



Wie nutzt man die Jobsuche am effektivsten?

Inhaltsverzeichnis

Das Suchformular	Seite 2
.....	
Die Funktion „Jobs durchsuchen“	Seite 4
.....	
Optimieren der Suchergebnis-Seite	Seite 5
.....	
Optimieren der Suchergebnisse	Seite 6
.....	
Kontakt	Seite 8
.....	

The screenshot shows the top navigation bar with links for Home, Profil & Lebenslauf, Jobs, Karriere-Tools, and Ratgeber & Foren. Below this is the search bar area. Callout 'a' points to the main search input field labeled 'Geben Sie Stichwörter ein (z.B. Programmierer)'. Callout 'b' points to the checkbox 'Nur Job-Titel suchen'. Callout 'c' points to the location input field 'Standort eingeben (Stadt, Bundesland oder PLZ)'. Callout 'd' points to the radio buttons for 'Bundesweite Suche' and 'Internationale Suche'. Callout 'e' points to the 'Weitere Suchoptionen' dropdown menu. At the bottom of the search bar are buttons for 'Jobs durchsuchen', 'Alle Eingaben löschen', and a 'Suchen' button.

- a) **Suchbegriff:** Geben Sie Ihren **Suchbegriff** als Stichwort ein. Der Suchbegriff entspricht im Idealfall dem Stellentitel, den Sie suchen oder verwandten Begriffen. Es werden die kompletten Anzeigentexte inklusive der Job-Titel nach Ihren Stichwörtern durchsucht. Möchten Sie mehrere Wörter eingeben, können Sie diese mit UND oder ODER verknüpfen.

WICHTIGE TIPPS ZUR STICHWORTSUCHE:

UND: Suchergebnisse enthalten ALLE eingegebenen Stichwörter. Bsp.: Senior UND Marketing UND Controller liefert Ihnen nur Stellenangebote, die tatsächlich alle 3 Wörter im Stellen-Titel oder Anzeigentext enthalten. Auch normale Leerzeichen werden als UND interpretiert.

ODER: Suchergebnis enthält nur eines der Stichwörter oder jede Kombination aus den Stichwörtern. Daher liefert diese Verknüpfung mehr Ergebnisse. Bsp.: Senior ODER Marketing ODER Controller liefert Ihnen Stellenangebote, die entweder das eine Stichwort oder die anderen beiden oder alle 3 Wörter im Stellen-Titel oder Anzeigentext enthalten. Auch Kommas (,) werden als ODER interpretiert.

- b) **Job-Titel:** Ist dieses Feld aktiviert, werden nur die **Job-Titel** der Stellenanzeigen nach dem eingegebenen Stichwort durchsucht.
- c) **Standort:** Geben Sie den gewünschten **Standort** als PLZ, Stadt oder Bundesland an und wählen Sie einen passenden Standort aus der Vorschlagsliste aus. Wenn Sie dieses Feld frei lassen, wird bundesweit gesucht.
- d) **Internationale Suche:** Die „**Internationale Suche**“ liefert Ihnen Stellenangebote außerhalb Deutschlands. Wählen Sie hier das gewünschte Land aus dem Drop-Down Menü aus.
- e) **Weitere Suchoptionen:** Um Ihre Suche weiter einzugrenzen, können Sie „**Weitere Suchoptionen**“ einblenden (Bild auf der nächsten Seite).

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag
von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

The screenshot shows the Monster.de job search interface. At the top, there is a navigation bar with links for Home, Profil & Lebenslauf, Jobs, Karriere-Tools, and Ratgeber & Foren. Below this is a search bar with the text 'Jobs suchen' and a search button labeled 'Suchen'. The search bar contains the text 'Geben Sie Stichwörter ein (z.B. Bundesweit)'. Below the search bar, there are several filter options: 'Nur Job-Titel suchen', 'Bundesweite Suche', and 'Internationale Suche'. There are also several dropdown menus for 'Branchen', 'Berufsfelder', and 'Vertragsart'. The 'Branchen' dropdown is set to 'Wählen Sie bis zu 20 Branchen', 'Berufsfelder' is set to 'Wählen Sie bis zu 30 Berufsfelder aus.', and 'Vertragsart' is set to 'Alle'. There are also text input fields for 'Genau diese Stichwörter', 'Ohne diese Stichwörter', and 'Unternehmen'. At the bottom, there are links for 'Jobs durchsuchen' and 'Neue Suche', and a button for 'Weniger Suchoptionen'.

- f) **Exakte Suche:** Wenn Sie eine bestimmte Wortgruppe suchen möchten, die exakt wie eingegeben gefunden werden soll, setzen Sie bitte einen Haken in die Box „Suche nach exakt diesen Wörtern oder Sätzen“ oder setzen Sie Ihre Suchbegriffe in Anführungszeichen („“).
- g) **Stichwörter ausschließen:** Sie können ebenso bestimmte **Stichwörter von Ihrer Suche ausschließen**, um die **Anzahl der Ergebnisse** zu reduzieren. Geben Sie die auszuschließenden Stichworte in das dafür vorgesehene Feld ein oder verbinden Sie Ihren Suchbegriff unter a) mit dem zu vermeidenden Wort durch ein „NICHT“, z.B.: Controller NICHT Senior.
- h) **Unternehmen:** Wenn Sie nach Jobs in einem bestimmten Unternehmen suchen möchten, geben Sie den Namen der Firma in das Textfeld „Unternehmen“ ein.
- i) **Branchen:** Im Feld „Branchen“ können Sie bis zu 20 Branchen auswählen und die Jobsuche auf diese Branchen eingrenzen.
- k) **Berufsfelder:** Sie können auch bis zu 30 **Berufsfelder** wählen, um optimal passende Suchergebnisse zu erhalten.
- m) **Vertragsart:** Filtern Sie die Stellenangebote nach der bevorzugten **Vertragsart**.
- n) **Weniger Suchoptionen:** Klicken Sie auf „Weniger Suchoptionen“, um das erweiterte Fenster wieder einzuklappen. Ihre Auswahl in den versteckten Feldern bleibt jedoch erhalten.

Wenn Sie alle gewünschten Angaben gemacht haben klicken Sie einfach auf den „Suchen“-Button. Sie werden automatisch auf die Suchergebnis-Seite weitergeleitet ([Siehe Seite 5](#)).

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag
von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

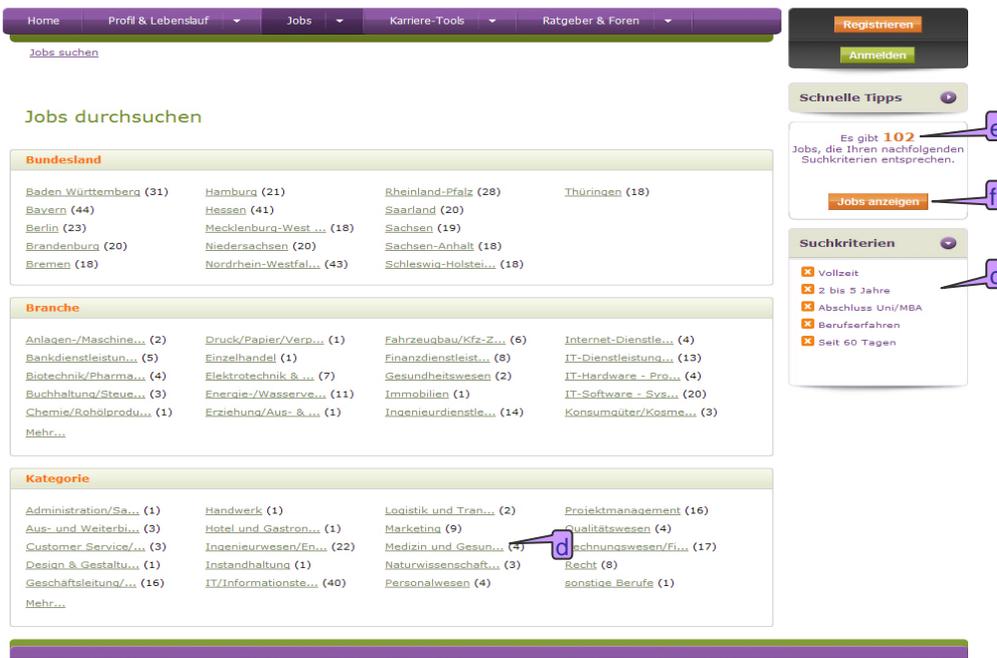


„Jobs durchsuchen“ auswählen:

- Navigation:** Über den Navigationspunkt „Jobs“, indem Sie den sich ausklappenden zweiten Menü-Punkt „Jobs durchsuchen“ anklicken.
- Textlink:** Über den Textlink im grünen oberen Bereich der Startseite, der Profil & Lebenslauf-Seiten und der Jobsuche.

Funktionsumfang:

Die Funktion „Jobs durchsuchen“ greift alle auf Monster befindlichen Suchkriterien auf und bildet sie übersichtlich auf einer Seite ab. Suchkriterien sind z. B. Bundesland, Top-Städte, Branche und Datum. Diese Funktion bezieht sich nur auf das jeweilige Land und unterstützt keine internationale Suchanfrage.



Und so geht es: Wählen Sie sich aus jeder Box ein passendes Suchkriterium.

- Ihre Suchkriterien:** Ihre Auswahl wird Ihnen übersichtlich in der Box „Suchkriterien“ auf der rechten Seite angezeigt. Sollten Sie ein Kriterium wieder löschen wollen, so klicken Sie einfach das orange hinterlegte „x“.
- Anzeigenanzahl pro Auswahlbegriff:** Bevor Sie eine Auswahl treffen, können Sie bereits sehen, wie viele Jobangebote es zu diesem Kriterium auf Monster gibt. Diese Angabe sehen Sie in Klammern hinter dem jeweiligen Begriff.
- Jedes Mal, wenn Sie ein Kriterium hinzufügen, werden diese Zahlen aktualisiert und in der Box über den Suchkriterien rechts wird Ihnen angezeigt, **wie viele Stellenangebote** es zu Ihrer momentanen Auswahl auf Monster gibt.
- Wenn Sie mit der Anzahl an Treffern zufrieden sind und Ihnen Ihre Kriterien gefallen, klicken Sie auf „**Jobs anzeigen**“ und Sie gelangen auf die Suchergebnis-Seite.

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag
von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

Suchergebnisse | Controller, Hessen, Deutschland

Deutschsprachende gesucht!

Einzeilig Mehrzeilig

Datum	Job-Titel	Unternehmen	Standort	km	📍	📄	📧
21.09	Financial Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...				
21.09	Corporate Controller	GREENWELL GLEESO...	Rhein-Main-Gebie...				
19.09	Zahlengenie mit Strategie ? Control...	Gassner Professi...	65183, Wiesbaden				
19.09	Kostenrechner/Technischer Controlle...	Siemens AG	Frankfurt/Main, ...				
19.09	Controller (m/w)	Rücker AG	65205, Wiesbaden...				
19.09	Financial Controller (JA-10005347)	Deutsche Börse A...	60487, Frankfurt...				

Sucheinstellungen

Bitte wählen Sie aus, wie die Ergebnisse Ihrer Jobsuche angezeigt werden sollen.

Wir speichern Ihre Auswahl innerhalb Ihres Profils, das Sie jederzeit bearbeiten können.

Meine Ergebnisse anzeigen als:

Mehrzeilig Einzeilig

Landkarte einfügen, die den jeweiligen Arbeitsort zeigt. Dies beschränkt Ihre Ergebnisse auf 25 pro Seite.

Zeige 25 Jobs pro Seite

Jobs anzeigen, die im Umkreis von 10 km des ausgewählten Standortes liegen.

Auf Standardwerte zurücksetzen

Abbrechen Aktualisieren

Wir ermöglichen Ihnen auch eine Anpassung der Suchergebnis-Seite:

- a) **Kurz- und Detailansicht:** Sie können sich die Suchergebnisse ein- oder mehrzeilig anzeigen lassen. Klicken Sie dazu einfach auf die vorgesehenen Reiter über der Ergebnisliste.
- b) **Sucheinstellungen speichern:** Weiterhin können Sie, sofern Sie registriert und angemeldet sind, Ihre Sucheinstellungen für Ihren nächsten Besuch bei Monster abspeichern und somit noch mehr Einstellungsmöglichkeiten nutzen. Klicken Sie dazu auf den Link „Sucheinstellungen“ in der Box „Weitere Optionen“ auf der rechten Seite und gelangen Sie so zum Einstellungsfenster. (siehe nachfolgendes Bild).

Suchergebnisse | Controller, Hess...

Haben S...

Einzeilig Mehrzeilig

Sucheinstellungen

Bitte wählen Sie aus, wie die Ergebnisse Ihrer Jobsuche angezeigt werden sollen.

Wir speichern Ihre Auswahl innerhalb Ihres Profils, das Sie jederzeit bearbeiten können.

Meine Ergebnisse anzeigen als:

Mehrzeilig Einzeilig

Landkarte einfügen, die den jeweiligen Arbeitsort zeigt. Dies beschränkt Ihre Ergebnisse auf 25 pro Seite.

Zeige 25 Jobs pro Seite

Jobs anzeigen, die im Umkreis von 10 km des ausgewählten Standortes liegen.

Auf Standardwerte zurücksetzen

Abbrechen Aktualisieren

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

Home | Profil & Lebenslauf | Jobs | Karriere-Tools | Ratgeber & Foren

Jobs suchen Controller Bundesland:Hessen Suchen

Nur Job-Titel suchen Bundesweite Suche Internationale Suche

Jobs durchsuchen | Neue Suche | Weitere Suchoptionen

Hallo Doreen Abmelden

Suchergebnisse | Controller, Hessen, Deutschland



Einzeilig | Mehrzeilig | Sortiert nach: Relevanz

Datum	Job-Titel	Unternehmen	Standort	km	Speichern	Teilen
21.09	Financial Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
21.09	Corporate Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
19.09	Zahlengestaltung	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
19.09	Kostenrechnung	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
19.09	Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
19.09	Financial Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
19.09	Controller (m/w)	TuneUp Software ...	64295, Darmstadt...			
18.09	Investitionsmanager und -controller...	HSE Technik GmbH...	64293, Darmstadt...			
18.09	Dynamischer Controller (m/w) mit in...	Carolyn Lowin Pe...	Darmstadt, Hesse...			
18.09	Senior Financial Controller IFRS (U...	coni + partner a...	Zürich, Schweiz			
17.09	Business Unit Controller (m/w) für ...	JP Gray	Raum Frankfurt a...			
17.09	Controller (m/w)	Norma Germany Gm...	63477, Maintal, ...			
17.09	Controller (m/w) im Produktmanageme...	Union Investment...	Frankfurt, Hesse...			
17.09	Controller (m/w)	Timeconsult GmbH	Frankfurt am Mai...			
17.09	Senior Controller (m/w)	Timeconsult GmbH	Frankfurt am Mai...			
16.09	Controller mit Immobilienkenntnisse...	JP Gray	Raum Frankfurt a...			
16.09	Controller (w/m)	Formel D	Budapest (Ungarn...			
16.09	Controller (w/m)	Formel D	Graz (Österreich...			
16.09	Das ist IHRE Position als Financial...	JP Gray	Raum Frankfurt a...			
16.09	Group Financial Controller	Euro London	Frankfurt, Hesse...			
16.09	Financial Controller (m/w)	Amadeus Fire AG	Raum Frankfurt, ...			
15.09	DISTRIBUTION CONTROLLER	Daniel Swarovski...	8706, Feldmeilen...			
15.09	Group Controller	GREENWELL GLEESO...	Rhein-Main Gebie...			
15.09	Financial Controller	GREENWELL GLEESO...	65936, Frankfurt...			
14.09	CONTROLLER (M/W) (m/w)	Michael Page Int...	Hessen			

RSS Feed | Ergebnisse pro Seite: 25 | Ergebnisse 1 - 25 von 177 | Vorige Seite 1 von 8 Nächste

Financial Controller (m/w)
Das Unternehmen TuneUp Software in Darmstadt ist einer der weltweit führenden Software-Hersteller für Windows-Optimierung. Die Produkte des 1997 gegründeten Unternehmens zeichnen sich durch eine außergewöhnlich hohe Benutzerfreundlichkeit sowie erstklassige Qualität aus. TuneUp führt mit über 10 Millionen Nutzern des Produktes TuneUp Utilities kontinuierlich nationale un... Vollständige Job-Beschreibung ansehen

- Festanstellung
- Vollzeit
- Berufserfahren
- IT-Software - Systeme/Design
- IT-Dienstleistungen/EDV-Schulung

Schnelle Tipps

Weitere Optionen

- Gespeicherte Suche (2)
- Gespeicherte Jobs (2)
- Sucheinstellungen

Aktuelle Suche

- Controller
- Hessen, Deutschlan...

Suche speichern

Suchergebnisse verfeinern

- Datum**
 - Heute (1101)
 - Gestern (1776)
 - Seit 3 Tagen (3999)
 - Letzten 7 Tag... (5000+)
 - Letzten 14 Ta... (5000+)
 - Seit 30 Tagen (5000+)
 - Seit 60 Tagen (5000+)
- Branche**
 - IT-Dienstleis... (2612)
 - IT-Software ... (2491)
 - Anlagen-/Mas... (2327)
 - Personalberat... (1997)
 - Finanzdienst... (137)
 - Chemie/Rohölp... (11)
 - Personalberat... (10)
 - Mehr...
- Kategorie**
 - Rechnungswese... (159)
 - Geschäftsleit... (21)
 - IT/Informatio... (13)
 - Logistik und ... (6)
 - Ingenieurwe... (4)
 - Personalwesen (4)
 - Projektmanage... (3)
 - Mehr...
- Karrierestatus**
 - Berufserfahr... (147)
 - Management (M... (19)
 - Berufseinstei... (6)
- Abschluss/Grad der Ausbildung**
 - Abschluss FH/... (42)
 - Berufsausbild... (13)
 - Abschluss Uni... (5)
 - Lehrgang/Fort... (1)
 - Ausbildung/Me... (1)
- Berufserfahrung in Jahren**
 - 2 bis 5 Jahre (9)
 - 5 bis 7 Jahre (7)
 - Weniger als 1... (4)
 - 1 bis 2 Jahre (4)
 - 7 bis 10 Jahr... (2)
- Vertragsart**
 - Vollzeit (175)
 - Festanstellun... (170)
 - Freie Mitarbe... (4)
 - Befristet (3)
 - Teilzeit (2)

(Beschreibung folgt auf der nächsten Seite)

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

Beschreibung der Funktionen auf der Suchergebnis-Seite:

- a) **Kurzbeschreibung eines Stellenangebots:** Nutzen Sie die Kurzbeschreibung. Diese wird Ihnen angezeigt, wenn Sie **mit dem Mauszeiger auf einen Job-Titel in der Ergebnisliste deuten**. So können Sie mit einem Blick erfahren, ob das Stellenangebot für Sie relevant ist, ohne die komplette Stellenanzeige aufrufen zu müssen.
- b) **Ergebnisse sortieren:** Sie haben die Möglichkeit, die Suchergebnis-Liste zu **sortieren**. Nutzen Sie dafür die Überschriften mit den Pfeilen (Datum, Job-Titel, Unternehmen, km), oder in der Ansicht „Mehrzeilig“ die Auswahl-Möglichkeit via Radio-Buttons.
- c) **Zusatzinformationen:** Die Suchergebnis-Liste zeigt Ihnen auch weitere Informationen an, sofern diese vom Arbeitgeber angegeben wurden. Folgende Symbole können erscheinen:
 -  Klicken Sie hier, um den Unternehmenssitz auf der **Google-Karte** zu sehen.
 -  Bei Klick auf das Symbol wird das **Unternehmensvideo** abgespielt.
 -  Klicken Sie darauf, um sich **Gehaltsinformationen** anzeigen zu lassen.
 -  Rufen Sie die Funktion zum **Speichern eines Jobs** auf. Dazu müssen Sie registriert und angemeldet sein.
- d) **Suchen und Jobangebote abrufen:** In der Box „**Weitere Optionen**“ auf der rechten Seite finden Sie einen direkten Zugang zu Ihren gespeicherten Jobs, zu Ihrer gespeicherten Suche und zu den Sucheinstellungen, die Sie ändern können. Auch dazu müssen Sie registriert und angemeldet sein.
- e) **Aktuelle Suche:** Die Box „**Aktuelle Suche**“ bietet Ihnen einen kurzen Überblick über die von Ihnen gewählten Suchkriterien. Sie haben hier die Möglichkeit, einzelne Suchkriterien mit dem „x“ zu löschen, die Suchergebnisse passen sich dann automatisch den geänderten Kriterien an.
- f) **Aktuelle Suche speichern:** Mit dem Button „**Suche speichern**“, können Sie Ihre aktuelle Suche inklusive aller Suchkriterien in Ihrem Benutzer-Konto speichern. Somit müssen Sie nicht jedes Mal die Suchkriterien neu eingeben. Des Weiteren können Sie sich mit einer „gespeicherten Suche“ die Suchergebnisse per E-Mail zuschicken lassen.
- g) **Aktuelle Suche ändern:** In der Box „**Suchergebnisse verfeinern**“ können Sie Ihre Ergebnisse im Nachhinein anpassen. Lassen Sie sich z. B. nur die Suchergebnisse anzeigen, die seit heute online sind. Wählen Sie dafür im Abschnitt „Datum“ das Kriterium „Heute“. Neben jedem Kriterium sehen Sie die Anzahl an Jobs, die dafür auf Monster zur Verfügung stehen. Diese Zahlen und auch die verfügbaren Kriterien ändern sich bei jeder Auswahl.
- h) **RSS-Feed abonnieren:** Wenn Sie einen FeedReader haben, können Sie sich einen **RSS-Feed** abonnieren. Dieser beruht auf den Suchkriterien, die Sie eingegeben haben. Er liefert Ihnen die Ergebnisse der letzten 24 Stunden.
- i) **Ergebnisse pro Seite:** Sie können natürlich auch einstellen, wie viele **Ergebnisse pro Seite** Sie angezeigt haben möchten. Wählen Sie zwischen 25, 50, 75 und 100 Jobangeboten pro Seite.
- k) **Seite umblättern:** Am Ende der Suchergebnis-Liste finden Sie die Möglichkeit, auf die nächste Seite **umzublättern** oder direkt auf die gewünschte Seite zu springen.

Natürlich können Sie jederzeit auch eine komplett neue Jobsuche im grünen Bereich ganz oben starten.

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben, kontaktieren Sie uns über unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an:
0800-1-Monster (666 78 37)

Wir sind Montag bis Freitag von 9 bis 18 Uhr für Sie erreichbar.

Wenn Sie Fragen zur Jobsuche haben,
kontaktieren Sie unser Monster-Team.
Nutzen Sie dafür unser [Kontaktformular](#).

Oder rufen Sie uns an: 0800-1-Monster (666 78 37)
Wir sind Montag bis Freitag von 9 – 18 Uhr für Sie erreichbar.

