pretende:

- Establecer criterios editoriales.
- Determinar consideraciones básicas en cuanto al formato de las publicaciones.
- Estandarizar criterios para la elaboración de la bibliografía o lista de textos consultados.
- Presentar pautas relacionadas con ciertas particularidades del lenguaje que se utilizan en artículos científicos y tesis.

4. TESIS

Por tesis se entiende la disertación escrita que el aspirante al título de magíster en un programa académico presenta al Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN). La tesis es un trabajo de titulación de las maestrías de investigación de la universidad.



4.1. Características generales de la tesis

- **Extensión:** mínimo: 80 páginas (aproximadamente 40 000 palabras). Máximo: 150 páginas (aproximadamente 75 000 palabras).
- **Características tipográficas:** tipo de letra Times New Roman, tamaño 12 puntos.
- **Tamaño:** A4 (29,7 x 21 cm) con interlineado a espacio y medio entre líneas y entre párrafos.
- **Sangría:** 3,5 cm (superior); 3,0 cm (inferior); 3,0 cm (izquierdo) y 3,0 cm (derecho).
- **Bibliografía y anexos:** irán al final de la tesis.
- **Notas al pie de página:** irán numeradas en orden ascendente. Se utilizarán cuando el autor quiera presentar información adicional, aclaratoria o complementaria con el tema.
- **Tablas estadísticas, gráficos y figuras:** irán numerados en orden ascendente. Indicarán su procedencia o fuente. En caso de que la fuente sea distinta a la del autor, se incluirá la referencia completa en la bibliografía.
- **Entrevistas y fotografías:** Cada una detallará día, mes y año en que se hicieron; cada entrevistado será identificado con un código (que mantenga la reserva de la fuente); si se usan extractos de estas entrevistas en los capítulos, el tesista y su director decidirán si es pertinente incluir la entrevista completa en la sección de anexos. En caso de que se incluyan fotografías tomadas específicamente para el trabajo de titulación, las mismas deben ser acompañadas por lugar, día, mes y año.

La corrección gramatical, claridad en la exposición y limpieza en la presentación son elementos irrenunciables de la tesis.

4.2. Estructura general de la tesis

La versión final deberá ser encuadernada. Las páginas interiores irán impresas en papel bond de 75 g, a una sola cara. La tesis debe contener lo siguiente:

1. Portada exterior
2. Portada interior
3. Índice general
4. Prefacio
5. Desarrollo (introducción, capitulado y conclusión)
6. Bibliografía
7. Anexos (cuando sea necesario)
8. Índices (cuando sea necesario)

- La carátula o portada comprende: logo del IAEN, promoción a la que pertenece, programa (nombre de la maestría o especialización), título a obtener, título de la tesis, nombre del autor/a, nombre del director/a, lugar y año de presentación de la tesis (ver Anexo).
- Primera página: se repite la información de la carátula.
- Segunda página: autoría de la tesis.
- Tercera página: autorización para la publicación de la tesis.
- Cuarta página: resumen de la tesis, en no más de 150 palabras (en español e inglés). También incluye máximo de 6 palabras clave (*keywords*), separadas



por punto y coma.

- Quinta página: dedicatoria (opcional) en máximo 5 líneas.
- Sexta página: Agradecimiento (opcional).
- Páginas siguientes: índice, listado de tablas, gráficos y anexos. El índice debe ser lo más sucinto posible; contendrá los títulos del capítulo, sección y subsección; es decir, máximo tres niveles de jerarquía de títulos.
- Páginas siguientes: inicio del cuerpo de la tesis.

Introducción

Capítulos

Conclusiones

Bibliografía

Anexos

Tablas, gráficos y figuras

4.3. Empastado, soporte digital y entrega de la tesis

Una vez que el jurado calificador haya aprobado la tesis, un ejemplar empastado será entregado a la biblioteca del IAEN por parte del tesista. Biblioteca ingresará la tesis en el Repositorio Digital Institucional. El cumplimiento de este requisito será antes de la entrega del respectivo título o certificado por parte del IAEN al tesista.

La tesis será empastada entre tapas duras de color azul oscuro; en la portada irá impreso los mismos datos de la carátula, con letras doradas y el sello del IAEN. En el lomo del empastado irá en letras doradas solo el título de la tesis de grado,¹ el nombre del autor, el año y las siglas IAEN (ver Anexo).

Junto con el empastado irá un CD que contendrá la tesis en los formatos .doc o .docx (Microsoft Word) y .pdf, llamado 'Tesis-Nombre del autor'; será el trabajo total de la investigación (conforme lo detallado en los numerales 3.1. y 3.2.). El CD será entregado en el estuche correspondiente. Como portada contendrá la información de la carátula (ver Anexo).

5. ARTÍCULO CIENTÍFICO

Artículo científico es un trabajo de titulación de las maestrías profesionales del IAEN. Consiste en un trabajo de investigación destinado a la publicación en revistas especializadas, para difundir los resultados de una investigación efectuada sobre un área determinada del conocimiento.

Entre los requisitos que debe cumplir un artículo científico se encuentran:

- **Calidad académica:** originalidad. Consistencia conceptual y metodológica. Dominio y uso de la bibliografía. Coherencia lógica de las argumentaciones. Claridad y precisión del lenguaje utilizado. Proporcionar información fiable y actualizada.
- **Autoría:** el artículo deberá ser **original y no estar aprobado para su publicación en otras revistas o publicaciones**. El autor debe autorizar expresamente su publicación. Se indicará claramente el título del trabajo, luego del cual irán el o los nombres y apellidos del autor o autores.
- **Formato:** el formato de los artículos científicos, junto con temas de extensión, idioma, etc., variarán según las políticas de cada revista científica. Es

¹ Si el título fuere muy largo, se lo sintetizará con propiedad.



imprescindible que el tesista revise las convocatorias y se apegue a las normas para que pueda cumplir con lo estipulado en el Artículo 9, referido al trabajo de titulación de maestría de investigación, del 'Reglamento para la unidad de titulación de maestrías de investigación, profesional y de especializaciones'.

6. FORMATO APA

Todos los trabajos académicos promovidos por el Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN) utilizarán el formato APA (American Psychological Association). Es decir, las tesis, artículos científicos u otros trabajos se remitirán a estas pautas tanto para las referencias bibliográficas que van en el texto, como para la bibliografía al final del trabajo.

A continuación, de forma didáctica, se revisarán consideraciones del uso del formato APA en la redacción académica.

6.1. Formas de citar dentro del texto

Dar el crédito a una fuente es imperativo, asimismo, la forma en que se la cite también es fundamental para dar a entender al lector, sin equívocos, que lo que acaba de leer le pertenece a alguien más.

a) Citas textuales de hasta cuarenta palabras

La cita textual deberá aparecer entrecomillada y unida al texto mediante la prosa; se debe especificar el autor del texto de una de las dos siguientes formas:

El sociólogo François Houtart (2014: 12) considera que "Palestina, después del exilio de Babilonia, siempre fue el objeto de avideces de los Imperios vecinos (Persia, Roma)". Esta precisión fue la que...

"Palestina, después del exilio de Babilonia, siempre fue el objeto de avideces de los Imperios vecinos (Persia, Roma)" (Houtart, 2014: 12). Esta precisión fue la que...

Nótese que en el primer caso el autor, François Houtart, ha sido citado nombrándolo, seguido por el año y la página entre paréntesis (año de publicación: página) y luego la cita entrecomillada. En el segundo caso, después de la cita entrecomillada, entre paréntesis aparece el apellido del autor de la cita, el año de la publicación y el número de página de la cual procede el extracto.

b) Citas textuales de más de cuarenta palabras

Si la cita supera las cuarenta palabras es preciso separarla del texto (párrafo aparte) y darle formato especial: toda la cita irá con sangría y un punto menos de tamaño de letra, sin comillas; así:

Houtart considera que

Palestina, después del exilio de Babilonia, siempre fue el objeto de avideces de los Imperios vecinos (Persia, Roma). En su interior estaba dominada por la clase de los terratenientes y en el siglo II antes de nuestra era, en el momento del proceso de helenización (la influencia de



Grecia), la región sufrió la revuelta de los Macabeos y el principio de una mayor diversidad social. Fue el Imperio romano, bajo el mando de Pompeya, que en el año 63 antes de nuestra era, se estableció como dueño en toda la región e integró la producción económica de Palestina en el comercio del Imperio (Houtart, 2014: 12).

Nótese que al final de la cita se da el crédito entre paréntesis con el formato ya explicado. En caso de que se omita una parte de la cita, esta elipsis se especificará con puntos suspensivos entre corchetes [...].

c) Parafrasear

Otra forma de citar un pasaje es parafraseando el contenido, es decir, reescribiendo el texto según las necesidades y el estilo del autor para transmitir el mensaje central o aquello que más convenga a la investigación; al parafrasear, como en los casos anteriores, es imperativo dar el crédito correspondiente como ya se ha indicado; véase el siguiente ejemplo:

Persia y Roma fueron imperios que tradicionalmente ambicionaron a Palestina, la cual estuvo bajo el poder de terratenientes. Fue recién en el siglo II después de Cristo, tras la influencia de la cultura griega, que la región sufrió la revuelta de los Macabeos (Houtart, 2014: 12).

También se parafrasea indicando al inicio el autor, seguido del año de la publicación entre paréntesis, después va el contenido y, al final, el número de la página entre paréntesis:

Según Houtart (2014), Persia y Roma fueron imperios que tradicionalmente ambicionaron a Palestina, la cual estuvo bajo el poder de terratenientes. Fue recién en el siglo II después de Cristo, tras la influencia de la cultura griega, que la región sufrió la revuelta de los Macabeos (12).

6.2. Elaboración de bibliografía o lista de textos consultados

Se utilizará el formato APA. Estas pautas sirven tanto para las referencias bibliográficas que van en el texto, como para la bibliografía final de tesis, tesinas, artículos científicos y otros trabajos académicos.

Como referentes de los diversos tipos de formato APA en la bibliografía, se detallan el uso en los diferentes casos:

Libro de un autor:

Apellido, Nombre (año de publicación). *Título del libro en cursiva*. Lugar de publicación: editorial.

Ramírez, Jaques (2010). *Con o sin pasaporte: análisis socio-antropológico sobre la migración ecuatoriana*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales.

Libro de más de un autor:



Apellido, Nombre y Nombre Apellido (año de publicación). *Título del libro en cursiva*. Lugar de publicación: editorial.

Giraldo, Pedro, Carlos Prieto y René Ramírez (2013). *Poder constituyente: crisis del capitalismo y democracia real*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales.

Libro publicado electrónicamente:

Apellido, Nombre (año de publicación). *Título del libro en cursiva*. Lugar de publicación: editorial. Recuperado el día/mes/año desde *dirección electrónica*

Minteguiaga, Analía (2014). *Las oscilaciones de la calidad educativa en Ecuador, 1980-2010: Estudio sobre políticas, planes, programas y proyectos gubernamentales de "escuelas de calidad" (1980-2010)*. Quito: Instituto de Altos estudios Nacionales. Recuperado el 4/12/2015 de <http://editorial.iaen.edu.ec/wp-content/uploads/2015/01/Las-oscilaciones-de-calidad-educativa.pdf>

Artículo en libro de editor (es), coordinador (es) o compilador (es):

Apellido, Nombre (año de publicación). "Título del artículo entre comillas". En Apellido, Nombre, palabra que corresponda editor, compilador, coordinador: *Título del libro en cursiva*. Lugar: editorial: páginas que comprende el artículo.

Sánchez, John y Natally Soria (2014). "Los poderes del Estado ecuatoriano en pugna". En Restrepo, Ricardo (ed.). *Pugna de poderes: crisis orgánica e independencia judicial*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales: 21-55.

Prefacio, prólogo, introducción o partes similares de un libro:

Apellido, Nombre (año de publicación). "Prólogo". En Apellido, Nombre del autor. *Título del libro en cursiva*. Lugar: editorial.

Ramírez, Jacques (2014). "Prólogo". En Ackerman, Alana Sylvie. *La ley, el orden y el caos: Construcción social del Estado y el inmigrante en Ecuador*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales.

Artículo en revista:

Apellido, Nombre (año de publicación). "Título del artículo entre comillas". *Nombre de la revista en cursiva* n.º X, vol. X: páginas que comprende.

Le Quang, Matthieu (2013). "Elecciones y tendencias políticas, 2009-2013". *Estado & Comunes: revista de política y problemas públicos* n.º 1, vol. 1: 19-35.

Artículo en periódico:

Apellido, Nombre (año). "Nombre del artículo". *Nombre del periódico*, mes día, Sección.



Rosero, Luis (2014). "Poder político versus poder mediático". *El Telégrafo*, mayo 5, Opinión.

Artículo en revista digital:

Apellido, Nombre (año publicación). "Nombre del artículo entre comillas". *Revista digital en cursiva* n.º X, vol. X. Recuperado el día/mes/año desde *dirección electrónica*.

Mayor, Federico (2007). "Hay sólo una pedagogía... la pedagogía del amor". Revista digital *El Recreo*. Recuperado el 21/05/2014 de <http://www.uclm.es/profesorado/ricardo/Periodico.htm>.

Ponencia presentada en un seminario, conferencia, etc.:

Apellido, Nombre (año publicación). "Nombre del artículo entre comillas". Ponencia presentada en nombre del congreso. Ciudad, país.

Andrade, Vicenta (2012). "Mecanismos de coordinación entre sistemas de justicia: la inclusión de la justicia indígena". Ponencia presentada en el Seminario Internacional Pluralismo Jurídico y Justicia de Paz en el Estado Plurinacional. Quito, Ecuador.

Tesis:

Apellido, Nombre (año). "Nombre de la tesis". Disertación doctoral (o el grado respectivo). Ciudad: Nombre de la Universidad.

Fernández, Sonia (2013). "La construcción moderna de los maestros y de la infancia en el Ecuador ¿1925-1948?: 'la cuestión social', la 'escuela activa' y las nuevas ciencias humanas". Disertación doctoral. Quito: Universidad Simón Bolívar, Sede Ecuador.

Documentos electrónicos en página web:

a) Cuando se dispone de una versión digital que existe también en versión impresa se debe aclarar la procedencia del mismo.

Apellido, Nombre (año). "Nombre del documento". *Título del libro o revista en cursiva*. Lugar: editorial. Versión electrónica: *dirección web*.

Podorga, Valery (2014). "Los planes de Dostoyevsky". *New Left Review*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales. Versión electrónica: http://editorial.iaen.edu.ec/wp-content/uploads/2014/07/NLR_84.pdf.

b) En caso de no contar con la fecha del documento se debe especificar:

Apellido, Nombre (s/f). "Nombre del documento". *Título del libro o revista en cursiva*. Recuperado el día/mes/año desde *dirección electrónica*.

Merchán, Jaime (s/f). "Sobre Herman Melville y Ecuador: Travesía y ficción". Recuperado el 06/4/2015 de



<http://www.afese.com/img/revistas/revista57/hermanmelville.pdf>.

c) Hay muchos casos en los que las direcciones web son muy largas, con letras y símbolos que pueden entorpecer su entendimiento; cuando este sea el caso, se recomienda acortar la dirección web en una de las varias páginas dedicadas a ello; a continuación se mencionan tres:

- goo.gl
- bit.ly
- ow.ly

Al pegar la siguiente dirección electrónica http://editorial.iaen.edu.ec/wp-content/uploads/2014/07/NLR_84.pdf en la página web goo.gl, se obtiene una versión abreviada de la misma que es más manejable: <http://goo.gl/Z65p4A>

Artículo no firmado en periódico:

Si se trata de un artículo no firmado en lugar del autor se escribe el nombre del periódico.

El Telégrafo (2014). "La mensualización de los décimos, punto polémico de proyecto", 5 mayo 2014.

Artículo no firmado en revista:

Si se trata de un artículo no firmado en lugar del autor se escribe el nombre de la revista.

Vistazo (2014). "¿Quién pierde sin la CIDH?" n.º 1121: 13, Quito.

Entrevistas:

El entrevistado será mencionado primero, luego el entrevistador, identificando el lugar, la fecha de la entrevista y, de ser el caso, la localización de la grabación o transcripción de la entrevista.

Guillermo Landázuri, presidente del Congreso Nacional, entrevistado por Diego Oquendo Silva, en "Buenos Días", *Radio Visión*, 91.7 FM, Quito, 12 de abril de 2004.

6.3. Uso de varios recursos

a) Notas al pie de página

Se presentarán de acuerdo con la estructura indicada en 'Elaboración de bibliografía o lista de textos consultados'.

b) Citas consecutivas

Cuando la nota o cita bibliográfica corresponde al mismo autor y obra citada anteriormente, se utilizará el latinismo *ibid.*, abreviatura de *ibidem*, que significa 'allí mismo, en el mismo lugar'. Al no ser un latinismo no adaptado va en cursiva.



Ramírez, Jacques (2010). *Con o sin pasaporte: análisis socio-antropológico sobre la migración ecuatoriana*. Quito: Instituto de Altos Estudios Nacionales.

Ibid.

Ibid.: 95

c) **Cursiva**

- En locuciones latinas. Por ejemplo:

In dubio pro homine
Pacta sunt servanda
Ratio decidendi

Existen locuciones latinas que, por extendido uso en castellano, ya no se escriben con cursiva, como *hábeas corpus*, *a priori*, etc. Para saber más sobre latinismos remitirse al diccionario panhispánico de dudas de la Real Academia Española, disponible en línea en www.rae.es.

- Palabras en otros idiomas. Por ejemplo:

Affaire
Leitmotiv
Sumak kawsay

Existen extranjerismos que ya han sido castellanizados, por ello ya no se escriben en cursiva. Para saber más sobre extranjerismos remitirse al diccionario panhispánico de dudas de la Real Academia Española, disponible en línea en www.rae.es.

- Cuando se quiera resaltar o poner énfasis en alguna palabra o idea. Por ejemplo:

Sin embargo, cuando se dice que *el juez es un actor político*, el término 'político' se refiere a la posibilidad del juez de *ser actor por sí mismo*, es decir de actuar con relativa libertad en su proceso interpretativo del Derecho...

Su utilización será excepcional dentro del texto. No se utilizarán negrillas ni subrayados.

d) **Abreviaturas (recomendadas)**

capítulo, cap.
compárese, cf.
compilador, comp.
edición o editor, ed.
ibidem, *ibid.*
número, n.º
organismo no gubernamental, ONG
página, p.
páginas, pp.
por ejemplo, p. ej.
tomo, t.



traducción o traductor, trad.
volúmenes, vols.
y otros, *et al.*
y siguientes, ss.

e) Siglas

Para la escritura de siglas se utilizará la primera vez el nombre completo a la que hace referencia, y a partir de la segunda mención a dicha sigla, abreviaturas en mayúsculas. Por ejemplo:

En agosto de 2009, los directivos del Fondo Monetario Internacional (FMI) se reunieron para discutir sobre la situación económica que atraviesa América del Sur, como consecuencia de la crisis mundial.

De acuerdo con sus atribuciones, FMI considera oportuno pronunciarse ante...

En las abreviaturas de cinco letras en adelante, siempre y cuando sean legibles en castellano, se utilizarán la letra inicial irá en mayúsculas y las restantes en minúsculas. Por ejemplo:

Mercosur
Unasur
Unicef

7. PROPIEDAD INTELECTUAL

La propiedad intelectual de los trabajos de titulación se acogerá a las políticas institucionales definidas en el Estatuto, los reglamentos y los instructivos de IAEN. Los investigadores que utilicen total o parcialmente el trabajo de titulación tendrán que reconocer los derechos de autor y la filiación institucional en los créditos respectivos. Los trabajos de titulación recomendados para publicación con sello editorial de IAEN deberán contar con una autorización expresa por parte del estudiante.

8. PLAGIO

Plagio es la copia en lo sustancial de obras ajenas, haciéndolas pasar como propias. Puede ser de forma parcial o total, de libros, revistas, artículos, entrevistas, información de Internet, bases de datos o cualquier otra fuente para ser utilizada en trabajos académicos del IAEN. El plagio va en contra de la honestidad académica. El IAEN rechaza la apropiación de ideas, programas de computación, exámenes, fotografías, tesis, presentaciones, entre otros, ya sea por parte de los estudiantes, profesores o cualquier otro miembro de la comunidad universitaria. En caso de que exista plagio, las autoridades competentes del IAEN intervendrán en el asunto y darán un dictamen.



9. ANEXOS



INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

9.1 Portada del empastado



INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

REPÚBLICA DEL ECUADOR

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

Maestría en Seguridad y Defensa

TÍTULO DE LA TESIS (ejemplo):
NUEVAS FORMAS DE DELINCUENCIA EN LA
ERA DIGITAL.
¿CÓMO ENFRENTARLAS EN ECUADOR?

Autor: Nombres y Apellidos
Director: Nombres y Apellidos

Quito, mes de año



INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

9.2 Carátula



INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

REPÚBLICA DEL ECUADOR

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES
LA UNIVERSIDAD DE POSGRADO DEL ESTADO

Maestría en Seguridad y Defensa

TÍTULO DE LA TESIS (ejemplo):
NUEVAS FORMAS DE DELINCUENCIA EN LA
ERA DIGITAL.
¿CÓMO ENFRENTARLAS EN ECUADOR?

Autor: Nombres y Apellidos
Director: Nombres y Apellidos

Quito, mes de año



9.3 Acta de grado

INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS NACIONALES SECRETARÍA GENERAL

N.º 026-2012

ACTA DE GRADO

En la ciudad de Quito, a los veinte y tres días del mes de septiembre del año dos mil trece, MARGOT YOVANNY BRAVO PARDO, portadora de la cédula de ciudadanía 1707341648, EGRESADA DE LA VII MAESTRÍA EN ALTA GERENCIA, se presentó a la exposición y defensa oral de su tesis con el tema: **“Análisis de la dimensión instrumental de las políticas de suelo y vivienda implementadas dentro y fuera de la zona del antiguo aeropuerto Mariscal Sucre, mediante el estudio de las ordenanzas 3535 y 0015”**, dando así cumplimiento al requisito para obtener el título de **Magíster en Alta Gerencia**.

Habiendo obtenido las siguientes notas:

Promedio académico	: 9,19
Tesis escrita	: 7,03
Grado oral	: 8,53
Nota final promedio	: 8,25

En consecuencia MARGOT YOVANNY BRAVO PARDO ha obtenido el título mencionado.

Para constancia firman:

Mgs. Freddy Simbaña
PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

Mgs. Adriana Sepúlveda
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

Mgs. Juan Toledo
MIEMBRO DEL TRIBUNAL

Abg. Lino Valencia Z.
DIRECTOR DE SECRETARÍA GENERAL



9.4 Autoría

AUTORÍA

Yo, _____ (Nombre del candidato/a), máster, con CC _____, declaro que las ideas, juicios, valoraciones, interpretaciones, consultas bibliográficas, definiciones y conceptualizaciones expuestas en el presente trabajo, así como los procedimientos y herramientas utilizadas en la investigación, son de absoluta responsabilidad de el/la autor/a del trabajo de titulación. Asimismo, me acojo a los reglamentos internos de la universidad correspondientes a los temas de honestidad académica.

Firma
CC:



9.5 Autorización de publicación

AUTORIZACIÓN DE PUBLICACIÓN

Autorizo al Instituto de Altos Estudios Nacionales (IAEN) la publicación de esta Tesis, de su bibliografía y anexos, como artículo en publicaciones para lectura seleccionada o fuente de investigación, siempre dando a conocer el nombre del autor y respetando la propiedad intelectual del mismo.

Ciudad, día de mes de año

FIRMA DEL CURSANTE

NOMBRE DEL CURSANTE
(en mayúsculas)
CC:.....



9.6 Lomo del empastado

IAEN
NOMBRES Y APELLIDOS TITULO DE LA TESIS
AÑO